МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе
_____ / О.В. Юсупова
"_____" _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.02.01 «Экономика промышленных предприятий»

Код и направление подготовки (специальность)	13.03.02 Электроэнергетика и электротехника
Направленность (профиль)	Электроэнергетические системы и сети
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала подготовки	2022
Институт / факультет	Электротехнический факультет (ЭТФ)
Выпускающая кафедра	кафедра "Автоматизированные электроэнергетические системы"
Кафедра-разработчик	кафедра "Экономика промышленности и производственный менеджмент"
Объем дисциплины, ч. / з.е.	108 / 3
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Зачет

Самара 2022

Б1.В.ДВ.02.01 «Экономика промышленных предприятий»

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) **13.03.02 Электроэнергетика и электротехника**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от № 144 от 28.02.2018 и соответствующего учебного плана.

Разработчик РПД:

Доцент, кандидат экономических наук, доцент	М.А Бражников
(должность, степень, ученое звание)	(ФИО)

Заведующий кафедрой	О.С. Чечина, доктор экономических наук, доцент
	(ФИО, степень, ученое звание)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методического совета факультета / института (или учебно-методической комиссии)	В.Н Овсянников, кандидат технических наук, доцент
	(ФИО, степень, ученое звание)
Руководитель образовательной программы	Е.А. Кротков, кандидат технических наук, доцент
	(ФИО, степень, ученое звание)
Заведующий выпускающей кафедрой	Е.А. Кротков, кандидат технических наук, доцент
	(ФИО, степень, ученое звание)

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы 4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся 5
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий 5
4.1 Содержание лекционных занятий 5
4.2 Содержание лабораторных занятий 6
4.3 Содержание практических занятий 6
4.4. Содержание самостоятельной работы 7
5. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю) 8
6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения 8
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем 9
8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) 9
9. Методические материалы 9
10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) 11

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)
Универсальные компетенции			
	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение.	Знать виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач
		УК-2.2 Выбирает наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.	Владеть методиками разработки цели и задач проекта
			Уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы: **блок элективных дисциплин вариативной части**

Код компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельно осваиваемые дисциплины	Последующие дисциплины
УК-2	Правоведение; Практико-ориентированный проект; Системы искусственного интеллекта; Учебная практика: проектная практика; Экономика	Менеджмент и маркетинг; Практико-ориентированный проект	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества

академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / часов в электронной форме	7 семестр часов / часов в электронной форме
Аудиторная контактная работа (всего), в том числе:	32	32
Лекции	16	16
Практические занятия	16	16
Внеаудиторная контактная работа, КСР	3	3
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	73	73
выполнение задач, заданий, упражнений (в том числе разноуровневых)	32	32
подготовка к зачету	9	9
подготовка к практическим занятиям	32	32
Итого: час	108	108
Итого: з.е.	3	3

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
		ЛЗ	ЛР	ПЗ	СРС	Всего часов
1	Экономические ресурсы	8	0	8	36	52
2	Управление предприятием	8	0	8	37	53
	КСР	0	0	0	0	3
	Итого	16	0	16	73	108

4.1 Содержание лекционных занятий

№ занятия	Наименование раздела	Тема лекции	Содержание лекции (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов / часов в электронной форме
7 семестр				

1	Экономические ресурсы	Цели и задачи курса	Цели и задачи дисциплины «Экономика промышленных предприятий». Место дисциплины в системе профессиональной подготовки. Обзор учебной литературы и периодических изданий	2
2	Экономические ресурсы	Основные производственные фонды	Сущность основных производственных фондов. Структура основных фондов. Методы учета, планирование и оценка основных фондов. Износ основных фондов: виды. Амортизация	2
3	Экономические ресурсы	Оборотные средства	Состав и структура оборотных средств. Определение потребности в оборотных средствах. Источники формирования и пополнения оборотных средств. Стабильность оборотных средств.	2
4	Экономические ресурсы	Финансы предприятия	Сущность и функции финансов предприятия. Финансовый механизм. Финансовые ресурсы предприятия. Затраты предприятия. Выручка от реализации продукции. Прибыль.	2
5	Управление предприятием	Управление персоналом	Кадровый потенциал предприятия. Расчет потребности промышленного персонала при различных видах нормирования труда. Производительность труда. Эффективность персонала	2
6	Управление предприятием	Механизм управления	Структура механизма управления предприятием и его задачи. Основные принципы хозяйственного управления. Функции управления в рыночных отношениях	2
7	Управление предприятием	Управление маркетингом	Концепция маркетинга. Сегментирование рынка. Факторы сегментирования рынка. Профиль сегмента. Привлекательность сегмента. Стратегии охвата рынка. Позиционирование продукции	2
8	Управление предприятием	Инвестиционный процесс	Жизненный цикл техники. Этапы жизненного цикла. Понятие инвестиций. Значение временного фактора. Показатели альтернативных инвестиционных предложений	2
			Итого за семестр:	**16**
			Итого:	**16**

4.2 Содержание лабораторных занятий

Учебные занятия не реализуются.

