

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный технический университет»

Архитектурный факультет
Кафедра Реконструкции и реставрации архитектурного наследия



УТВЕРЖДАЮ:
проректор по УР

Юсупова О.В.
«27» октября 2016 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.П.2 «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (проектная)»

Код направления – **07.03.01**

Наименование направления подготовки – **АРХИТЕКТУРА**

Наименование профиля образования – **Архитектурное проектирование**

Форма обучения – **очная**

Курс	Семестр	Объем практики час./ЗЕ/неделях	Форма промежуточной аттестации
1	2	3	4
3	6	108 / 3 ЗЕ / 2	зачёт
Итого	6	108 / 3 ЗЕ / 2	зачёт

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 07.03.01 Архитектура, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 21.04.2016 № 463, и соответствующего учебного плана.

Рабочая программа разработана кафедрой **Реконструкция и реставрация архитектурного наследия**

зав. кафедрой к. арх., проф. **Вавилонская Т.В.**

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры **РиРАН**
протокол № 1 от «29» августа 2016 г.

зав. кафедрой к. арх., проф. **Вавилонская Т.В.**

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии
по направлению «Архитектура», профилю подготовки «Архитектурное проектирование»
протокол № 1 от «30» августа 2016 г.

Председатель методической комиссии
д.арх., профессор **Ахмедова Е.А.**

Содержание.

1.	Вид (тип) практики, способ и форма (формы) её проведения.....	4
2	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (далее – ОП).....	4
3	Место практики в структуре ОП (взаимосвязь с другими дисциплинами, практиками).....	5
4	Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (академических часах).....	5
5	Содержание практики.....	5
6	Формы отчетности по практике.....	6
7	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	6
7.1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП...	6
7.2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	7
7.3	Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП.....	9
7.3.1	Формы текущего контроля успеваемости.....	9
7.3.2	Формы промежуточной аттестации.....	10
7.4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	10
8	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	12
8.1	Перечень учебной литературы.....	12
8.2	Перечень ресурсов сети «Интернет».....	13
9	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	14
10	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	14
11	Охрана труда и техника безопасности, пожарная безопасность.....	15

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (проектная) относится к производственному типу практик, согласно ФГОС ВО.

Способы проведения практики – стационарная (в г. Самаре) или выездная (в Самарской области или городах России).

Практика проводится с отрывом от учёбы в концентрированной форме.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности может осуществляться в форме практической деятельности - студент в течение установленного срока выполняет определённую работу, соответствующую профилю его подготовки на базе: выпускающей кафедры или принимающих проектных организаций (архитектурных мастерских или проектных бюро), НИИ города Самары, выбранных в качестве баз практики.

В качестве мест практики желательно привлекать на договорной основе крупные научно-проектные институты (в Самаре - ТеррНИИГражданпроект, СамараГорПроект, Горжилпроект, ГИПРОводхоз, Гипровостокнефть и др.) и крупные архитектурные фирмы (в Самаре - АСТ, Архиград и др.), имеющие большой опыт проектно-исследовательских работ в области градостроительства, архитектурного проектирования, в том числе и в условиях реконструкции городской среды. Конкретные виды работ определяются потребностями баз практики и согласуются с руководителем от выпускающей кафедры.

Практика с выездом в столичные организации приветствуется, как и практика в крупнейших городах других регионов России.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (далее – ОП)

Таблица 1

Компетенция		Планируемые результаты обучения по дисциплине (знания, умения, навыки)
Код компетенции	Планируемые результаты освоения ОП (содержание компетенции)	
1	2	3
ОК-6	готовность к социальной мобильности, к адаптации к новым ситуациям, переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей, общению в научной, производственной и социальной сферах	Знать: методы координации работы по проектированию и согласованию, взаимодействию со смежными специалистами, общественными и государственными организациями.
		Уметь: обобщать проектные решения специалистов.
		Владеть: навыками организационной деятельности по взаимодействию специалистов разных отраслей.
ПК-11	способность использовать накопленные знания и умения в профессиональной деятельности	Знать: способы использования в профессиональной деятельности накопленных знаний и умений
		Уметь: использовать накопленные знания и умения в профессиональной деятельности
		Владеть: использовать накопленные знания и умения в профессиональной деятельности
ПК-12	способность участвовать в организации проектного процесса, исходя из знания профессионального, делового, финансового и законодательного контекстов, интересов общества, заказчиков и пользователей	Знать: профессиональный, деловой, финансовый и законодательный контекст проектного процесса, интересы общества, заказчиков и пользователей
		Уметь: участвовать в организации проектного процесса
		Владеть: способностью организации проектного процесса
ПК-13	способность оказывать профессиональные услуги	Знать: профессиональные особенности проектной деятельности
		Уметь: оказывать профессиональные услуги

