

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный технический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УР
О.В. Юсупова

2017 г.

М.П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика

(указывается шифр и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки (специальность)	<u>08.03.01 Строительство</u> (код и наименование направления подготовки (специальности))
Направленность (профиль)	<u>Городское строительство</u> (наименование)
Квалификация	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очная</u> (очная, очно-заочная, заочная)
Факультет	<u>Строительно-технологический</u>
Выпускающая кафедра	<u>Стоимостной инжиниринг и техническая экспертиза зданий и сооружений</u> (наименование)
Кафедра-разработчик	<u>Стоимостной инжиниринг и техническая экспертиза зданий и сооружений</u> (наименование)

Семестр	Час./з.е.	Лекции, час.	Лаборат. раб., час.	Практич. зан., час.	КСР	СРС	Контроль	Форма контроля
8	108/3	-	-	-	-	108	-	Зачёт с оценкой
Итого	108/3	-	-	-	-	108	-	

РПД разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 08.03.01 «Строительство» профилю подготовки «Городское строительство», утвержденном приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2015 № 201, и соответствующего учебного плана.

Разработчик РПД:

ст. преп. каф. ССБ

(должность, степень, ученое звание)

[подпись]

(подпись)

И.Г. Фрахова

(ФИО)

РПД рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Стоимостной инжиниринг и техническая экспертиза зданий и сооружений»

« 30 » 08 20 17 г., протокол № 1.

Заведующий кафедрой

[подпись]

(подпись)

Дидковская О.В.

(ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии

К.Т.Н., доцент

[подпись]

/Яковлева М.В./

(степень, звание, подпись, ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Вид практики, способ и формы ее проведения	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место практики в структуре ОПОП	4
4.	Объем практики	5
5.	Содержание практики	5
6.	Формы отчетности по практике	6
7.	Перечень учебной литературы, необходимых для проведения практики	6
8.	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «интернет»	6
9.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики	7
10.	Материально-техническая база для проведения практики	7
	Дополнения и изменения в рабочей программе практики	8
	Приложение 1. Фонд оценочных средств	9
	Приложение 2. Аннотация рабочей программы	20

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная, тип – преддипломная практика.

Способ проведения – стационарная / выездная.

Форма проведения – концентрированная, дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики).

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Таблица 1

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает практика	Перечень планируемых результатов обучения по практике
ПК-13 знанием научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по профилю деятельности	Знать: отечественный и зарубежный опыт по профилю деятельности
	Уметь: осмыслить научно-техническую информацию
	Владеть: навыками подготовки информации
ПК-15 способностью составлять отчеты по выполненным работам, участвовать во внедрении результатов исследований и практических разработок	Знать: состав проектной и рабочей документации проекта реконструкции или капитального ремонта здания
	Уметь: оформить отчеты по выполненным работам
	Владеть: навыками внедрения исследований и практических разработок
ОПК-6 способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	Знать: основные принципы поиска, хранения, обработки и анализ информации из различных источников и баз данных
	Уметь: представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий
	Владеть: навыками работы с информационными базами данных

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика Б2.В.04 Преддипломная практика относится к вариативной части блока 2 «Практики» учебного плана направления подготовки 08.03.01 Строительство по профилю подготовки «Городское строительство».

Перечень предшествующих и последующих дисциплин, формирующих общепрофессиональные и профессиональные компетенции, представлен в таблице 2.

Перечень предшествующих и последующих дисциплин

Таблица 2

№	Наименование компетенции	Предшествующие Дисциплины	Последующие дисциплины
Общепрофессиональные			
1	ОПК-6	Информатика, Городские инженерные системы, Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая)	Государственная итоговая аттестация
Профессиональные			
3	ПК-13	Комплексное инженерное благоустройство городских территорий, Реконструкция застроенных территорий, Городские инженерные системы	Государственная итоговая аттестация
4	ПК-15	Инженерные изыскания в городской застройке и реконструкция населенных мест, Усиление и реконструкция строительных конструкций, Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая)	Государственная итоговая аттестация

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость (объем) практики составляет 3 зачетных единиц (ЗЕТ), 108 академических часов.