4.3 Содержание практических занятий

№ занятия	Наименование раздела	Тема практического занятия	Содержание практического занятия (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов / часов в электронной форме
7 семестр				
1	Экономические ресурсы	Основные фонды	Структура основных фондов промышленного предприятия. Методы расчета амортизации. Амортизационный период	2
2	Экономические ресурсы	Оборотные средства	Нормирование оборотных средств. Текущие запасы. Страховые запасы. Незавершенное производство. Готовая продукция	2
3	Экономические ресурсы	Планирование производственной мощности	Состав цехов и производственных участков. Показатели производственной мощности предприятия	2
4	Экономические ресурсы	Контрольная точка	Эффективность использования основных фондов и оборотных средств. Основные показатели оценки эффективности	2
5	Управление предприятием	Установление цен	Факторы ценообразования: конкуренция, издержки, спрос. Методы ценообразования. Безубыточность производства	2
6	Управление предприятием	Себестоимость продукции	Планирование себестоимости продукции. Точка безубыточности. Структура затрат на производство продукции	2
7	Управление предприятием	Анализ безубыточности	Классификация издержек. Постоянные и переменные затраты. Предельный доход. Оценка продукции	2
8	Управление предприятием	Контрольная точка	Анализ конкуренции. Оценка состава издержек. Финансовый результат предприятия	2
			Итого за семестр:	**16**
			Итого:	**16**

4.4. Содержание самостоятельной работы

Наименование раздела	Вид самостоятельной работы	Содержание самостоятельной работы (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов
7 семестр			
Экономические ресурсы	Подготовка к практическим занятиям	Основные производственные фонды. Оборотные средства. Производственная мощность	16
Экономические ресурсы	Подготовка к зачету	Основные производственные фонды. Оборотные средства. Производственная мощность	4

Экономические ресурсы	Практические задания	Основные фонды. Оборотные средства	16
Управление предприятием	Подготовка к практическим занятиям	Планирование затрат. Установление цен. Финансовый результат деятельности предприятия	16
Управление предприятием	Подготовка к зачету	Планирование затрат. Установление цен. Финансовый результат деятельности предприятия	5
Управление предприятием	Практические задания	Планирование затрат. Анализ безубыточности	16
		Итого за семестр:	**73**
		Итого:	**73**

5. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

№ п/п	Библиографическое описание	Ресурс НТБ СамГТУ (ЭБС СамГТУ, IPRbooks и т.д.)
Основная литература		
1	Волков, О.И. Экономика предприятия : Курс лекций / О.И.Волков,В.К.Скляренко.- М., Инфра-М, 2005.- 280 с.	Электронный ресурс
2	Прохоренко, А.А. Экономика предприятия : учеб. / А. А. Прохоренко, И. Г. Беркович, М. Н. Беркович; Самар.гос.техн.ун-т, Поволж.ин-т бизнеса.- Самара, 2013.- 243 с.	Электронный ресурс
Дополнительная литература		
3	Чечина, О.С. Экономика предприятия : учеб.-метод.пособие / О. С. Чечина, А. В. Султанова; Самар.гос.техн.ун-т.- Самара, 2011.- 100 с.	Электронный ресурс
Учебно-методическое обеспечение		
4	Сафронов, Е.Г. Экономика промышленного предприятия : практикум / Е. Г. Сафронов; Самар.гос.техн.ун-т.- Самара, 2009.- 81 с.	Электронный ресурс

Доступ обучающихся к ЭР НТБ СамГТУ (elib.samgtu.ru) осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды университета и сайта НТБ СамГТУ по логину и паролю.

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

При проведении лекционных занятий используется мультимедийное оборудование.

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной ин-формационной образовательной среды университета.

