**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Самарский государственный технический университет»**
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе
_____ / О.В. Юсупова
"_____" _____ 20___ г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

## Б2.В.01(У) «Учебная практика: ознакомительная практика»

| | |
|---|---|
| **Код и направление подготовки (специальность)** | 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств |
| **Направленность (профиль)** | Автоматизация технологических процессов и производств |
| **Квалификация** | Бакалавр |
| **Форма обучения** | Очная |
| **Год начала подготовки** | 2022 |
| **Институт / факультет** | Институт автоматики и информационных технологий |
| **Выпускающая кафедра** | кафедра "Автоматизация и управление технологическими процессами" |
| **Кафедра-разработчик** | кафедра "Автоматизация и управление технологическими процессами" |
| **Объем дисциплины, ч. / з.е.** | 108 / 3 |
| **Форма контроля (промежуточная аттестация)** | Зачет с оценкой |

Самара 2022

**Б2.В.01(У) «Учебная практика: ознакомительная практика»**

Рабочая программа практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) **15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от № 200 от 12.03.2015 и соответствующего учебного плана.

Разработчик РПП:

| | |
|---|---|
| Доцент, кандидат технических наук, доцент | С.В Сусарев |
| (должность, степень, ученое звание) | (ФИО) |

| | |
|---|---|
| Заведующий кафедрой | С.В. Сусарев, кандидат технических наук, доцент |
| | (ФИО, степень, ученое звание) |

СОГЛАСОВАНО:

| | |
|---|---|
| Председатель методического совета факультета / института (или учебно-методической комиссии) | Я.Г Стельмах, кандидат педагогических наук |
| | (ФИО, степень, ученое звание) |
| Руководитель образовательной программы | Д.А. Мельникова, кандидат технических наук, доцент |
| | (ФИО, степень, ученое звание) |

Содержание

1. Вид (тип) практики, способ и форма (формы) ее проведения ..... 4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..... 4
3. Место практики в структуре образовательной программы ..... 6
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность ..... 7
5. Содержание практики ..... 7
5.1 Содержание лекционных занятий ..... 8
5.2 Содержание самостоятельной работы ..... 8
6. Формы отчётности по практике ..... 8
7. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики ..... 9
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения ..... 10
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем ..... 10
10. Описание материально-технической базы, необходимой при проведении практики ..... 10
11. Методические материалы ..... 11
12. Фонд оценочных средств по практике ..... 11

## 1. Вид (тип) практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид (тип) практики: учебная практика: ознакомительная практика в соответствии с видом профессиональной деятельности, к которому готовятся выпускники.

Форма проведения практики: **Путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом**

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Наименование категории (группы) компетенций | Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции) |
|---|---|---|---|
| Общепрофессиональные компетенции | | | |
| | ОПК-4 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-4.1 Применяет принципы работы с большим количеством программных средств, применяемых в различных задачах профессиональной деятельности | Уметь применять принципы работы с большим количеством программных средств, применяемых в различных задачах профессиональной деятельности |
| | | ОПК-4.2 Применяет программные средства, позволяющие выполнять реализацию проекта на всех этапах его жизненного цикла, а также прикладное программное обеспечение, необходимое для решения различных задач | Владеть программными средствами, позволяющими выполнять реализацию проекта на всех этапах его жизненного цикла, а также прикладным программным обеспечением, необходимым для решения различных задач |
| | ОПК-5 Способен работать с нормативно-технической документацией, связанной с профессиональной деятельностью, с использованием стандартов, норм и правил; | ОПК-5.1 Анализирует оформление, содержание, структуру технической документации для различных этапов профессиональной деятельности, связанных с построение автоматизированных систем управления | Знать оформление, содержание, структуру технической документации для различных этапов профессиональной деятельности, связанных с построение автоматизированных систем управления |
| | | ОПК-5.2 Выполняет чтение технической документации, связанной с видом профессиональной деятельности и оформленной в соответствии с государственными стандартами, нормами и правилами | Владеть чтением технической документации, связанной с видом профессиональной деятельности и оформленной в соответствии с государственными стандартами, нормами и правилами |
| Универсальные компетенции | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи | Знать источники необходимой информации, методы критического анализа |
| | | | Уметь обобщать результаты анализа для решения поставленной задачи |
| | | УК-1.2 Использует системный подход для решения поставленных задач | Владеть навыками использования системного подхода для решения поставленных задач |
| Разработка и реализация проектов | УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение | Уметь формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение |
| | | УК-2.2 Выбирает наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения | Знать наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения |
| Командная работа и лидерство | УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели | Уметь определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели |
| | | УК-3.2 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников | Владеть навыками учета особенностей поведения и интересов других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1 Формулирует цели личностного и профессионального развития, условия их достижения | Знать цели личностного и профессионального развития, условия их достижения |
| | | УК-6.2 Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации | Уметь планировать траекторию своего профессионального развития и предпринимать шаги по её реализации |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.1 Воспроизводит общую характеристику обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацию чрезвычайных ситуаций военного характера, принципы и способы организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий | Уметь воспроизводить общую характеристику обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацию чрезвычайных ситуаций военного характера, принципы и способы организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий |
| | | УК-8.2 Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению | Владеть оценкой вероятности возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению |
| | | УК-8.3 Применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности | Знать основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности |

## 3. Место практики в структуре образовательной программы

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы: **часть, формируемая участниками образовательных отношений**

| Код компетенции | Предшествующие дисциплины | Параллельно осваиваемые дисциплины | Последующие дисциплины |
|---|---|---|---|
| ОПК-4 | Вычислительные машины, системы и сети; Информационные технологии и программирование; Системы искусственного интеллекта; Учебная практика: проектная практика | Учебная практика: проектная практика | Методы и технические средства спектрального анализа сигналов; Обработка сигналов в системах автоматизации и управления; Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы; Производственная практика: научно-исследовательская работа; Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика; Системы управления технически сложными объектами; Технические и программные средства комплексной автоматизации; Цифровые системы управления |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ОПК-5 | Учебная практика: проектная практика | Метрология, стандартизация и сертификация; Учебная практика: проектная практика | Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы; Производственная практика: научно-исследовательская работа; Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика |
| УК-1 | Математика; Правоведение; Учебная практика: проектная практика; Физика | Учебная практика: проектная практика | Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы |
| УК-2 | Правоведение; Учебная практика: проектная практика; Экономика | Учебная практика: проектная практика | Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы; Практико-ориентированный проект |
| УК-3 | Социология; Учебная практика: проектная практика | Учебная практика: проектная практика | Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы |
| УК-6 | Учебная практика: проектная практика | Учебная практика: проектная практика | Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы |
| УК-8 | | | Безопасность жизнедеятельности; Гражданская оборона; Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы; Экология |

## 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

| Вид учебной работы | Всего часов / часов в электронной форме | 4 семестр часов / часов в электронной форме |
|---|---|---|
| **Внеаудиторная контактная работа, КСР** | 3 | 3 |
| **Самостоятельная работа (всего),** в том числе: | 105 | 105 |
| подготовка к зачету | 20 | 20 |
| составление конспектов | 85 | 85 |
| **Итого: час** | 108 | 108 |
| **Итого: з.е.** | 3 | 3 |

## 5. Содержание практики

| № раздела | Наименование раздела практики | Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ЛЗ | ЛР | ПЗ | СРС | Всего часов |
| 1 | Подготовительный этап | 0 | 0 | 0 | 15 | 15 |
| 2 | Выполнение задания на практику | 0 | 0 | 0 | 70 | 70 |
| 3 | Отчет и дневник по практике | 0 | 0 | 0 | 20 | 20 |
| | **КСР** | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| | **Итого** | 0 | 0 | 0 | 105 | 108 |

## 5.1 Содержание лекционных занятий

Учебные занятия не реализуются.

## 5.2 Содержание самостоятельной работы

| Наименование раздела | Вид самостоятельной работы | Содержание самостоятельной работы (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов) | Количество часов |
|---|---|---|---|
| **4 семестр** | | | |
| Подготовительный этап | Составление конспектов | Ознакомление с правилами и нормами техники безопасности и основными нормативными документами, регламентирующими порядок проведения работ на объекте практики | 15 |
| Выполнение задания на практику | Составление конспектов | Ознакомление с научно-технической и производственной документацией; изучение основ технологических процессов, протекающих на объекте практики; ознакомление с основными принципами контроля и регулирования технологических процессов, протекающих на объектах практики | 70 |
| Отчет и дневник по практике | Подготовка к зачету | Оформление дневника практики и подготовка к зачету с оценкой | 20 |
| | | **Итого за семестр:** | **105** |
| | | **Итого:** | **105** |

## 6. Формы отчётности по практике

Формой отчётности являются письменный отчёт и дневник.