		Владеть: способностью оказания профессиональных услуг
ПК-14	способность координировать взаимодействие специалистов смежных профессий в проектном процессе с учётом профессионального разделения труда	Знать: особенности профессионального разделения труда
		Уметь: координировать взаимодействие специалистов смежных профессий в проектном процессе
		Владеть: навыками координации взаимодействия специалистов смежных профессий в проектном процессе
ПК-15	способность квалифицированно осуществлять авторский надзор за строительством запроектированных объектов	Знать: порядок, нормы и правила ведения авторского надзора
		Уметь: осуществлять авторский надзор за строительством запроектированных объектов
		Владеть: способностью квалифицированно осуществлять авторский надзор

3. Место практики в структуре ОП (взаимосвязь с другими дисциплинами, практиками)

Практика относится к вариативной части учебного плана

Таблица 2

Код компетенции	Необходимые предшествующие дисциплины, практики	Последующие дисциплины, практики, базирующиеся на приобретенных компетенциях
1	2	3
ОК-6	Архитектурное проектирование (1-й уровень)	Социология города и архитектуры
ПК-11	Архитектурная экология Архитектурная физика Геодезическая практика	-
ПК-12	-	Экономика архитектурных решений Профессиональная практика (часть 1 - архитектурное законодательство и нормирование; часть 2 - региональное законодательство в архитектуре и градостроительстве) Профессиональная практика (архитектурный менеджмент и администрирование) Проектно-исследовательская практика
ПК-13	Архитектурная экология Архитектурная физика	Проектно-исследовательская практика
ПК-14	-	Профессиональная практика (архитектурный менеджмент и администрирование)
ПК-15	-	Профессиональная практика (часть 1 - архитектурное законодательство и нормирование; часть 2 - региональное законодательство в архитектуре и градостроительстве)

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (академических часах)

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачётных единицы. Продолжительность практики составляет 2 недели (108 часов).

5. Содержание практики

Таблица 3

№ раздела	Наименование раздела практики	Содержание практики	Кол-во часов	Код контролируемой компетенции
1	2	3	4	5
1.	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности	2	ОК-6, ПК-11,
		Знакомство с производственной деятельностью и	4	

		организационной структурой подразделения вуза или проектной организации (мастерской или проектного бюро).		ПК-14
		Ознакомление с правилами внутреннего распорядка и со структурой подразделения вуза или проектной организации. Распределение по рабочим местам.	2	
2.	Промежуточный этап	Изучение информации в научной, периодической и нормативно-справочной литературе. Изучение информации в глобальных сетях.	20	ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15
3.	Производственный этап	Разработка раздела «архитектурное решение», научно-проектной документации на выполнение работ по архитектурному проектированию - в пределах выбранной темы.	70	ОК-6, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14
4.	Заключительный этап	Получение характеристики за период практики. Подготовка отчета по практике. Обработка и анализ полученной информации	10	ПК-14, ПК-15
		ИТОГО:	108	

6. Формы отчетности по практике

Проверка выполнения студентами программы практики осуществляется в форме контроля руководителями практики от предприятия (фирмы) и ВУЗа.

Для промежуточного контроля представляются проверенные и подписанные руководителями практики от предприятия (фирмы) и вуза отчёт, отзывы-характеристики.

Отчёт должен быть полный, исчерпывающий, отражающий всю его деятельность при прохождении практики.