№ п/п	Наименование	Производитель	Способ распространения
1	Microsoft Windows 7 Professional операционная система	Microsoft (Зарубежный)	Лицензионное

2	Microsoft Office 2010 Open License Academic	Microsoft (Зарубежный)	Лицензионное

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование	Краткое описание	Режим доступа
1	Электронная библиотека изданий СамГТУ	http://irbis.samgtu.local/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe	Российские базы данных ограниченного доступа
2	Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/	Российские базы данных ограниченного доступа
3	AUP.Ru - Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга	http://www.aup.ru/	Ресурсы открытого доступа
4	Корпоративный менеджмент	http://www.cfin.ru	Ресурсы открытого доступа

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия

– аудитория,оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук),программное обеспечение: MS Excel, MS Word

– аудитория,оснащенная учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул дляпреподавателя

Практические занятия

– аудитория,оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук),программное обеспечение: MS Excel, MS Word

– аудитория,оснащенная учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул дляпреподавателя

Лабораторные занятия null

Самостоятельная работа

– компьютерныйкласс, оснащенный компьютерами с доступом и Интернет и обеспечивающие доступ вэлектронно-информационную образовательную среду СамГТУ

– презентационнаятехника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия(презентационные материалы)

– пакеты ПООбщего назначения (MS Excel, MS Word)

– материально-техническоеобеспечение НТБ СамГТУ

– ресурсыИВЦ СамГТУ

9. Методические материалы

Методические рекомендации при работе на лекции

До лекции студент должен просмотреть учебно-методическую и научную литературу по теме лекции с тем, чтобы иметь представление о проблемах, которые будут разбираться в лекции.

Перед началом лекции обучающимся сообщается тема лекции, план, вопросы, подлежащие рассмотрению, доводятся основные литературные источники. Весь учебный материал, сообщаемый преподавателем, должен не просто прослушиваться. Он должен быть активно воспринят, т.е. услышан, осмыслен, понят, зафиксирован на бумаге и закреплен в памяти. Приступая к слушанию нового учебного материала, полезно мысленно установить его связь с ранее изученным. Следя за техникой чтения лекции (акцент на существенном, повышение тона, изменение ритма, пауза и т.п.), необходимо вслед за преподавателем уметь выделять основные категории, законы и определять их содержание, проблемы, предполагать их возможные решения, доказательства и выводы. Осуществляя такую работу, можно значительно облегчить себе понимание учебного материала, его конспектирование и дальнейшее изучение.

Конспектирование лекции позволяет обработать, систематизировать и лучше сохранить полученную информацию с тем, чтобы в будущем можно было восстановить в памяти основные, содержательные моменты. Типичная ошибка, совершаемая обучающимся, дословное конспектирование речи преподавателя. Как правило, при записи «слово в слово» не остается времени на обдумывание, анализ и синтез информации. Отбирая нужную информацию, главные мысли, проблемы, решения и выводы, необходимо сокращать текст, строить его таким образом, чтобы потом можно было легко в нем разобраться. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых можно будет делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. С окончанием лекции работа над конспектом не может считаться завершенной. Нужно еще восстановить отдельные места, проверить, все ли понятно, уточнить что-то на консультации и т.п. с тем, чтобы конспект мог быть использован в процессе подготовки к практическим занятиям, зачету, экзамену. Конспект лекции – незаменимый учебный документ, необходимый для самостоятельной работы.

Методические рекомендации при подготовке и работе на практическом занятии

Практические занятия по дисциплине проводятся в целях выработки практических умений и приобретения навыков в решении профессиональных задач.

Рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. проработка конспекта лекции;
3. чтение рекомендованной литературы;
4. подготовка ответов на вопросы плана практического занятия;
5. выполнение тестовых заданий, задач и др.

Подготовка обучающегося к практическому занятию производится по вопросам, разработанным для каждой темы практических занятий и (или) лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы.

Работа студентов во время практического занятия осуществляется на основе заданий, которые выдаются обучающимся в начале или во время занятия. На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий. Обучающимся необходимо обращать внимание на основные понятия, алгоритмы, определять практическую значимость рассматриваемых вопросов. На практических занятиях обучающиеся должны уметь выполнить расчет по заданным параметрам или выработать определенные решения по обозначенной проблеме. Задания могут быть групповые и индивидуальные. В зависимости от сложности предлагаемых заданий, целей занятия, общей подготовки обучающихся преподаватель может подсказать обучающимся алгоритм решения или первое действие, или указать общее направление рассуждений. Полученные результаты обсуждаются с позиций их адекватности или эффективности в рассмотренной ситуации.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы

овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей обучающегося.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий;
- на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания;
- на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств представлен в приложении № 1.