Трудоемкость и виды работ в рамках практики приведены в таблице 3.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Трудоемкость и виды работ в рамках практики

Таблица 3

№, Наименование этапов практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студента	Часов
1. Подготовительный этап	1.1 Оформление на предприятие. инструктаж по технике безопасности	4
	1.2 Выбор способов и методов поиска, обработки и хранения производственной информации	4
2. Выполнение задания на практику, сбор производственного материала для выполнения выпускной	2.1 Сбор производственного и графического материала в соответствии с заданием на выполнение выпускной квалификационной работы	46

№, Наименование этапов практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студента	Часов
квалификационной работы	2.2 Анализ и обработка собранной производственной информации, выполнение технологических расчетов в соответствии с заданием на выполнение выпускной квалификационной работы	28
	2.3 Литературно-патентные исследования по теме ВКР	18
3. Отчет по практике	3.1 Оформление дневника и отчета по практике, подготовка к зачету с оценкой	8

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Текущий контроль прохождения практики обучающихся производится в дискретные временные интервалы преподавателем/руководителем практики в форме собеседования по результатам выполнения заданий на практику.

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме устного зачета с оценкой.

Фонд оценочных средств, перечень заданий для проведения текущей и промежуточной аттестации, а также методические указания для проведения текущей и промежуточной аттестации приводятся в Приложении 2 к рабочей программе.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Таблица 4

№ п/п	Учебник, учебное пособие (приводится библиографическое описание учебника, учебного пособия)	Ресурс НТБ СамГТУ
Основная литература		
1	Выпускная квалификационная работа [Электронный ресурс] : метод. указания / Самар. гос. архитектур.-строит. ун-т (СГАСУ), Каф. стоимост. инжиниринга и техн. экспертизы зданий и сооружений. - Учеб. электрон. изд. Сетевого распростран. - Электрон. текст. и граф. данные (1,04 Мб). - Самара : СГАСУ, 2015. - 1 электрон. опт. диск. (CD-R). - Систем. требования: Celeron 1800 Mhz; Windows 2000/XP; 8x CD-ROM; 1 Гб свобод. места на жестком диске. - [б. ц.].	Электронный ресурс

8. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

Доступ для обучающихся и преподавателей к информационным интернет ресурсам ограниченного доступа осуществляется на основе договоров с правообладателями посредством электронной информационной образовательной среды университета и сайта НТБ ВО «СамГТУ» по логину и паролю.

Доступ к информационным интернет ресурсам открытого типа осуществляется с любого компьютера, имеющего выход в Интернет.

Перечень ресурсов сети «Интернет»

Таблица 5

№ п/п	Адрес сайта	Тип дополнительного информационного ресурса
1	ТехЛит.ру http://www.tehlit.ru/	Ресурсы открытого доступа

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

При проведении отчета по практике в форме презентации используется мультимедийная техника.

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной информационной образовательной среды университета.

9.1 Программное обеспечение

Таблица 6

№ п/п	Наименование	Производитель	Версия	Тип лицензии
1	Microsoft Windows XP Professional операционная система	Microsoft	XP	Коммерческая
2	Microsoft Office 2007 Open License Academic	Microsoft	2007	Коммерческая

9.2 Информационные справочные системы

№ п/п	Адрес сайта	Тип дополнительного информационного ресурса
1	Консультант Плюс (правовые документы) - доступ с ПК в читальных залах НТБ ФГБОУ ВО «СамГТУ» http://www.consultant.ru	Российские базы данных ограниченного доступа, включающие данные из открытой части

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническая база Вуза при прохождении практики не используется.

Принимающая организация (предприятие практики) обеспечивает обучающегося:

- рабочим местом;
- действующими нормативно-правовыми документами;
- приборами и оборудованием, необходимым для выполнения работ

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены рабочие места в читальных залах научно-технической библиотеки и компьютерных классах информационно-вычислительного центра ФГБОУ ВО «СамГТУ», оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной информационной образовательной среде.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе СамГТУ

“ _____ ” _____ 20__ г.
М.П.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ
к программе преддипломной практики
по направлению 08.03.01 Строительство профиля «Городское строительство»

на 20__/20__ уч.г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1)
- 2)

Изменения в РПД рассмотрены и одобрены на заседании кафедры

(номер протокола заседания кафедры) (дата) (подпись зав. кафедрой) (расшифровка подписи)

Руководитель ОПОП

(шифр наименование) (дата) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный по профилю

(шифр наименование) (дата) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Изменения в РПД одобрены на заседании методического совета факультета

(Наименование факультета)

«__» _____ 20__ г. протокол №__

Председатель методического совета факультета _____
(личная подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой

(наименование кафедры) (дата) (личная подпись) (расшифровка подписи)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для промежуточной аттестации обучающихся
по практике: Преддипломная практика

Направление подготовки: 08.03.01 Строительство

Профиль ОПОП: Городское строительство

Уровень высшего образования: бакалавриат

Факультет: *Строительно-технологический*

Кафедра: *Стоимостной инжиниринг и техническая экспертиза зданий и сооружений*

Разработчик: *Ст. преподаватель каф. СИТЭ, Фролова И.Г.*

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной практики

Оценочные средства разработаны для оценки общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-6, ПК-13, ПК-15.