По результатам оценки отчёта по практике ставится **зачёт**.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются графиком учебного процесса.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП

Таблица 4

Код компетенции	Этапы формирования компетенций
1	2
ОК-6	1. Подготовительный этап 3. Производственный этап
ПК-11	1. Подготовительный этап 3. Производственный этап
ПК-12	2. Промежуточный этап, 3. Производственный этап
ПК-13	2. Промежуточный этап, 3. Производственный этап
ПК-14	1. Подготовительный этап, 2. Промежуточный этап, 3. Производственный этап 4. Заключительный этап
ПК-15	2. Промежуточный этап, 4. Заключительный этап

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 5

Код компетенции	№ раздела(-ов)	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций в шкале оценивания «зачтено - не зачтено»	
			«не зачтено»	«зачтено»
1	2	3	4	5
ОК-6	1, 3	Знать: методы координации работы по проектированию и согласованию, взаимодействию со смежными специалистами, общественными и государственными организациями.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания о методах координации работы по проектированию и согласованию, взаимодействию со смежными специалистами, общественными и государственными организациями.	Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления о методах координации работы по проектированию и согласованию, взаимодействию со смежными специалистами, общественными и государственными организациями.
		Уметь: обобщать проектные решения специалистов.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные умения обобщать проектные решения специалистов.	Обучающийся демонстрирует сформированное умение обобщать проектные решения специалистов.
		Владеть: навыками организационной деятельности по взаимодействию специалистов разных отраслей.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные навыки организационной деятельности по взаимодействию специалистов разных отраслей.	Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыков организационной деятельности по взаимодействию специалистов разных отраслей.
ПК-11	1, 3	Знать: способы использования в профессиональной деятельности накопленных знаний и умений	Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания о способах использования в профессиональной деятельности накопленных знаний и умений	Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления о способах использования в профессиональной деятельности накопленных знаний и умений
		Уметь: использовать накопленные знания и умения в профессиональной деятельности	Обучающийся демонстрирует фрагментарные умения использовать накопленные знания и умения в профессиональной деятельности	Обучающийся демонстрирует сформированное умение использовать накопленные знания и умения в профессиональной деятельности
		Владеть: использовать накопленные знания и умения в профессиональной деятельности	Обучающийся демонстрирует фрагментарные навыки использования накопленных знаний и умений в профессиональной деятельности	Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыков использования накопленных знаний и умений в профессиональной деятельности
ПК-12	2, 3	Знать: профессиональный, деловой, финансовый и законодательный контекст проектного процесса, интересы общества, заказчиков и пользователей	Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания о профессиональном, деловом, финансовом и законодательном контекстах проектного процесса, интересах общества, заказчиков и пользователей	Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления о профессиональном, деловом, финансовом и законодательном контекстах проектного процесса, интересах общества, заказчиков и пользователей
		Уметь: участвовать в организации проектного процесса	Обучающийся демонстрирует фрагментарные умения участвовать в организации проектного процесса	Обучающийся демонстрирует сформированное умение участвовать в организации проектного процесса
		Владеть: способностью организации проектного процесса	Обучающийся демонстрирует фрагментарные навыки организации проектного процесса	Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыков организации проектного процесса
ПК-13	2, 3	Знать: профессиональные особенности проектной деятельности	Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания о профессиональных особенностях проектной деятельности	Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления о профессиональных особенностях проектной деятельности