Форма отчёта предусматривает обязательные к заполнению разделы:

- титульный лист,
- содержание отчёта,
- описание конкретной профильной организации, в которой обучающийся проходил практику: структура, организационная форма, направление деятельности и регулирующие ее

нормативные документы, производственные стандарты и пр.,

- изложение сути пройденной практики: объем и вид выполненной работы, возникшие при этом проблемы и пути их разрешения, обозначение результатов практики и т. д.,
- приложения.

При прохождении практики в профильной организации заполняется дневник.

Дневник должен содержать:

- титульный лист,
- задание на практику,
- описание выполняемых работ,
- график прохождения практики,
- отзыв руководителя практики от профильной организации.

## 7. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

| № п/п | Библиографическое описание | Ресурс НТБ СамГТУ (ЭБС СамГТУ, IPRbooks и т.д.) |
|---|---|---|
| Основная литература | | |
| 1 | Бородин, И.Ф. Автоматизация технологических процессов : Учеб. / И.Ф.Бородин,Ю.А.Судник.- М., КолосС, 2007.- 344 с. | Электронный ресурс |
| 2 | Введение в технологию первичной переработки нефти : учеб. пособие / Самар.гос.техн.ун-т, Химическая технология переработки нефти и газа; сост.: Е. О. Жилкина, Ю. В. Еремина, С. А. Антонов.- Самара, 2011.- 64 с..- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu\|\|elib\|\|1212 | Электронный ресурс |
| Дополнительная литература | | |
| 3 | Иванов, А.А. Автоматизация технологических процессов и производств : учеб. пособие / А. А. Иванов .- 2-е изд., испр. и доп..- М, Форум, 2018Инфра-М.- 223 с. | Электронный ресурс |
| 4 | Лысов, В.Е. Теоретические основы дискретных систем автоматического управления : учебное пособие / В. Е. Лысов, Я. И. Пешев; Самар.гос.техн.ун-т, Электропривод и промышленная автоматика.- Самара, 2018.- 160 с..- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu\|\|elib\|\|3195 | Электронный ресурс |
| Учебно-методическое обеспечение | | |
| 5 | Немченко, В.И. Проектирование функциональных и принципиальных электрических схем автоматизации технологических процессов : учеб.-метод. пособие / В. И. Немченко, М. В. Посашков; Самар.гос.техн.ун-т, Управление и системный анализ в теплоэнергетике.- Самара, 2017.- 158 с..- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu\|\|elib\|\|2996 | Электронный ресурс |
| 6 | Рудинский, И.Д. Технология проектирования автоматизированных систем обработки информации и управления : учеб. пособие / И. Д. Рудинский.- М., Горячая линия-Телеком, 2015.- 303 с. | Электронный ресурс |
| 7 | Чостковский, Б.К. Цифровые системы управления : лаборатор.практикум / Б. К. Чостковский, М. А. Ландфанг; Самар.гос.техн.ун-т.- Самара, 2015.- 133 с. | Электронный ресурс |

Доступ обучающихся к ЭР НТБ СамГТУ (elib.samgtu.ru) осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды университета и сайта НТБ СамГТУ по логину и паролю.

## 8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной ин-формационной образовательной среды университета.

| № п/п | Наименование | Производитель | Способ распространения |
|---|---|---|---|
| 1 | Open Office | Apache (Зарубежный) | Свободно распространяемое |
| 2 | Windows 10 | Microsoft (Зарубежный) | Лицензионное |

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

| № п/п | Наименование | Краткое описание | Режим доступа |
|---|---|---|---|
| 1 | ОАО "Гипровостокнефть" | http://www.gipvn.ru/ | Ресурсы открытого доступа |
| 2 | сайт ОАО АК «Транснефть» | http://www.transneft.ш/ | Ресурсы открытого доступа |
| 3 | Электронная библиотека технической литературы «Нефть и газ». | http://oglibrary.ru | Ресурсы открытого доступа |
| 4 | Электронная библиотека изданий СамГТУ | http://irbis.samgtu.local/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe | Российские базы данных ограниченного доступа |
| 5 | Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина | http://elib.gubkin.ru/ | Российские базы данных ограниченного доступа |
| 6 | Электронно-библиотечная система IPRbooks | http://www.iprbookshop.ru/ | Российские базы данных ограниченного доступа |

## 10. Описание материально-технической базы, необходимой при проведении практики

**Лекционные занятия**

-

**Самостоятельная работа**

Помещения для самостоятельной работы должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде СамГТУ:

- читальный зал НТБ СамГТУ (ауд. 200 корпус № 8; ауд. 125 корпус № 1; ауд. 41 Главный корпус библиотеки, ауд.0209АСА СамГТУ);

- компьютерные классы(ауд. 208, 210 корпус № 8).

