



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Самарский государственный технический университет»**

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета

от 25.06. 2021 г. протокол № 11

Председатель ученого совета  
университета, ректор университета

Д.Е. Быков



« 06 » 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О конкурсе «Лучший выпускник федерального государственного**  
**бюджетного образовательного учреждения высшего образования**  
**«Самарский государственный технический университет»**

(новая редакция, взамен на П-121, от 10.06.2014)

П-659, 25.06.2021

(номер, дата введения)

Самара, 2021

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"**

**Лист согласования**

**Наименование**

Положение № 00841 от 22.06.2021

**Описание**

ПОЛОЖЕНИЕ О конкурсе «Лучший выпускник федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» (новая редакция, взамен на П-121, от 10.06.2014)

**Инициатор**

Климанова М. А., Директор центра, Центр инженерного предпринимательства и инноватики

**Дата начала процесса**

22.06.2021 11:55

**Дата завершения**

23.06.2021 13:10

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Начальник управления	Согласовано	23.06.2021	Саушкин И. Н.
Главный бухгалтер	Согласовано	23.06.2021	Захарова В. В.
Проректор по учебной работе	Согласовано	23.06.2021	Самойлова О. А. от имени Юсупова О. В.
заместитель начальника службы	Согласовано	22.06.2021	Саушкина Е. С.
Начальник управления	Согласовано	22.06.2021	Анисимов С. А.
Председатель	Согласовано	23.06.2021	Франк К. В.
Проректор по инновационной деятельности	Согласовано	22.06.2021	Савельев К. В.
Начальник управления	Согласовано	22.06.2021	Лисин С. Л.
Начальник управления	Согласовано	22.06.2021	Иванова А. Н.

Одобрено студенческим советом СамГТУ протокол № 31 от 21.06.2021

Председатель студенческого совета Э.Э. Герейханова

Одобрено комиссией по нормотворческой деятельности при ученом совете СамГТУ протокол № 6 от 22.06.2021

Председатель комиссии А.Н. Иванова

**Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».**



## 1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ФГБОУ ВО «СамГТУ», утвержденным приказом Минобрнауки России от 20.12.2018 г. № 1216, с Законом РФ от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее положение о конкурсе «Лучший выпускник федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» (далее - Конкурс) определяет цели, задачи, порядок организации и проведения конкурса среди обучающихся ФГБОУ ВО «СамГТУ» (далее - Университет).

## 2. Цели и задачи Конкурса

### 2.1. Цели Конкурса:

- отбор претендентов на присуждение почетного звания «Лучший выпускник СамГТУ» и награждение золотой медалью;
- повышение престижа СамГТУ как образовательной организации, осуществляющей подготовку востребованных высококвалифицированных кадров для различных отраслей экономики;
- выявление и поощрение личных достижений обучающихся в учебной и научно-исследовательской деятельности;
- содействие выпускникам Университета в трудоустройстве и профессиональной социализации.

### 2.2. Задачи Конкурса:

- мотивация обучающихся СамГТУ к отличной учебе и активному участию в научно-исследовательской деятельности;
- формирование у обучающихся конкурентных преимуществ;
- создание дополнительного коммуникативного и презентационного инструмента для работы с активной молодежью, реализующей свой потенциал в учебной, научно-исследовательской и иной деятельности;
- демонстрация достижений обучающихся вузовской общественности и предприятиям-работодателям.

## 3. Порядок организации Конкурса

3.1. Решение об объявлении Конкурса принимает ученый совет университета. Конкурс проводится ежегодно в конце учебного года.

3.2. Состав конкурсной комиссии и сроки проведения Конкурса утверждаются приказом ректора Университета.

3.3. В состав Комиссии входят:

- Председатель конкурсной комиссии – ректор Университета.
- Заместитель председателя конкурсной комиссии - первый проректор – проректор по научной работе;
- Члены конкурсной комиссии:
  - Проректоры по направлениям деятельности;
  - Деканы факультетов/директора институтов;
  - Начальник учебного управления;
  - Директор центра инженерного предпринимательства и инноватики;
  - Председатель профсоюзного комитета студентов;
  - Председатель студенческого совета университета.



3.4. Информация о порядке и правилах проведения Конкурса размещается на сайте Университета.

3.5. Техническое и организационное сопровождение Конкурса осуществляет отдел организации и аналитики центра инженерного предпринимательства и инноватики.

3.6. Конкурс проводится с учётом данных СКОДО (Положение от 08.06.2018 №П-374) результатов учебной и научно-исследовательской деятельности. Общий балл рейтинга обучающегося делится пропорционально количеству семестров.

3.7. Участниками конкурса являются обучающиеся выпускных курсов по программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета очной формы обучения, отлично закончившие обучение в Университете (не менее 75 процентов от общего количества оценок за исключением оценок «зачтено»), показавшие высокие результаты в учебной и научно-исследовательской деятельности.

