



Вс - 122  
09.09.152

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Самарский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВПО «СамГТУ»)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

№ 175

« 08 » 09 . 2015 г.

г. Самара

О разработке номенклатуры дел

На основании приказа от 25 августа 2010 г. N 558 Министерства культуры «Об утверждении "Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения"» и в целях своевременного исполнения предписания управления государственной архивной службы Самарской области о разработке номенклатуры дел университета

**ТРЕБУЮ:**

Руководителям структурных подразделений:

1. До 15 сентября 2015 года представить в управление по персоналу и делопроизводству (в архив) перечень наименований дел, документов, формируемых в подразделении в процессе деятельности. Указанный перечень представить бумажном варианте и на электронном носителе по прилагаемой форме. (Приложение №1).
2. В структурных подразделениях назначить ответственного за разработку систематизированного перечня наименований дел, документов.
3. Начальнику УИТ Саушкину И.Н. разместить настоящее распоряжение с приложением №1 на сайте СамГТУ.
4. По всем возникающим вопросам по формированию номенклатуры дел обращаться в архив к Тетюевой Л.Е.(тел.2784361)
5. Заведующей канцелярией Меньшиковой Л.И. довести настоящее распоряжение до деканов факультетов, заведующих кафедрами и руководителей подразделений.

Проректор по учебной работе

Д.А.Деморецкий