Приложение 1 к рабочей программе дисциплины
Б1.В.ДВ.02.01 «Экономика промышленных предприятий»

Фонд оценочных средств
по дисциплине
Б1.В.ДВ.02.01 «Экономика промышленных предприятий»

Код и направление подготовки (специальность)	13.03.02 Электроэнергетика и электротехника
Направленность (профиль)	Электроэнергетические системы и сети
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала подготовки	2022
Институт / факультет	Электротехнический факультет (ЭТФ)
Выпускающая кафедра	кафедра "Автоматизированные электроэнергетические системы"
Кафедра-разработчик	кафедра "Экономика промышленности и производственный менеджмент"
Объем дисциплины, ч. / з.е.	108 / 3
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Зачет

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)
Универсальные компетенции			
	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение.	Знать виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач
		УК-2.2 Выбирает наиболее эффективный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.	Владеть методиками разработки цели и задач проекта
			Уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты

Матрица соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения

Код и индикатор достижения компетенции	Оценочные средства		
	Текущий контроль успеваемости		Промежуточная аттестация
	Практические задания	Тестовые задания	Вопросы к зачету
Знать: виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач	+	+	+
Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты	+	+	
Владеть: методиками разработки цели и задач проекта	+	+	
Знать: основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности	+	+	+
Уметь: обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей	+	+	
Уметь: применять экономические инструменты	+	+	

2. Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

2.1. Формы текущего контроля успеваемости

Практические задания

Практическое задание 1. Анализ структуры основных фондов

Определить изменение структуры основных фондов на предприятии, изменение показателя фондоотдачи, влияние факторов на объем выпуска продукции.

Состав и динамика основных фондов за отчетный период в тыс. руб.:

Вид основных фондов	на начало	на конец
Здания	31414,2	34272,0
Сооружения	8428,2	8484,0
Передаточные устройства	2298,6	2520,0
Силовые машины и оборудование	3064,8	3528,0
Рабочие машины и оборудование	26050,8	29232,0
Измерительные приборы и устройства	1532,4	1764,0
Транспортные средства	2298,6	2352,0
Инструмент	1149,3	1428,0
Производственный и хозяйственный инвентарь	383,1	420,0

Дополнительные исходные данные, руб.:

Показатель	предшествующий период	отчетный период
Среднегодовая стоимость основных фондов	73400000,0	80200000,0
Объем выпуска продукции	82208000,0	91428000,0

Практическое задание 2. Эффективность использования фондов

Установить показатели эффективности использования основных производственных фондов и оборотных средств на предприятии при следующих исходных данных

В цехе установлено 200 станков, стоимость которых на начало года составляла 300 млн. руб. В результате перевооружения цеха во втором квартале введено оборудования на 50 млн. руб., а выведено – 30 млн. руб. Годовой объем выпуска составил 500 тыс. изделий по цене 1022 руб. Общая годовая прибыль – 45 млн. руб. За год в среднем работало 180 станков в первую смену и 100 - во вторую. Средняя численность работающих в цехе – 260 человек. Среднегодовая потребность в оборотных средствах составила 150 млн. руб. Производственный цикл изготовления изделия – 12 дней.

Практическое задание 3. Калькуляция себестоимости

Установить себестоимость продукции по методу калькуляции затрат. Провести анализ себестоимости продукции.

Предполагаемый годовой объем выпуска изделия – 2000 штук. Численность основных производственных рабочих составляет 100 человек, а планируемый фонд основной заработной платы на одного работающего – 36 тыс. руб. Дополнительная заработная плата предусмотрена в размере 30% от основной. Социальные отчисления – 40%. Цеховые расходы на год – 4 млн. руб. Общезаводские расходы составляют 20% от цеховой себестоимости. Потери от брака – 2%. Затраты на рекламу и другие расходы по реализации предусмотрены в размере 20% от объема реализованной продукции.