3.8. Каждый факультет/институт, на основании решения ученого совета факультета/института, выдвигает не более одной кандидатуры для участия в Конкурсе.

3.9. Анализ представленной претендентами конкурсной документации на соответствие требованиям настоящего Положения и формирование итогового списка претендентов осуществляет отдел организации и аналитики центра инженерного предпринимательства и инноватики.

#### **4. Участие в Конкурсе**

4.1. В Конкурсе могут принимать участие обучающиеся выпускного курса очной формы обучения, имеющие оценки «отлично» не менее 75 процентов от общего количества оценок за исключением оценок «зачтено», принимавшие активное участие в учебной, научно-исследовательской деятельности за время обучения в университете.

4.2. Факультет/институт предоставляет в отдел организации и аналитики центра инженерного предпринимательства и инноватики следующие документы претендента на участие в Конкурсе:

- Данные об учебной, научно-исследовательской деятельности претендента, выгруженные из системы критериальной оценки деятельности обучающегося за весь период обучения;
- Наградной лист к представлению претендента на золотую медаль (Приложение 1);
- Выписка из учебной карты или заверенная копия зачетной книжки за весь период обучения;
- Выписка из протокола ученого совета факультета/института;
- 1 цветная фотография размером 15\*21 см;
- Опись представленных документов.

4.3. Заявки, не соответствующие п.4.1 и п.4.2 (настоящего положения), представленные с нарушением правил оформления или поступившие вне установленных приказом ректора сроков проведения Конкурса, не рассматриваются.

## **5. Подведение итогов конкурсного отбора**

5.1. На основании экспертной оценки и с учетом представленных материалов претендентов от факультетов/институтов на звание лучшего выпускника, конкурсная комиссия рекомендует трех участников Конкурса и представляет их кандидатуры на рассмотрение ученому совету университета.

5.2. Присуждение почетного звания «Лучший выпускник ФГБОУ ВО «СамГТУ» и наградной золотой медали производится на заседании Ученого совета университета по результатам открытого голосования. Победителем Конкурса считается претендент, получивший наибольшее число голосов членов ученого совета.

5.3. Информация о результатах Конкурса передается в средства массовой информации Университета, размещается на официальном сайте вуза.

## **6. Описание наградной золотой медали СамГТУ**

6.1. Наградная медаль СамГТУ изготавливается из золота 585 пробы, имеет диаметр 34,4 мм, вес до 44 грамм.

6.2. На лицевой стороне медали изображен главный корпус Университета. На реверсе – надпись «Лучший выпускник» (Приложение 2).

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения ученым советом СамГТУ.

7.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются и утверждаются ученым советом СамГТУ.

7.3. Положение после вступления в силу действует без определенного срока.



## Наградной лист к представлению претендента на золотую медаль

1. ФИО: \_\_\_\_\_
2. Год поступления в СамГТУ:  
\_\_\_\_\_
3. Факультет, специальность  
(бакалавр/специалист) \_\_\_\_\_
4. Наиболее важные грамоты, медали, дипломы за достижения в учебной и научной деятельности (всего за время обучения в СамГТУ) (указать общее количество за весь период обучения в университете): (перечислить не более десяти наиболее важных с указанием категории наградного документа, наименования и года проведения)  
\_\_\_\_\_
5. Именные и социальные стипендии (всего \_\_\_): (указать вид и период (один или более лет, \_\_\_\_\_ семестров) обладания стипендии) \_\_\_\_\_
6. Публикации: всего - \_\_\_\_, из них тезисы - \_\_\_\_, статьи - \_\_\_\_, охраняемые документы на объекты интеллектуальной собственности патенты, свидетельства) - \_\_\_\_. В изданиях индексируемых в базе WoS: (указать полные выходные данные статьи) \_\_\_\_\_ В изданиях индексируемых в базе Scopus: (указать полные выходные данные статьи) \_\_\_\_\_ В изданиях, рекомендованных ВАК: (указать полные выходные данные статьи) \_\_\_\_\_ В зарубежных изданиях (указать полные выходные данные статьи) \_\_\_\_\_
7. Участие в финансируемых НИР: (указать наименование и сроки исполнения НИР) \_\_\_\_\_
8. Общественная и социально-значимая деятельность: (указать виды общественной работы, наиболее важных социально-значимых мероприятий и наиболее важных достижения) \_\_\_\_\_
9. Достижения в культурно-массовой и/или спортивной деятельности: \_\_\_\_\_
10. Характеристика выпускной квалификационной работы: (тема и краткая аннотация, раскрывающая оригинальность и значимость работы) \_\_\_\_\_
11. Трудоустройство: \_\_\_\_\_

Декан факультета/директор  
института

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись)

Ф.И.О.