## 11. Методические материалы

### Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей обучающегося.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий;
- на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания;
- на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

## 12. Фонд оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении № 1.

Приложение 1 к рабочей программе дисциплины
Б2.В.01(У) «Учебная практика: ознакомительная практика»

**Фонд оценочных средств**
**по практике**
**Б2.В.01(У) «Учебная практика: ознакомительная практика»**

| | |
|---|---|
| **Код и направление подготовки (специальность)** | 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств |
| **Направленность (профиль)** | Автоматизация технологических процессов и производств |
| **Квалификация** | Бакалавр |
| **Форма обучения** | Очная |
| **Год начала подготовки** | 2022 |
| **Институт / факультет** | Институт автоматики и информационных технологий |
| **Выпускающая кафедра** | кафедра "Автоматизация и управление технологическими процессами" |
| **Кафедра-разработчик** | кафедра "Автоматизация и управление технологическими процессами" |
| **Объем дисциплины, ч. / з.е.** | 108 / 3 |
| **Форма контроля (промежуточная аттестация)** | Зачет с оценкой |

## Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Наименование категории (группы) компетенций | Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции) |
|---|---|---|---|
| Общепрофессиональные компетенции | | | |
| | ОПК-4 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-4.1 Применяет принципы работы с большим количеством программных средств, применяемых в различных задачах профессиональной деятельности | Уметь применять принципы работы с большим количеством программных средств, применяемых в различных задачах профессиональной деятельности |
| | | ОПК-4.2 Применяет программные средства, позволяющие выполнять реализацию проекта на всех этапах его жизненного цикла, а также прикладное программное обеспечение, необходимое для решения различных задач | Владеть программными средствами, позволяющими выполнять реализацию проекта на всех этапах его жизненного цикла, а также прикладным программным обеспечением, необходимым для решения различных задач |
| | ОПК-5 Способен работать с нормативно-технической документацией, связанной с профессиональной деятельностью, с использованием стандартов, норм и правил; | ОПК-5.1 Анализирует оформление, содержание, структуру технической документации для различных этапов профессиональной деятельности, связанных с построение автоматизированных систем управления | Знать оформление, содержание, структуру технической документации для различных этапов профессиональной деятельности, связанных с построение автоматизированных систем управления |
| | | ОПК-5.2 Выполняет чтение технической документации, связанной с видом профессиональной деятельности и оформленной в соответствии с государственными стандартами, нормами и правилами | Владеть чтением технической документации, связанной с видом профессиональной деятельности и оформленной в соответствии с государственными стандартами, нормами и правилами |
| Универсальные компетенции | | | |
| Системное и критическое мышление | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи | Знать источники необходимой информации, методы критического анализа |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Уметь обобщать результаты анализа для решения поставленной задачи |
| | | УК-1.2 Использует системный подход для решения поставленных задач | Владеть навыками использования системного подхода для решения поставленных задач |
| Разработка и реализация проектов | УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение | Уметь формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение |
| | | УК-2.2 Выбирает наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения | Знать наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения |
| Командная работа и лидерство | УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели | Уметь определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели |
| | | УК-3.2 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников | Владеть навыками учета особенностей поведения и интересов других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1 Формулирует цели личностного и профессионального развития, условия их достижения | Знать цели личностного и профессионального развития, условия их достижения |
| | | УК-6.2 Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации | Уметь планировать траекторию своего профессионального развития и предпринимать шаги по её реализации |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.1 Воспроизводит общую характеристику обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацию чрезвычайных ситуаций военного характера, принципы и способы организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий | Уметь воспроизводить общую характеристику обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацию чрезвычайных ситуаций военного характера, принципы и способы организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий |
| | | УК-8.2 Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению | Владеть оценкой вероятности возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению |
| | | УК-8.3 Применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности | Знать основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности |

## Матрица соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения

| Код индикатора достижения компетенции | Результаты обучения | Оценочные средства | Текущий контроль успеваемости | Промежуточная аттестация |
|---|---|---|---|---|
| **Подготовительный этап** | | | | |
| ОПК-4.1 Применяет принципы работы с большим количеством программных средств, применяемых в различных задачах профессиональной деятельности | **Уметь** применять принципы работы с большим количеством программных средств, применяемых в различных задачах профессиональной деятельности | Дневник по практике | Да | Нет |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ОПК-4.2 Применяет программные средства, позволяющие выполнять реализацию проекта на всех этапах его жизненного цикла, а также прикладное программное обеспечение, необходимое для решения различных задач | **Владеть** программными средствами, позволяющими выполнять реализацию проекта на всех этапах его жизненного цикла, а также прикладным программным обеспечением, необходимым для решения различных задач | Дневник по практике | Да | Нет |
| ОПК-5.1 Анализирует оформление, содержание, структуру технической документации для различных этапов профессиональной деятельности, связанных с построение автоматизированных систем управления | **Знать** оформление, содержание, структуру технической документации для различных этапов профессиональной деятельности, связанных с построение автоматизированных систем управления | Дневник по практике | Да | Нет |
| | | Зачет с оценкой | Да | Да |
| ОПК-5.2 Выполняет чтение технической документации, связанной с видом профессиональной деятельности и оформленной в соответствии с государственными стандартами, нормами и правилами | **Владеть** чтением технической документации, связанной с видом профессиональной деятельности и оформленной в соответствии с государственными стандартами, нормами и правилами | Дневник по практике | Да | Нет |
| УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи | **Знать** источники необходимой информации, методы критического анализа | Дневник по практике | Да | Нет |
| | | Зачет с оценкой | Да | Да |
| | **Уметь** обобщать результаты анализа для решения поставленной задачи | Дневник по практике | Да | Нет |
| УК-1.2 Использует системный подход для решения поставленных задач | **Владеть** навыками использования системного подхода для решения поставленных задач | Дневник по практике | Да | Нет |
| УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение | **Уметь** формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение | Дневник по практике | Да | Нет |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| УК-2.2 Выбирает наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения | **Знать** наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения | Зачет с оценкой | Да | Да |
| | | Дневник по практике | Да | Нет |
| УК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели | **Уметь** определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели | Дневник по практике | Да | Нет |
| УК-3.2 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников | **Владеть** навыками учета особенностей поведения и интересов других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе | Дневник по практике | Да | Нет |
| УК-6.1 Формулирует цели личностного и профессионального развития, условия их достижения | **Знать** цели личностного и профессионального развития, условия их достижения | Дневник по практике | Да | Нет |
| | | Зачет с оценкой | Да | Да |
| УК-6.2 Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации | **Уметь** планировать траекторию своего профессионального развития и предпринимать шаги по её реализации | Дневник по практике | Да | Нет |
| УК-8.1 Воспроизводит общую характеристику обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацию чрезвычайных ситуаций военного характера, принципы и способы организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий | **Уметь** воспроизводить общую характеристику обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацию чрезвычайных ситуаций военного характера, принципы и способы организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий | Дневник по практике | Да | Нет |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| УК-8.2 Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению | **Владеть** оценкой вероятности возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению | Дневник по практике | Да | Нет |
| УК-8.3 Применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности | **Знать** основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности | Дневник по практике | Да | Нет |
| | | Зачет с оценкой | Да | Да |
| **Выполнение задания на практику** | | | | |
| ОПК-4.1 Применяет принципы работы с большим количеством программных средств, применяемых в различных задачах профессиональной деятельности | **Уметь** применять принципы работы с большим количеством программных средств, применяемых в различных задачах профессиональной деятельности | Дневник по практике | Да | Нет |
| ОПК-4.2 Применяет программные средства, позволяющие выполнять реализацию проекта на всех этапах его жизненного цикла, а также прикладное программное обеспечение, необходимое для решения различных задач | **Владеть** программными средствами, позволяющими выполнять реализацию проекта на всех этапах его жизненного цикла, а также прикладным программным обеспечением, необходимым для решения различных задач | Дневник по практике | Да | Нет |
| ОПК-5.1 Анализирует оформление, содержание, структуру технической документации для различных этапов профессиональной деятельности, связанных с построение автоматизированных систем управления | **Знать** оформление, содержание, структуру технической документации для различных этапов профессиональной деятельности, связанных с построение автоматизированных систем управления | Дневник по практике | Да | Нет |
| | | Зачет с оценкой | Да | Да |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ОПК-5.2 Выполняет чтение технической документации, связанной с видом профессиональной деятельности и оформленной в соответствии с государственными стандартами, нормами и правилами | **Владеть** чтением технической документации, связанной с видом профессиональной деятельности и оформленной в соответствии с государственными стандартами, нормами и правилами | Дневник по практике | Да | Нет |
| УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи | **Знать** источники необходимой информации, методы критического анализа | Дневник по практике | Да | Нет |
| | | Зачет с оценкой | Да | Да |
| | **Уметь** обобщать результаты анализа для решения поставленной задачи | Дневник по практике | Да | Нет |
| УК-1.2 Использует системный подход для решения поставленных задач | **Владеть** навыками использования системного подхода для решения поставленных задач | Дневник по практике | Да | Нет |
| УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение | **Уметь** формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение | Дневник по практике | Да | Нет |
| УК-2.2 Выбирает наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения | **Знать** наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения | Дневник по практике | Да | Нет |
| | | Зачет с оценкой | Да | Да |
| УК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели | **Уметь** определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели | Дневник по практике | Да | Нет |
| УК-3.2 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников | **Владеть** навыками учета особенностей поведения и интересов других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе | Дневник по практике | Да | Нет |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| УК-6.1 Формулирует цели личностного и профессионального развития, условия их достижения | **Знать** цели личностного и профессионального развития, условия их достижения | Дневник по практике | Да | Нет |
| | | Зачет с оценкой | Да | Да |
| УК-6.2 Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации | **Уметь** планировать траекторию своего профессионального развития и предпринимать шаги по её реализации | Дневник по практике | Да | Нет |
| УК-8.1 Воспроизводит общую характеристику обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацию чрезвычайных ситуаций военного характера, принципы и способы организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий | **Уметь** воспроизводить общую характеристику обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацию чрезвычайных ситуаций военного характера, принципы и способы организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий | Дневник по практике | Да | Нет |
| УК-8.2 Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению | **Владеть** оценкой вероятности возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению | Дневник по практике | Да | Нет |
| УК-8.3 Применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности | **Знать** основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности | Дневник по практике | Да | Нет |
| | | Зачет с оценкой | Да | Да |
| **Отчет и дневник по практике** | | | | |
| ОПК-4.1 Применяет принципы работы с большим количеством программных средств, применяемых в различных задачах профессиональной деятельности | **Уметь** применять принципы работы с большим количеством программных средств, применяемых в различных задачах профессиональной деятельности | Дневник по практике | Да | Нет |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ОПК-4.2 Применяет программные средства, позволяющие выполнять реализацию проекта на всех этапах его жизненного цикла, а также прикладное программное обеспечение, необходимое для решения различных задач | **Владеть** программными средствами, позволяющими выполнять реализацию проекта на всех этапах его жизненного цикла, а также прикладным программным обеспечением, необходимым для решения различных задач | Дневник по практике | Да | Нет |
| ОПК-5.1 Анализирует оформление, содержание, структуру технической документации для различных этапов профессиональной деятельности, связанных с построение автоматизированных систем управления | **Знать** оформление, содержание, структуру технической документации для различных этапов профессиональной деятельности, связанных с построение автоматизированных систем управления | Дневник по практике | Да | Нет |
| | | Зачет с оценкой | Да | Да |
| ОПК-5.2 Выполняет чтение технической документации, связанной с видом профессиональной деятельности и оформленной в соответствии с государственными стандартами, нормами и правилами | **Владеть** чтением технической документации, связанной с видом профессиональной деятельности и оформленной в соответствии с государственными стандартами, нормами и правилами | Дневник по практике | Да | Нет |
| УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи | **Знать** источники необходимой информации, методы критического анализа | Дневник по практике | Да | Нет |
| | | Зачет с оценкой | Да | Да |
| | **Уметь** обобщать результаты анализа для решения поставленной задачи | Дневник по практике | Да | Нет |
| УК-1.2 Использует системный подход для решения поставленных задач | **Владеть** навыками использования системного подхода для решения поставленных задач | Дневник по практике | Да | Нет |
| УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение | **Уметь** формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение | Дневник по практике | Да | Нет |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| УК-2.2 Выбирает наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения | **Знать** наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения | Дневник по практике | Да | Нет |
| | | Зачет с оценкой | Да | Да |
| УК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели | **Уметь** определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели | Дневник по практике | Да | Нет |
| УК-3.2 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников | **Владеть** навыками учета особенностей поведения и интересов других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе | Дневник по практике | Да | Нет |
| УК-6.1 Формулирует цели личностного и профессионального развития, условия их достижения | **Знать** цели личностного и профессионального развития, условия их достижения | Дневник по практике | Да | Нет |
| | | Зачет с оценкой | Да | Да |
| УК-6.2 Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации | **Уметь** планировать траекторию своего профессионального развития и предпринимать шаги по её реализации | Дневник по практике | Да | Нет |
| УК-8.1 Воспроизводит общую характеристику обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацию чрезвычайных ситуаций военного характера, принципы и способы организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий | **Уметь** воспроизводить общую характеристику обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности; классификацию чрезвычайных ситуаций военного характера, принципы и способы организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий | Дневник по практике | Да | Нет |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| УК-8.2 Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению | **Владеть** оценкой вероятности возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности и принимает меры по ее предупреждению | Дневник по практике | Да | Нет |
| УК-8.3 Применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности | **Знать** основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности | Дневник по практике | Да | Нет |
| | | Зачет с оценкой | Да | Да |

## ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### Типовые контрольные задания для текущего контроля

Текущий контроль прохождения практики студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем/руководителем практики в форме проверки выполнения заданий на учебную практику.

### Типовые контрольные задания для промежуточного контроля

В ходе практики обучающийся осуществляет сбор и обработку материалов для заполнения дневника практики.

### Структура дневника практики

Дневник практики оформляется с использованием компьютерной техники на стандартных листах белой бумаги или распечатывается пустая форма дневника практики и заполняется рукописно студентом.

Титульный лист дневника практики заполняется студентом согласно личным данным и данным о месте прохождения практики. Задание на практику заполняется студентом согласно выданному руководителем заданию. Описание выполненных работ заполняется студентом согласно выполненных работ во время прохождения учебной практики. Задание по экономическим вопросам и организации производства, по охране труда, охране окружающей среды и гражданской обороне заполняется студентом согласно выполненных работ во время прохождения соответствующей практики (при наличии в задании) на практику по согласованию с руководителем от кафедры. График прохождения практики заполняется студентом согласно выполненных работ во время прохождения учебной практики. Описание выполняемых работ заполняются студентом согласно видов деятельности во время прохождения учебной практики.

Отзыв о практике студента с рекомендуемой оценкой составляется руководителем практики. Заключение руководителя практики от кафедры и общая оценка за учебную практику составляется руководителем практики от кафедры.

### Перечень вопросов для зачета с оценкой по «Учебной практике: учебная по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности»

1. Каковы цели и задачи учебной практики?
2. Какова сущность и значение информации в развитии современного общества?
3. Какие документы необходимо изучить, чтобы оформить научно-техническую документацию?
4. С какими объектами разработки были ознакомлены на практике?
5. Перечислите известные методы и способы получения и хранения информации.
6. Дайте определения следующим терминам: SCADA-система, жизненный цикл продукции, ERP-система, месторождение.
7. Какие объекты были рассмотрены в ходе прохождения практики?

## ОТЗЫВ О ПРАКТИКЕ*

**Студента(ки)**_____
(фамилия, имя, отчество)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

**Рекомендуемая оценка**_____
**Руководитель практики от предприятия***

_____
(подпись)
Место печати

Заключение руководителя практики от кафедры:_____
_____
_____
_____

**Общая оценка**_____

**Руководитель практики от кафедры**_____
(подпись)

**Студента(ки)*** *В случае проведения практики на базе СамГТУ «Отзыв о практике» и «Рекомендуемая оценка» заполняется руководителем практики от кафедры*

**федеральн**

САМАРСКИЙ ПОЛИТЕХ
Опорный университет

**«Са**

Факультет ____

Кафедра ____

_____

Студента(ки)_____курса____

_____
(фа

База практики_____
(наим

_____

Сроки практики: начало__

Окончан

**Руководители практики**

От кафедры _____
(фамилия,

От предприятия_____
(фамилия,

УТВЕРЖДАЮ
Зав.кафедрой _____
«____»_____20__г.