		Уметь: оказывать профессиональные услуги	Обучающийся демонстрирует фрагментарные умения оказывать профессиональные услуги	Обучающийся демонстрирует сформированное умение оказывать профессиональные услуги
		Владеть: способностью оказания профессиональных услуг	Обучающийся демонстрирует фрагментарные навыки оказания профессиональных услуг	Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыков оказания профессиональных услуг
ПК-14	1, 2, 3, 4	Знать: особенности профессионального разделения труда	Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания об особенностях профессионального разделения труда	Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления об особенностях профессионального разделения труда
		Уметь: координировать взаимодействие специалистов смежных профессий в проектном процессе	Обучающийся демонстрирует фрагментарные умения координировать взаимодействие специалистов смежных профессий в проектном процессе	Обучающийся демонстрирует сформированное умение координировать взаимодействие специалистов смежных профессий в проектном процессе
		Владеть: навыками координации взаимодействия специалистов смежных профессий в проектном процессе	Обучающийся демонстрирует фрагментарные навыки координации взаимодействия специалистов смежных профессий в проектном процессе	Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыков координации взаимодействия специалистов смежных профессий в проектном процессе
ПК-15	2, 4	Знать: порядок, нормы и правила ведения авторского надзора	Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания о порядке, нормах и правилах ведения авторского надзора	Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления о порядке, нормах и правилах ведения авторского надзора
		Уметь: осуществлять авторский надзор за строительством запроектированных объектов	Обучающийся демонстрирует фрагментарные умения осуществлять авторский надзор за строительством запроектированных объектов	Обучающийся демонстрирует сформированное умение осуществлять авторский надзор за строительством запроектированных объектов
		Владеть: способностью квалифицированно осуществлять авторский надзор	Обучающийся демонстрирует фрагментарные навыки квалифицированно осуществлять авторский надзор	Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыков квалифицированно осуществлять авторский надзор

Шкала оценивания результатов

Таблица 6

Процентная шкала	Оценка в системе «зачтено – не зачтено»
1	2
0-50%	Не зачтено
51-70%	Зачтено
71-84%	Зачтено
85-100%	Зачтено

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП

7.3.1. Формы текущего контроля успеваемости

Таблица 7

№ раздела (-ов)	Наименование оценочного средства	Код контролируемой компетенции
1	2	3
I	Собеседование. Проводится в течение занятия. Собеседование посвящено инструктажу по технике безопасности.	ОК-6, ПК-11, ПК-14
	Проверка результатов практики №1	
II	Проверка результатов практики №2	ПК-12, ПК-13, ПК-15
III	Проверка результатов практики №3	ОК-6, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14
IV	Проверка результатов практики №4	ПК-14, ПК-15
	Представление отчета по практике	

1. Проверка результатов исследования:

1. Проверка результатов выполнения заданий подготовительного этапа практики: составление плана практики, определение целей, задач, границ исследования, получение согласования с руководителем и утверждения на кафедре.

2. Проверка результатов выполнения заданий промежуточного этапа практики: получение необходимой информации из научной, периодической и нормативно-справочной литературы, а также из глобальных сетей.

3. Проверка результатов выполнения заданий производственного этапа практики: разработка раздела «архитектурное решение» или научно-проектной документации на выполнение работ по выбранной теме.

4. Проверка результатов выполнения заданий заключительного этапа практики: получение характеристики за период практики.

2. Отчет по результатам прохождения практики:

Задание на практику: подобрать необходимый теоретический и практический материал.

При проведении практики учитывается индивидуальная образовательная траектория, а также вид профессиональной деятельности, избранной студентом.

Результаты прохождения практики отражаются в отчёте о прохождении практики, который оформляется в виде реферата, состоящего из нескольких разделов (глав) – по числу затронутых в исследовании проблем, каждая глава сопровождается графическими материалами.

Примерная структура отчета:

Титульный лист.

Содержание с указанием номеров разделов и подразделов, страниц.

Введение, в нём формулируются цель и задачи, которые автор ставит и решает в ходе прохождения практики и отражает в отчёте. Указывается тема исследования, раскрывается структура работы, рассматриваются цель, задачи, методология и методы исследования. В данной части отчёта также указываются конкретные задачи практики студента.

Основная часть (должна убедительно отражать деятельность студента в период практики):

Раздел 1. Реферативный обзор по одному или нескольким исследовательским вопросам. Обзор должен быть основан на анализе отечественных и иностранных литературных источников (монографии, статьи в периодической печати, электронные базы данных, архивы, аналитические обзоры). В обзоре должны быть сделаны ссылки и приложен библиографический список, оформленный в соответствии с ГОСТ.

Раздел 2. Разработка основных направлений научного исследования по выбранной теме:

- обоснование темы научного исследования и её актуальности;
- характеристика темы исследования: научная новизна, практическая и теоретическая значимость;
- методы исследования, которые предполагается использовать.
- характеристика разработанной или используемой автором методики исследования.