Перечень компетенций и планируемые результаты обучения (дескрипторы): знания – З, умения – У, владения – В, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы (ОПОП), представлены в разделе 1 Рабочей программы практики (таблица 1) в соответствии с матрицей компетенций и картами компетенций ОПОП (Приложения 1-4 к ОПОП).

Основными этапами формирования указанных компетенций в рамках практики выступает последовательное выполнение этапов практики.

Паспорт фонда оценочных средств по практике Преддипломная практика

Таблица 1

№ п/п	Разделы практики	Код контролируемой компетенции	Планируемые результаты обучения (дескрипторы)	Оценочные средства
1	Подготовительный этап	ПК-13	З (ПК-13) У (ПК-13) В (ПК-13)	Задание на практику, дневник и отчет по практике
2	Выполнения задания на практику, сбор производственного материала для ВКР	ОПК-6	З (ОПК-6) У (ОПК-6) В (ОПК-6)	Задание на практику, задание на выполнение ВКР, литературно-патентный обзор, дневник и отчет по практике
3	Отчет по практике	ПК-15	З (ПК-15) У (ПК-15) В (ПК-15)	Дневник и отчет по практике, зачет с оценкой

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапах их формирования

Карты компетенций в составе ОПОП 08.03.01 Строительство (Приложения 1-4 к ОПОП) включают:

- описание этапов и уровней освоения компетенции;
- характеристику планируемых результатов обучения для каждого этапа и уровня освоения компетенции и показателей их проявления (дескрипторов): владений, умений, знаний (с соответствующей индексацией);
- шкалу оценивания результатов обучения (владений, умений, знаний) с описанием критериев оценивания.

Результаты обучения по практике Б2.В.04 Преддипломная практика направления подготовки 08.03.01 Строительство профиля «Городское строительство» определяются показателями и критериями оценивания сформированности компетенций на этапах их формирования.

Матрица соответствия достижения запланированных показателей

по Преддипломной практике

Таблица 2

Контролируемая компетенция	Отчет, дневник по практике	Задание на практику	Сбор материала в соответствии с ТЗ на ВКР	Литературно-патентный обзор по теме ВКР	Зачёт с оценкой
ОПК-6 способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий			З (ОПК-6) У (ОПК-6) В (ОПК-6)	З (ОПК-6) У (ОПК-6) В (ОПК-6)	
ПК-13 знанием научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по профилю деятельности	З (ПК-13) У (ПК-13) В (ПК-13)	З (ПК-13) У (ПК-13) В (ПК-13)			
ПК-15 способностью составлять отчеты по выполненным работам, участвовать во внедрении результатов исследований и практических разработок	З (ПК-15) У (ПК-15) В (ПК-15)				З (ПК-15) У (ПК-15) В (ПК-15)

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1. Типовые контрольные задания для текущего контроля

Текущий контроль прохождения практики студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем/руководителем практики в форме проверки выполнения заданий на преддипломную практику.

3.2. Типовые контрольные задания для промежуточного контроля

Структура дневника практики

Дневник практики оформляется с использованием компьютерной техники на стандартных листах белой бумаги или распечатывается пустая форма дневника практики и заполняется рукописно студентом.

Титульный лист дневника практики заполняется студентом согласно личных данных и данных о месте прохождения практики. Задание на практику заполняется студентом согласно выданного руководителем задания. Описание выполненных работ заполняется студентом согласно выполненным работ во время прохождения преддипломной практики. Задание по экономическим вопросам и организации производства, по охране труда, охране окружающей среды и гражданской обороне заполняется магистрантом согласно выполненным работ во время прохождения соответствующей практики (при наличии в задании) на практику по согласованию с руководителем от кафедры. График прохождения практики заполняется студентом согласно выполненным работ во время прохождения

преддипломной практики. Описание выполняемых работ заполняются студентом согласно видов деятельности во время прохождения преддипломной практики.

Отзыв о практике студента с рекомендуемой оценкой составляется руководителем практики от предприятия. Заключение руководителя практики от кафедры и общую оценку за преддипломную практику составляет руководитель практики от кафедры.