Наименование сырья, материалов и комплектующих	Норма расхода на изделие	Цена за единицу, руб.	Расход на единицу, руб.
СЫРЬЕ И МАТЕРИАЛЫ			
Сталь легированная, кг	65,2	45	*2934,0*
Прокат, кг	102,0	30	*3060,0*
Итого по основным материалам			*5994,0*
Стоимость возвратных отходов			*804,0*
Итого «сырье и материалы»			***5190,0***
КОМПЛЕКТУЮЩИЕ			
Литье чугунное, кг	50,4	50	*2520,0*
Подшипники, шт.	4	25	*100,0*
Итого «комплектующие и полуфабрикаты»			***2620,0***
Вид основных средств (основные производственные фонды)	Среднегодовая стоимость, руб.	Норма амортизации, %	Амортизация на единицу, руб.
Здания и сооружения	50 000 000	2	*500,0*
Производственное оборудование	27 500 000	16	*2200,0*
Инструмент	800 000	25	*100,0*
Транспортные средства	2 000 000	20	*200,0*
Итого по амортизационным отчислениям			***3000,0***
Основная заработная плата		36000 200/2000	*1800,0*
Дополнительная заработная плата	30 %	1800 0,3	*540,0*
Социальные отчисления	40 %	(1800 + 540) 0,4	*936,0*
Цеховые расходы	4 000 000	4000000 / 2000	*2000,00*
Итого цеховая себестоимость			***16086,0***
Общезаводские расходы	20 %	16086 0,2	*3217,2*
Потери от брака	2 %	(16086+ 3217,2) 0,02	*386,1*
Итого заводская себестоимость			***19689,3***
Затраты на реализацию	20 %	19689,3 0,2	*3937,9*
Полная себестоимость			***23627,2***

Практическое задание 4. Анализ безубыточности

Вариант задания выбирается в соответствии с последним номером зачетной книжки.

В отдельных случаях вариант задания может выдать преподаватель, ведущий практические занятия по изучаемой дисциплине.

Промышленному предприятию необходимо решить вопрос проектирования мощности, соответствующей условиям рыночного спроса. Состав альтернатив сводится к трем вариантам, закупить один, два или три станка.

Постоянные затраты, связанные с приобретением оборудования, его транспортировкой и установкой, а также последующим обучением персонала, представлены по каждой альтернативе следующим образом:

– приобретение одного станка – 1020000 рублей;

– закупка двух станков – 1500000 рублей;

– установка трех станков – 1740000 рублей.

Переменные затраты (материалы, заработная плата и накладные расходы) на единицу продукции – 100 рублей. Установленная рыночная цена одного изделия – 400 рублей на единицу товара.

Представить графическое и алгебраическое решение.

Основные результаты выполненного задания следует представить в виде отчета в соответствии со следующей структурой:

1. Состав исходной информации по варианту.
2. Уравнения затрат по каждой альтернативе необходимо формализовать в виде формул.
3. Выполнить расчет точек безубыточности – точек пересечения затрат.
4. Построить график изменения затрат (в масштабе) и дохода в зависимости от объемов выпуска.
5. Составить рейтинг альтернатив с позиции показателя степени удовлетворения рыночного спроса.
6. Составить рейтинг альтернатив с позиции достижения финансового результата (абсолютной величины прибыли).

7. Составить рейтинг альтернатив с позиции скорости окупаемости затрат (времени достижения точки безубыточности).

8. Свести результаты сравнения (5-7) в таблицу.

9. Сформулировать выводы, в которых указать условия использования каждой из альтернатив. Выбрать наиболее привлекательную альтернативу с точки зрения соответствия трем условиям:

– уровню рыночного спроса;

– максимальной величины прибыли;

– времени окупаемости затрат.

Исходная информация по вариантам задания

Номер варианта	Оценка уровня вероятного интервала рыночного спроса, единиц	Производительность единицы оборудования, единиц
0	5200–6400	4700
1	4200–6000	4200
2	4000–6000	4000
3	5200–6200	4800
4	5000–6800	5200
5	4600–6000	3800
6	3000–5000	3000
7	4800–5200	3800
8	4600–6600	4400
9	5800–7600	3400

Рекомендуемые источники: *Бражников, М.А. Технология принятия управленческих решений: метод. указания к выполнению контрольной работы / М.А. Бражников. – Самара: СамГТУ, 2018. – 53 с. – Режим доступа:* https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu||elib||3415

2.2. Тестовое задание

1. Бизнес-инкубатор наиболее привлекательный способ для
1) приобретения существующего бизнеса
2) проектирования новой компании
3) корпоративного выделения компания
4) все тактики равнозначны
5) ни одно из утверждений не подходит

2. Основная проблема формирования целей компании
1) соответствие краткосрочных задач стратегическим результатам;
2) решение баланса стратегических и финансовых результатов;
3) "ноль" внимания на рынок;
4) иерархичность задач;
5) низкая агрессивность поставленных задач.

3. Проблема координации различного рода заданий и работ - это прерогатива
1) планирования деятельности компании
2) разработки программы контроля
3) выбора стиля управления в организации
4) проектирования организационной структуры
5) ни одно из утверждений не подходит

4. Формализация работ приобретает особую актуальность на этапе
1) зарождение
2) выживание
3) успех
4) взлет
5) зрелость

5. Основная причина создания собственного дела:
1) стремление к созданию новых товаров
2) контроль над собственной жизнью
3) стремление к высоким доходам
4) реализация принципа: сам себе начальник
5) погоня за лозунгом: я смогу это сделать!

1. Какой параметр спроса необходим в целях решения вопроса производственной мощности предприятия?
1) сегментная структура рынка;
2) уровень требовательности и разборчивости потребителей;
3) предполагаемые потребности потребителя;
4) изменение уровня и характер первичного спроса;
5) величина рыночного спроса.

2. Какой параметр спроса определяет широту, глубину и насыщенность товарного ассортимента?
1) сегментная структура рынка;
2) предполагаемые потребности потребителя;
3) изменение уровня и характер первичного спроса;
4) уровень требовательности и разборчивости потребителей;
5) величина рыночного спроса.

3. Объем производства характеризует:
1) уровень рыночного спроса
2) число изготавливаемых единиц продукции
3) количество и номенклатуру выпускаемой продукции
4) разнообразие удовлетворяемых потребностей
5) состав рыночных сегментов

4. Совокупный объем реализации отражает количество продукции:
1) в натуральном выражении
2) в рыночных ценах
3) в трудовых измерителях
4) все перечисленное выше
5) ни одно из утверждений не подходит

5. Чем шире интервал производственного планирования, тем больше внимания следует уделять:
1) установлению четких целей и задач
2) срокам выполнения производственной программы
3) детализации планируемых позиций
4) сокращению числа планируемых параметров
5) все утверждения верны

1. Преимущество методов ценообразования, основанных на анализе рыночного спроса, заключено в следующем:
   1) цена отражает реальное соотношение спроса и предложения;
   2) издержки стабилизируют рыночные цены;
   3) цена отражает коллективную "мудрость отрасли";
   4) цена учитывает воздействие фактора времени;
   5) ни одно из утверждений не подходит.
2. Эластичность рыночного спроса будет низкой в том случае, если:
   1) товар будет качественным;
   2) на рынке представлено несколько аналогов;
   3) потребители имеют ярко выраженную приверженность к марке;
   4) объем предложения очень высок;
   5) ни одно из утверждений не подходит.
3. Уровень издержек производства и обращения с точки зрения ценообразования -
   1) минимальная доля прибыли предприятия;
   2) нижняя граница устанавливаемой цены на изделие;
   3) верхняя граница устанавливаемой цены на изделие;
   4) безубыточность производства;
   5) конкурентный паритет.
4. По возможности извлечения дохода издержки классифицируют как:
   1) основные и накладные расходы
   2) планируемые и фактические затраты
   3) безвозвратные и вмененные издержки
   4) входящие затраты и понесенные расходы
   5) простые и комплексные затраты
5. По зависимости от объемов производства издержки классифицируют как:
   1) приростные и предельные затраты
   2) текущие и единовременные расходы
   3) прямые и косвенные затраты
   4) основные и накладные расходы
   5) постоянные и переменные затраты
1. Развитию децентрализации управления способствует:
   1) низкая скорость изменений во внутренней среде
   2) высокая степень неопределенности внешней среды
   3) устойчивость организационной культуры
   4) однородность выпускаемой продукции
   5) уменьшение размеров организации
2. Координация деятельности в организации характеризует:
   1) уровень качества в сотрудничестве отдельных подразделений
   2) степень различия между подразделениями компании
   3) степень требуемого сотрудничества между подразделениями
   4) масштаб управляемости в подразделении
   5) степень разделения труда
3. Жесткая иерархия в принятии решений обуславливает в первую очередь:
   1) развитие формализации в плане разработки нормативных правил и процедур
   2) усиление роли межфункциональных команд
   3) развитие децентрализации с целью уменьшения управленческих уровней
   4) укрепление горизонтальных связей в организации
   5) усиление централизации с целью укрепления координации деятельности
4. Власть принуждения в целях реализации изменений целесообразно использовать:
   1) в условиях перераспределения организационных ресурсов
   2) в случае технического характера изменений
   3) в целях преодоления противодействия со стороны участников какой-либо группы
   4) в условиях глубокого кризиса организации
   5) в случае стремления сотрудников к участию в процессе преобразований
5. Основной недостаток командной структуры:
   1) угроза предельного уровня децентрализации управления
   2) высокая скорость ответной реакции
   3) нарушение принципа подчиненности
   4) дублирование организационных ресурсов
   5) высокая степень координации

2.1. Формы промежуточной аттестации

Перечень вопросов к зачету

1. Предприятие как основа экономики. – Производственное предприятие. Предпринимательство. Классификация предприятий. Структура предприятия. Малый бизнес. Создание нового предприятия.

2. Основные производственные фонды. – Сущность основных производственных фондов. Структура основных фондов. Методы учета, планирование и оценка основных фондов. Износ основных фондов: виды.

3. Методы амортизации. – Методы расчета амортизационных отчислений. Норма амортизационных отчислений. Налоговый кодекс. Показатели и пути улучшения использования основных фондов.

4. Оборотные средства. – Состав и структура оборотных средств. Определение потребности в оборотных средствах. Источники формирования и пополнения оборотных средств. Стабильность оборотных средств.

5. Эффективность использования оборотных средств. – Показатели использования оборотных средств. Влияние управления оборотными средствами на конечные результаты работы предприятия. Логистический подход в управлении оборотными средствами

6. Финансы предприятия. – Сущность и функции финансов предприятия. Финансовый механизм. Финансовые ресурсы предприятия. Затраты предприятия. Выручка от реализации продукции. Прибыль.

7. Налоговые обязательства. – Общая характеристика налогов, уплачиваемых предприятиями. Налогообложение и распределение прибыли предприятий. Финансовое планирование. Источники финансирования предприятия

8. Управление персоналом. – Кадровый потенциал предприятия. Расчет потребности промышленного персонала при различных видах нормирования труда. Производительность труда. Эффективность персонала.

9. Мотивация труда. – Управление персоналом. Мотивация труда и стимулирование персонала. Принципиальные положения оплаты труда. Основные формы оплаты труда. Фонд оплаты труда.

10. Механизм управления. – Структура механизма управления предприятием и его задачи. Основные принципы хозяйственного управления. Функции управления в рыночных отношениях.

11. Планирование хозяйственной деятельности. – Функции и задачи планирования. Роль планирования в управлении предприятием. Структура планов предприятия, основные показатели. Система целей и планов.

12. Управление маркетингом. – Концепция маркетинга. Сегментирование рынка. Факторы сегментирования рынка. Профиль сегмента. Привлекательность сегмента. Стратегии охвата рынка. Позиционирование продукции.

13. Факторы покупательского поведения. – Характеристика покупательского поведения: группировка факторов. Характеристика факторов. Особенности покупательского поведения в корпоративной среде.

14. Инвестиционный процесс. – Жизненный цикл техники. Этапы жизненного цикла. Понятие инвестиций. Значение временного фактора. Показатели альтернативных инвестиционных предложений.

15. Эффективность инвестиций. – Расчет эффективности инвестиций. Метод расчета чистой дисконтируемой стоимости. Метод расчета внутренней нормы окупаемости инвестиций. Метод возмещения затрат.

16. Организационная структура. – Проектирование организационной структуры. Типы организационных структур: преимущества и недостатки. Стратегические факторы проектирования структуры.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций. Описание шкал оценивания

Характеристика процедуры промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Методы оценивания	Виды выставляемых оценок	Способ учета индивидуальных достижений, обучающихся
1	Тестовые задания	По окончании цикла тем – письменно	Экспертный	По пятибалльной шкале	Журнал учета успеваемости
2	Практические задания	По окончании цикла тем – письменно	Экспертный	По пятибалльной шкале	Рабочая книжка преподавателя
3	Промежуточная аттестация – зачет с оценкой	По окончании изучения курса – устно	Экспертный	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, учебная карточка, индивидуальный план

Шкала и процедура оценивания сформированности компетенций

На этапе промежуточной аттестации используется система оценки успеваемости обучающихся, которая позволяет преподавателю оценить уровень освоения материала обучающимися. Критерии оценивания сформированности планируемых результатов обучения (дескрипторов) представлены в карте компетенции ОПОП.

«Зачтено» – выставляется, если сформированность дескрипторов компетенций на 50% и более оценивается не ниже «удовлетворительно» в отсутствие «неудовлетворительно». Обучающийся показывает хорошие знания учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Незачтено» – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций менее чем 50 % (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается критериями «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично». При ответе выявлены существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.

Ответы и решения обучающихся оцениваются по следующим критериям: распознавание проблем; определение значимой информации; анализ проблем; аргументированность; использование стратегий; творческий подход; выводы; общая грамотность.

Форма оценки знаний: оценка – 5 «отлично»; 4 «хорошо»; 3 «удовлетворительно»; 2 «неудовлетворительно».

«Отлично» – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций на 85 % и более (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается критериями «хорошо» и «отлично», при условии отсутствия оценки «неудовлетворительно». Студент показал прочные знания основных положений материала, умение самостоятельно решать практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы из результатов анализа конкретных ситуаций.

«Хорошо» – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций на 70 % и более (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается критериями «хорошо» и «отлично», при условии отсутствия оценки «неудовлетворительно», допускается оценка «удовлетворительно». Студент показал прочные знания основных положений материала, умение самостоятельно решать практические задачи, предусмотренные

рабочей программой, ориентироваться в справочной литературе, правильно оценить полученные результаты анализа конкретных ситуаций;

«Удовлетворительно» – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций 50 % и более (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается критериями «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично». Студент показал знание основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой;

«Неудовлетворительно» – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций менее чем 50 % (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается критериями «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично». При ответе выявлены существенные пробелы в знаниях основных положений материала, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи (из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины).

Соответствие критериев оценивания сформированности планируемых результатов обучения (дескрипторов) системам оценок представлено в табл. 4.

Интегральная оценка

Критерии	Традиционная оценка	Балльно-рейтинговая оценка
5	5	85 – 100
4	4	70 – 84
3	3	51 – 69
2 и 1	2, Незачет	0 – 50
5, 4, 3	Зачет	51 – 100

Обучающиеся обязаны сдавать **все задания в сроки**, установленные преподавателем.

Оценка «Удовлетворительно» по дисциплине, может быть выставлена и при неполной сформированности компетенций в ходе освоения отдельной учебной дисциплины, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения, в ходе изучения других учебных дисциплин.

Оценка тестовых заданий.

18-20 – оценка «отлично» (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоение взаимосвязи основных понятий дисциплины; способность самостоятельно приобретать новые знания и умения; способность самостоятельно использовать углубленные знания);

14-17 – оценка «хорошо» (полное знание учебно-программного материала, успешное выполнение предусмотренных программой заданий, систематический характер знаний по дисциплине и способность к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности);

9-13 – оценка «удовлетворительно» (знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполнение заданий, предусмотренных программой, наличие неточности в ответе, но обладание необходимыми знаниями для их устранения);

менее 9 – оценка «неудовлетворительно» (пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий).

Оценка практических заданий.

8-9 баллов – оценка «отлично»;

6-7 баллов – оценка «хорошо»;

4-5 баллов – оценка «удовлетворительно»

2-3 балла – оценка «неудовлетворительно»

1 балл – не оценивается, возврат на доработку.

9 – задание выполнено в полном объеме, получены ответы на все вопросы, претензий к качеству оформления и представления материала нет;

8 – задание выполнено в полном объеме, но есть некоторые проблемы в части оформления работы и соблюдения структуры отчета;

7 – нарушение структуры отчета, незначительная часть ответов на поставленные вопросы (1-2) отсутствует или даны неверные утверждения;

6 – не соблюдены требования к оформлению работы, часть ответов на поставленные вопросы (2-3) отсутствует или даны неверные утверждения;

5 – допущены серьезные ошибки в расчетной части работы, часть ответов на поставленные вопросы (3-4) отсутствует или даны неверные утверждения;

4 – форма отчета не соответствует заданию, большая часть ответов на поставленные вопросы (4-5) отсутствует или даны неверные утверждения;

3 – логика выполнения работы не соответствует заданию, расчеты не завершены, правильные ответы на большую часть вопросов (5-6) отсутствуют.

2 – работа не завершена, правильные ответы на большую часть вопросов (6-7) отсутствуют.

1 – есть исходная информация, решение задачи лишь обозначено, ответов на вопросы нет.