Раздел 3. Описание выполненного исследования и полученных результатов.

Данные должны быть структурированы, представлены в виде таблиц, рисунков с необходимыми пояснениями.

Заключение

Необходимо представить основные выводы, полученные в ходе исследования, описать ограничения и перспективы продолжения темы исследования.

Список использованных литературных источников (оформляется в соответствии с ГОСТ).

Приложения.

Объём отчёта – 50-70 страниц машинописного текста (Microsoft Word). Отчётная документация предоставляется в печатном виде на листах формата А4, размер шрифта 14 (TimesNewsRoman), полуторный интервал, расстановка переносов автоматическая, выравнивание текста по ширине. Поля печатного листа: левое 30 мм, правое, верхнее, нижнее – 20 мм. Нумерация страниц сквозная от начала (титulyного листа) до конца, страницы с рисунками учитываются. На первой странице (титulyном листе) номер не ставится. Количество приложений не нормируется. Рисунки, таблица, чертежи могут быть вставлены в текст, а могут располагаться на отдельных листах. На отдельные страницы выносят широкие рисунки и чертежи, ориентация которых не совпадает с ориентацией основных страниц. Под каждым рисунком, чертежом, таблицей должна быть подпись с номером и пояснением. Отчет представляется в папке – скоросшивателе.

Стиль изложения содержания отчета должен быть научно-деловым, академическим, без риторических вопросов и лирических отступлений. Речь должна вестись от третьего лица.

7.3.2. Формы промежуточной аттестации (ОК-6, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15)

Зачет выставляется по итогам совокупной сдачи всех форм текущего контроля, при этом отчёт является основным документом, представляемым студентом по итогам прохождения практики. Общие результаты практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности выражаются в полноте и достоверности собранных материалов.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Критерии и шкала оценивания результатов прохождения практики

1. Критерии оценки результатов исследования:

(проверка 1):

- актуальность рассматриваемой темы – **4 балла**;
- наличие хорошо структурированного плана, раскрывающего содержание темы исследования – **4 балла**;
- выполнение в срок – **2 балла**.

ИТОГО: 10 баллов

(проверка 2):

- составление библиографии, полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы по теме работы – **4 балла**;
- правильность оформления списка использованной литературы – **4 балла**;
- выполнение в срок – **2 балла**.

ИТОГО: 10 баллов

(проверка 3):

- грамотная разработка раздела «архитектурное решение» – **10 баллов**;
- научно-проектной документации на выполнение работ по архитектурному проектированию - в пределах темы будущей выпускной работы – **10 баллов**;
- демонстрация профессиональных навыков и умений – **3 балла**;
- комплексность работы - **1 балл**;
- выполнение в срок – **1 балл**.

ИТОГО: 25 баллов

(проверка 4):

- комплексность работы - **1 балл**;
- выполнение в срок – **1 балл**;
- получение положительной характеристики за период прохождения практики – **3 балла**;

ИТОГО: 5 баллов

2. Критерии оценки отчёта:

- соответствие содержания глав и параграфов их названию – **5 баллов**;
- правильность и полнота определения методов исследования – **5 баллов**;
- сформулированы развёрнутые, самостоятельные выводы по работе – **5 баллов**;
- чёткость, грамотность и последовательность изложения информации – **5 баллов**;
- самостоятельность, невторичность текста – **5 баллов**;
- наличие сносок и правильность цитирования – **5 баллов**;
- наличие практических рекомендаций – **5 баллов**;
- степень инновационности и креативности принятого решения - **5 баллов**;
- степень владения современными компьютерными информационными технологиями- **5 баллов**;
- работа оформлена в соответствии с разработанными на кафедре требованиями, написана с соблюдением норм научного языка – **1 балл**;
- комплексность работы - **1 балл**;
- качество оформления рисунков, схем, таблиц – **1 балл**;
- соблюдение заданного объёма научного исследования – **1 балл**;
- сдача в установленный срок – **1 балл**.