Структура дневника-отчета

Дневник-отчет по преддипломной практике составляется на основе технического задания на ВКР. Студент заполняет следующие этапы проведения практики: Сбор производственной информации, анализ промысловой информации, выполнение технологических и/или технических расчетов, проведение литературно-патентных исследований.

Дневник-отчет оформляется с использованием компьютерной техники на стандартных листах белой бумаги (размером 297 X 210 мм). Межстрочное расстояние составляет 1,5 интервала. Шрифт Times New Roman, размер шрифта - 14. Поля должны быть слева - 30 мм, справа - 10 мм, сверху и снизу - не менее 20 мм.

Текст разделов (глав) отчета разделяется на подразделы (параграфы). Разделы нумеруются арабскими цифрами в пределах всего отчета, после номера раздела (главы) ставится точка. Подразделы (параграфы) нумеруются арабскими цифрами в пределах раздела (главы), например "3.1" - первый параграф третьей главы.

Разделы и подразделы должны иметь заголовки, подчеркивание и перенос слов в заголовках не допускаются. Нумерация страниц должна быть сквозной. В оглавлении перечисляются все заголовки, имеющиеся в отчете, и указываются номера страниц, на которых они помещены.

Требования к содержанию и оформлению выпускной квалификационной работы

ВКР обучающегося по программе бакалавриата – это индивидуальная учебно-исследовательская работа, содержащая углубленные теоретические и (или) экспериментально-практические исследования фундаментального или прикладного характера по определенной теме, выполняется студентом по материалам, собранным за период обучения.

ВКР должна содержать совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором для защиты, иметь внутреннее единство, свидетельствовать о способности автора самостоятельно вести научный поиск, используя теоретические знания и практические навыки, видеть профессиональные проблемы, уметь формулировать задачи исследования и методы их решения. Содержание работы могут составлять результаты теоретических, экспериментальных исследований, разработка новых методологических подходов к решению научных проблем, а также решение задач прикладного характера в области строительства.

Тема ВКР должна соответствовать профилю и, как правило, направленности НИР кафедры «Стоимостного инжиниринга и технической экспертизы зданий и сооружений».

Целью выполнения ВКР выпускников является подтверждение их готовности к разработке конструктивных и технологических решений при проектировании капитального ремонта и реконструкции строительных объектов.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Студента(ки) _____
(фамилия, имя, отчество)

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Руководитель практики от предприятия

(подпись)
Место печати

Заключение руководителя практики от кафедры: _____

Общая оценка _____

Руководитель практики от кафедры _____
(ПОДПИСЬ)



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

Факультет

Кафедра _____

_____ **практики**

Студента(ки) _____ курса _____ группы _____ направления подготовки
(специальности)

(фамилия, имя, отчество)

База практики _____
(наименование предприятия,

цеха, отдела.)

Сроки практики: начало _____

Окончание

Руководители практики:

От кафедры _____
(фамилия, инициалы, звание, должность)

От предприятия _____
(фамилия, инициалы, звание, должность)

ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

№, Наименование этапов практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студента	Часов	Компетенции
1. Подготовительный этап	1.1 Оформление на предприятие. инструктаж по технике безопасности	4	ПК-13
	1.2 Выбор способов и методов поиска, обработки и хранения производственной информации	4	ОПК-6
2. Выполнение задания на практику, сбор производственного материала для выполнения выпускной квалификационной работы	2.1 Сбор производственного и графического материала в соответствии с заданием на выполнение выпускной квалификационной работы	46	ОПК-6
	2.2 Анализ и обработка собранной производственной информации, выполнение технологических расчетов в соответствии с заданием на выполнение выпускной квалификационной работы	28	ОПК-6
	2.3 Литературно-патентные исследования по теме ВКР	18	ОПК-6
3. Отчет по практике	3.1 Оформление дневника и отчета по практике, подготовка к зачету с оценкой	8	ПК-15

Дата	Описание выполняемых работ	Подпись руководителя

График прохождения практики

Дата	Этапы (разделы) работы	Рабочее место

Руководитель практики от кафедры_____

Руководитель практики от предприятия_____

Выполнение работ

Дата	Описание выполняемых работ	Подпись руководителя

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Преддипломная практика формирует компетенции в соответствии с табл. 2, процедура оценивания представлена в табл. 3 и реализуется поэтапно:

1-й этап процедуры оценивания: оценивание уровня достижения каждого из запланированных результатов обучения – дескрипторов (знаний, умений, владений) в соответствии со шкалами и критериями, установленными картами компетенций ОПОП (Приложения 1-4 ОПОП). Экспертной оценке преподавателя подлежит сформированность отдельных дескрипторов, для оценивания которых предназначена данная оценочная процедура текущего контроля и промежуточной аттестации согласно матрице соответствия оценочных средств результатам обучения (табл.2).