Тема дипломного (курсового) проекта:_____

1.Задание на практику:

–

| Дата | Описани |
|---|---|
| | |

| Дата | Описание выполняемых работ | Подпись руководителя |
|---|---|---|
| | | |

2. Задание по эко

производства**:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

3. Задание по охр

гражданской обороне**:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

**Задание получил студен**

«____»_____2

**Заполняется в соответ*

*дисциплины*

4

**График прохождения практики**

| Дата | Этапы (разделы) работы | Рабочее место |
|---|---|---|
| | | |

| Дата | Описан |
|---|---|
| | |

5 Руководитель практики от кафедры_____

Руководитель практики от предприятия_____

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Учебная практика формирует компетенции в соответствии с Матрицей компетенций, процедура оценивания представлена в таблице 3 и реализуется поэтапно:

- **1й этап процедуры оценивания:** оценивание уровня достижения каждого из запланированных результатов обучения – дескрипторов (знаний, умений, владений) в соответствии со шкалами и критериями, установленными картами компетенций ОПОП (Приложения 1-4 ОПОП). Экспертной оценке преподавателя подлежит сформированность отдельных дескрипторов, для оценивания которых предназначена данная оценочная процедура текущего контроля и промежуточной аттестации согласно матрице соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения.
- **2й этап процедуры оценивания:** интегральная оценка достижения обучающимся запланированных результатов обучения по итогам отдельных видов текущего контроля и промежуточной аттестации.

**Характеристика процедур текущей и промежуточной аттестации по практике**

Таблица 3

| **Наименование оценочного средства** | **Периодичность и способ проведения процедуры оценивания** | **Методы оценивания** | **Виды выставляемых оценок** | **Способ учета индивидуальных достижений обучающихся** |
|---|---|---|---|---|
| Задание на практику | Раз в семестр, по результатам прохождения | Экспертный, самооценка | Зачтено / не зачтено | Дневник по практике |
| Дневник по практике | Раз в семестр, по результатам прохождения | Экспертный, самооценка | Зачтено / не зачтено | Дневник по практике |
| Зачет с оценкой | Раз в семестр, по результатам прохождения | Экспертный | По пятибалльной шкале | Зачетная ведомость, зачетная книжка, учебная карточка, индивидуальный план |

**Шкала и процедура оценивания сформированности компетенций**

На этапе промежуточной аттестации используется система оценки успеваемости обучающихся, которая позволяет преподавателю оценить уровень освоения материала обучающимися. Критерии оценивания сформированности планируемых результатов обучения (дескрипторов) представлены в карте компетенции ОПОП.

Форма оценки знаний: оценка - 5 «отлично»; 4 «хорошо»; 3 «удовлетворительно»; 2 «неудовлетворительно».

**Практика оценивается: зачет / незачет.**

**Шкала оценивания:**

**«Зачет»** – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций на 50% и более оценивается не ниже «удовлетворительно» при условии отсутствия критерия «неудовлетворительно». Выставляется, когда обучающийся показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

**«Незачет»** – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций менее чем 50% (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается критериями «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично»: при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.

**«Отлично»** – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций 80% и более (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается критериями «хорошо» и «отлично», при условии отсутствия оценки «неудовлетворительно»: студент показал прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать поставленные задачи, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы из результатов анализа конкретных ситуаций;

**«Хорошо»** – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций на 60% и более (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается критериями «хорошо» и «отлично», при условии отсутствия оценки «неудовлетворительно», допускается оценка «удовлетворительно»: обучающийся показал прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать поставленные задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных ситуаций;

**«Удовлетворительно»** – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций 40% и более (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается критериями «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично»: обучающийся показал знание основных положений фактического материала, умение с помощью преподавателя решать поставленные задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой;

**«Неудовлетворительно»** – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций менее чем 40% (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается критериями «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично»: при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение с помощью преподавателя решать поставленные задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.

Соответствие критериев оценивания сформированности планируемых результатов обучения (дескрипторов) системам оценок представлено в таблице 4.

*Таблица 4*

**Интегральная оценка**

| Критерии | Традиционная оценка | Балльно-рейтинговая оценка |
|---|---|---|
| 5 | 5 | 86 - 100 |
| 4 | 4 | 70 - 85 |
| 3 | 3 | 50 - 69 |
| 2 | 2, незачет | 0 - 49 |
| 5, 4, 3 | зачет | 50 - 100 |

Обучающиеся обязаны сдавать все задания в сроки, установленные преподавателем.