ИТОГО: 50 баллов

Общая шкала оценивания результатов изучения дисциплины

Таблица 8

Вид работы	Максимальное кол-во баллов
Проверка результатов практики №1	10 баллов
Проверка результатов практики №2	10 баллов
Проверка результатов практики №3	25 баллов
Проверка результатов практики №4	5 баллов
Подготовка и сдача отчета	50 баллов
ИТОГО:	100 баллов

**Критерии и шкала оценивания результатов практики
во время промежуточной аттестации**

Зачет проставляется, если к моменту проведения промежуточной аттестации студент успешно сдаёт все виды работ по текущей успеваемости, проходит все необходимые оценочные средства.

Шкала оценивания результатов практики

Таблица 9

Балльная шкала	Общая характеристика	Оценка в системе «не зачтено – зачтено»
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
0-49	Освоение компетенций дисциплины на всех этапах их формирования менее чем на 51 %; невыполнение большей части критериев, предъявляемых к различным формам текущего контроля, неполный объём и их низкий уровень, несостоятельность своей точки зрения.	Не зачтено
50-100	Освоение компетенций дисциплины на всех этапах их формирования на 51 и более %; выполнение большей части критериев, предъявляемых к различным формам текущего контроля, в полном объёме и на достаточно высоком уровне. При этом в ответе могут присутствовать отдельные логические и стилистические погрешности и ошибки, которые учитываются посредством соразмерного снижения балльно-рейтинговой оценки.	Зачтено

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень учебной литературы

Таблица 10

№ п/п	Автор(ы), наименование, место, год издания (если есть, указать «гриф»)	Количество в библиотеке (экз.)	Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) (наличие издания в электронной образовательной системе (ЭБС), в базах данных (БД) с указанием ссылки на ресурс)	
			Собственные	Сторонние
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Основная литература				
1	Архитектурно-конструктивное проектирование зданий: учеб. для студентов ВПО. Т. 2. Общественные здания и сооружения / Маклакова, Татьяна Георгиевна [и др.]; под ред. Т.Г. Маклакова. - Москва: АСВ, 2015. - 428 с.	100	-	-
2	Архитектурное проектирование общественных зданий и сооружений: учеб. для вузов / Моск. архитектур. ин-т; В. В. Адамович [и др.]; под общ. ред. И. Е. Рожина, А. И. Урбаха. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Стройиздат, 1985. - 543 с.	105	-	-
3	Архитектура гражданских и промышленных зданий: в 5 т.: учеб. для вузов по спец. "Пром. и гражд. стр-во". Т.3.: Жилые здания / под общ. ред. К.К. Шевцова. - изд. 2-е, перераб. и доп. - М.: Высш. образование, 2005.	70	-	-
Дополнительная литература				
1	Вторая производственная практика: методические указания для студентов бакалавриата очной формы обучения направления 08.03.01 Строительство, профиль «Промышленное и гражданское строительство» / — Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015.— 29 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/40570.html	-	-	ЭБС «IPRbooks»

2	Гельфонд, А.Л. Архитектурное проектирование общественных зданий и сооружений: учеб. пособие для вузов по спец."Архитектура" / М.: Архитектура-С, 2006. – 277 с. <i>(есть гриф МО)</i>	38	-	-
3	Генералов, В.П. Особенности проектирования высотных зданий: учеб.-метод. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению "Архитектура" / Генералов, Виктор Павлович; Самар. гос. архитектур.-строит. ун-т (СГАСУ), Ин-т архитектуры и дизайна. - Самара: СГАСУ, 2007. - 249 с.	51	-	-
4	Генералов, В.П. Особенности проектирования высотных зданий [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. П. Генералов; Самар.гос.техн.ун-т. - Электрон. дан. - Самара: [б. и.], 2009. - 295 с.: ил. - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации. - Б. ц. <i>(есть гриф МО)</i> Режим доступа: https://lib.samgtu.ru/download?ifn=libst/2017/Генералов/Особенности/doc.pdf	-	ЭБС СамГТУ	-
5	Касьянов, В.Ф. Реконструкция жилой застройки городов: учеб. пособие / Касьянов, Виталий Федорович. - Москва: АСВ, 2005. - 224 с	84	-	-
6	Корзун, Н.Л. Сбор, обработка и анализ научно-технической информации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Л. Корзун - Электрон. текстовые данные. - Саратов: Вузовское образование, 2014. - 55 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20412.html	-	-	ЭБС «IPRbooks»
7	Молчанов, В.М. Теоретические основы проектирования жилых зданий: Учеб. пособие для студ. вузов / Молчанов, Виктор Михайлович. - 2-е изд., перераб.и доп. - Ростов н/Д: Феникс, 2003. - 235с.	33	-	-
8	Терягова, А.Н. Безбарьерная городская среда. Основы архитектурно-градостроительного проектирования: учеб. пособие / Терягова, Александра Николаевна; Самар. гос. архитектур.-строит. ун-т (СГАСУ), Каф. градостр.-ва. - Самара : Офорт, 2010. - 154 с.	26	-	-

Доступ обучающихся к ЭОР СамГТУ (4 столбец) осуществляется после регистрации через страницу библиотеки сайта СамГТУ <https://lib.samgtu.ru> - свободный доступ с домашних компьютеров.

К ЭБС «IPRbooks» (5 столбец) можно перейти по ссылке www.iprbookshop.ru после регистрации в электронном читальном зале (ауд. 0209).

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

Режим свободного доступа:

1. <http://www.archi.ru> – российский архитектурный портал. Сайт «Архитектура России»
2. <http://architektonika.ru> - архитектурный портал
3. www.novate.ru – сайт по инновациям в области архитектуре и дизайне
4. <http://www.archdaily.com> – архитектурный портал
5. <http://www.architizer.com> – архитектурный портал
6. <http://www.designboom.com> – архитектурно-дизайнерский портал
7. www.architonic.com – независимый ресурс для архитектуры и дизайна

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

Информационные технологии:

- взаимодействие с обучающимися посредством ЭИОС Университета;

Таблица 11

№ п/п	Программное обеспечение
	Наименование
1	<i>Adobe Photoshop CS4 – многофункциональная программа для обработки изображений.</i>
2	Archicad 14, 20 - система автоматизированного проектирования для архитекторов
3	<i>Adobe Illustrator CS4 – векторный графический редактор</i>
4	AutoCAD 2011 - система автоматизированного проектирования для архитекторов и инженеров
5	Autodesk Revit Architecture 2011 - Специализированное решение для архитектурно-строительного проектирования с применением технологии информационного моделирования зданий и сооружений в промышленном и гражданском строительстве.
6	Autodesk 3ds Max Design 2011 - комплексное, интегрированное решение для 3D-моделирования и анимации, используемое специалистами в области архитектуры, конструирования и визуализации. Имеет дополнительный инструментарий для работы с архитектурными объектами.
7	Microsoft Office Standard 2007

Таблица 12

№ п/п	Информационно-справочные системы
1	ИСС «Техэксперт» (нормативно-техническая документация, справочная литература)
2	Система «ГАРАНТ»

Принимающая организация обеспечивает обучающегося:

- возможностью доступа к действующим нормативно-правовым документам;

- программным обеспечением:

1. AdobePhotoshopCS4 – многофункциональная программа для обработки изображений
2. Archicad 14 - система автоматизированного проектирования для архитекторов
3. AutoCAD® - система автоматизированного проектирования для архитекторов и инженеров
4. Autodesk® Revit® Architecture - Специализированное решение для архитектурно-строительного проектирования с применением технологии информационного моделирования зданий и сооружений в промышленном и гражданском строительстве.
5. Программный комплекс - система архитектурного проектирования "САПФИР" 2.0 без ограничения функциональности
6. Autodesk® 3ds Max® Design.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Таблица 13

Вид аудитории		№ аудитории	Оборудование	Количество (шт.)
Учебные	Для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	1202	Индивидуальные столы и стулья	По количеству учащихся
			Экран	1
			Металлическая доска	1
			Затеняющие роликовые шторы	3
			Видеопроектор (переносной)	1
			Ноутбук (переносной)	1

Для самостоятельной работы (доступ к Интернету и ЭБС)	Компьютерный класс	0202	Компьютер для преподавателя с экраном	1
			Компьютеры для студентов	12
		0203	Компьютер для преподавателя с экраном	1
			Компьютеры для студентов	12
		0204	Компьютер для преподавателя с экраном	1
			Компьютеры для студентов	11
	Библиотека	0209	Компьютеры с доступом в интернет	19
			Принтер лазерный	2
			Сканер	3

Принимающая организация * (при выездной практике) обеспечивает обучающегося:

- рабочим местом (стол, стул);

- приборами и оборудованием, необходимым для выполнения проектных работ (компьютер, сканер, принтер и т.п.).

* Инструктаж по технике безопасности проводит принимающая сторона

Объектами практики на месте её проведения (на выпускающих кафедрах или предприятиях (организациях) и учреждениях, различных форм собственности и правового статуса, количественных параметров, осуществляющих виды деятельности (проектные, научно-исследовательские, строительные), обеспечивающие условия, необходимые для самостоятельного выполнения студентами–практикантами всей сферы профессиональных обязанностей в соответствии с требованиями направления 07.03.01 Архитектура) являются проекты современных зданий и сооружений различного назначения, реконструируемые здания и сооружения г.о. Самары, Самарской области и др. городов России.

11. Охрана труда и техника безопасности, пожарная безопасность

Перед началом практики студенты изучают правила и инструкции по вопросам «Охраны труда» по двухчасовой программе. Инструктаж проводит преподаватель, прошедший обучение по курсу «Инструктор по безопасности труда студентов, направляемых на практику».

Общие требования по технике безопасности и пожарной безопасности при работе на компьютере, принтере, ксероксе.

Во время работы на компьютере и другой оргтехнике на человека влияют следующие опасные и вредные факторы:

- электроток и излучение;
- перенапряжение зрения во время работы с электронными устройствами, монитором, особенно при нерациональном размещении экрана по отношению к глазам.

Осветительные установки должны обеспечивать равномерное освещение и не должны образовывать ослепляющих отблесков на клавиатуре, а также на экране монитора по направлению глаз. При работе на компьютере, принтере, ксероксе и другой периферийной технике не допускается расположение рабочего места в помещениях без естественного освещения, без наличия естественной или искусственной вентиляции.

Рабочее место с компьютером и оргтехникой должно размещаться на расстоянии не меньше 1 м от стены, от стены с оконными проемами - на расстоянии не менее 1,5 м. Угол зрения к центру экрана должен быть прямым и составлять 90 градусов. Для защиты от прямых солнечных лучей должны предусматриваться солнцезащитные устройства (пленка с металлизированным покрытием, регулируемые жалюзи с вертикальными панелями и др.).

Освещение должно быть смешанным (естественным и искусственным). Обо всех выяв-

ленных во время работы неисправностях оборудования необходимо доложить руководителю, заместителю руководителя по АХР, в случае поломки необходимо остановить работу до устранения аварийных обстоятельств. При обнаружении возможной опасности предупредить окружающих и немедленно сообщить руководителю; содержать в чистоте рабочее место и не загромождать его посторонними предметами.

Требования безопасности перед началом работы на компьютере (ноутбуке) и другой оргтехнике.

Осмотреть и убедиться в исправности оборудования, электропроводки. В случае обнаружения неисправностей к работе не приступать. Сообщить об этом руководителю или заместителю руководителя по АХР и только после устранения неполадок и его разрешения приступить к работе.

Проверить освещение рабочего места. Проверить состояние электрического шнура и вилки. Проверить исправность выключателей и других органов управления персональным компьютером и оргтехники. При выявлении любых неисправностей, компьютер и оргтехнику не включать и немедленно поставить в известность руководителя об этом.

Включить монитор и проверить стабильность и четкость изображения на экране, убедиться в отсутствии запаха дыма от компьютера и оргтехники.

Требования безопасности во время работы на компьютере, ноутбуке, принтере, ксерксе, сканере и другой оргтехнике.

Запрещается снимать защитные устройства с оборудования и работать без них. Не допускать к компьютеру и оргтехнике посторонних лиц, которые не участвуют в работе. Запрещается перемещать и переносить системный блок, монитор, принтер, любое оборудование, которое находится под напряжением.