2-й этап процедуры оценивания: интегральная оценка достижения обучающимся запланированных результатов обучения по итогам отдельных видов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Характеристика процедур текущей и промежуточной аттестации по практике.

Таблица 3

№	Наименование оценочного средства*	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Методы оценивания	Виды выставляемых оценок	Способ учета индивидуальных достижений обучающихся
1	Задание на практику	раз в семестр, по результатам прохождения	экспертный, самооценка	зачтено /не зачтено	Задание на практику, дневник по практике
2	Сбор производственного материала для ВКР	раз в семестр, по результатам прохождения	экспертный, самооценка	зачтено /не зачтено	Дневник-отчет по практике,
3	Дневник	раз в семестр, по результатам прохождения	экспертный, самооценка	зачтено /не зачтено	Дневник по практике, портфолио
4.	Литературно-патентный обзор	По итогам выполнения работы и допуска к защите	экспертный, самооценка	зачтено /не зачтено	Дневник-отчет по практике
5.	Дневник-отчет по преддипломной практике	раз в семестр, по результатам прохождения	экспертный, самооценка	зачтено /не зачтено	Дневник-отчет по практике, портфолио
6.	Зачет с оценкой	раз в семестр, по результатам прохождения	экспертный	по пятибалльной шкале	ведомость, зачетная книжка и учебная карточка, портфолио

Шкала и процедура оценивания сформированности компетенций

На этапе промежуточной аттестации используется система оценки успеваемости обучающихся, которая позволяет преподавателю оценить уровень освоения материала обучающимися. Критерии оценивания сформированности планируемых результатов обучения (дескрипторов) представлены в карте компетенции ОПОП.

Форма оценки знаний: оценка - 5 «отлично»; 4 «хорошо»; 3 «удовлетворительно»; 2 «неудовлетворительно». Преддипломная практика оценивается: «зачет», «незачет».

Шкала оценивания:

«зачет» - Студент показал знание основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой;

«не зачтено» - При ответе студента выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины;

«отлично» - Выставляется, если уровень сформированности заявленных компетенций по 70 и более % дескрипторов (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается на уровнях «4» и «5», при условии отсутствия уровней «1»-«3»: студент показал прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы из результатов анализа конкретных ситуаций;

«хорошо» - Выставляется, если уровень сформированности заявленных компетенций по 60 и более % дескрипторов (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается на уровнях «4» и «5», при условии отсутствия уровней «1»-«2», допускается уровень «3»: студент показал прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных ситуаций;

«удовлетворительно» - Выставляется, если уровень сформированности заявленных компетенций по 50 и более % дескрипторов (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается на уровнях «3»-«5»: студент показал знание основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой;

«неудовлетворительно» - Выставляется, если уровень сформированности заявленных компетенций менее чем по 60 % дескрипторов (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается на уровнях «3»-«5»: При ответе студента выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.

Приложение 2

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Б2.В.04(Пд) «Преддипломная практика»

(индекс и наименование дисциплины (модуля) по учебному плану)

Направление подготовки (специальность)	<u>08.03.01 Строительство</u> (код и наименование направления подготовки (специальности))
Направленность (профиль)	<u>Городское строительство</u> (наименование)
Квалификация	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения	<u>Очная</u> (очная, очно-заочная, заочная)
Факультет	<u>Строительно-технологический</u>
Выпускающая кафедра	<u>Стоимостной инжиниринг и техническая экспертиза зданий и сооружений</u> (наименование)
Кафедра-разработчик	<u>Стоимостной инжиниринг и техническая экспертиза зданий и сооружений</u> (наименование)

Семестр	Час./з.е.	Лекции, час.	Лаборат. раб., час.	Практич. зан., час.	КСР	СРС	Контроль	Форма контроля
8	108/3	-	-	-	-	108	-	Зачёт с оценкой
Итого	108/3	-	-	-	-	108	-	

Дисциплина относится к дисциплинам вариативной части блока 2 учебного плана.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций:

общепрофессиональные:

ОПК-6 Способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;

профессиональные:

ПК-13 Знанием научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по профилю деятельности;

ПК-15 Способностью составлять отчеты по выполненным работам, участвовать во внедрении результатов исследований и практических разработок.

Краткое содержание дисциплины: в ходе прохождения преддипломной практики студентом будет выполнен подбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы.