МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе
_____ / О.В. Юсупова
"_____" _____ 20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.06.08 «Оценка эффективности таможенной деятельности»

Код и направление подготовки (специальность)	38.05.02 Таможенное дело
Направленность (профиль)	Таможенное дело
Квалификация	Специалист таможенного дела
Форма обучения	Очная
Год начала подготовки	2022
Институт / факультет	Теплоэнергетический факультет (ТЭФ)
Выпускающая кафедра	кафедра "Управление и системный анализ теплоэнергетических и социотехнических комплексов"
Кафедра-разработчик	кафедра "Управление и системный анализ теплоэнергетических и социотехнических комплексов"
Объем дисциплины, ч. / з.е.	72 / 2
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Зачет

Самара 2022

Б1.О.06.08 «Оценка эффективности таможенной деятельности»

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) **38.05.02 Таможенное дело**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от № 1453 от 25.11.2020 и соответствующего учебного плана.

Разработчик РПД:

Доцент, кандидат технических наук, доцент	М.Ю Деревянов
(должность, степень, ученое звание)	(ФИО)

Заведующий кафедрой	М.Ю. Лившиц, доктор технических наук, профессор
	(ФИО, степень, ученое звание)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методического совета факультета / института (или учебно-методической комиссии)	Ю.Н Горбунова, кандидат экономических наук
	(ФИО, степень, ученое звание)
Руководитель образовательной программы	К.В. Трубицын, кандидат экономических наук
	(ФИО, степень, ученое звание)

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы 4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся 5
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий 5
4.1 Содержание лекционных занятий 6
4.2 Содержание лабораторных занятий 8
4.3 Содержание практических занятий 8
4.4. Содержание самостоятельной работы 10
5. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю) 11
6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения 12
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем 12
8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) 13
9. Методические материалы 13
10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) 15

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)
Профессиональные компетенции			
Не предусмотрено	ПК-24 Способен организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность и результативность деятельности таможенных органов и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг	ПК-24.1 Знать: виды информации для управленческой деятельности таможенных органов и их структурных подразделений	Знать показатели, отражающие результативность деятельности таможенных органов и их структурных подразделений
		ПК-24.2 Уметь: организовывать сбор информации для управленческой деятельности таможенных органов и их структурных подразделений	Уметь применять методы системного и многокритериального анализа при оценке деятельности таможенных органов и их структурных подразделений
		ПК-24.3 Владеть: навыками оценки эффективности и результативности деятельности таможенных органов и их структурных подразделений, анализа качества предоставляемых услуг	Владеть методиками расчета оценок эффективности и результативности деятельности таможенных органов и их структурных подразделений

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы: **обязательная часть**

Код компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельно осваиваемые дисциплины	Последующие дисциплины

ПК-24	Методы оптимизации таможенной деятельности; Основы системного анализа в таможенном деле; Экономико-математическое моделирование в таможенном деле	Стратегическое управление развитием; Управление качеством в таможенных органах; Управление социально-экономическими процессами в таможенной деятельности; Управление таможенными органами и таможенной деятельностью	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы; Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; Производственная практика: преддипломная практика

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / часов в электронной форме	9 семестр часов / часов в электронной форме
Аудиторная контактная работа (всего), в том числе:	32	32
Лекции	16	16
Практические занятия	16	16
Внеаудиторная контактная работа, КСР	2	2
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	38	38
выполнение расчетно-графических работ	20	20
подготовка докладов	6	6
подготовка к зачету	4	4
подготовка к практическим занятиям	8	8
Итого: час	72	72
Итого: з.е.	2	2

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
		ЛЗ	ЛР	ПЗ	СРС	Всего часов
1	Таможенное дело в системе отраслей национальной экономики	4	0	4	4	12
2	Развитие таможенного дела	6	0	4	4	14
3	Ресурсная база и оценка эффективности таможенной деятельности	6	0	8	6	20

4	Выполнение РГР	0	0	0	20	20
5	Подготовка к зачету	0	0	0	4	4
	КСР	0	0	0	0	2
	Итого	16	0	16	38	72

4.1 Содержание лекционных занятий

№ занятия	**Наименование раздела**	**Тема лекции**	**Содержание лекции** (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	**Количество часов / часов в электронной форме**
9 семестр				
1	Таможенное дело в системе отраслей национальной экономики	Введение в экономику таможенного дела. Экономические задачи таможенного дела и его назначение в развитии национальной экономики.	Понятие «таможенное дело», его сущность и эволюция. Определение оценки деятельности таможенных органов. Экономические законы, закономерности, условия и факторы в таможенном деле. Предмет и объект дисциплины Оценка эффективности деятельности таможенных органов. Экономические результаты таможенного дела, их классификация и особенности. Таможенные услуги рыночного и нерыночного характера. Внешне-экономические задачи таможенных органов, внутренние экономические задачи таможенных органов. Закономерности развития таможенной службы: зависимость таможенного дела от условий жизни государства. Концепция организации развития и функционирования российской таможенной службы. Направления организации и развития таможенной службы. Роль таможенной службы в новых экономических условиях и приоритеты таможенного дела.	2
2	Таможенное дело в системе отраслей национальной экономики	Международная интеграция в области таможенного дела	Направления интеграции в области таможенного дела. Всемирная таможенная организация и участие России в ней. Двустороннее сотрудничество в области таможенного дела. Перспективы развития ЕврАзЭС в области таможенного дела, СРТС ЕврАзЭС. Становление Евразийского экономического союза России, Беларуси, Казахстана, Армении. Взаимодействие России со странами Евросоюза в области таможенного дела.	2

3	Развитие таможенного дела	Научно-технический прогресс в таможенном деле	Сущность, формы и направления НТП в таможенном деле. Применение и совер-шенствование информационных технологий в таможенном деле и ТСТК. ЕАИС ФТС России, ВИТС, автоматизированные системы электронного декларирования. Оснащение таможенных органов досмот-ровыми комплексами. Организация и эф-фективность НТП в таможенном деле. Показатели применения достижений НТП в таможенном деле.	2
4	Развитие таможенного дела	Организация таможенного дела и размещение таможенных органов	Организационная структура таможенных органов. Определение оптимальной структуры и штатной численности таможенных органов. Принципы и факторы размещения таможенных органов. Концепция таможенного оформления и таможенного контроля товаров в местах, приближенных к государственной границе Российской Федерации	2
5	Развитие таможенного дела	Концентрация, специализация и кооперирование в таможенном деле	Уровень концентрации в таможенном деле. Экономические показатели объема таможенных услуг и работ. Формы укрупнения таможенных организаций. Формы специализации в таможенном деле. Предметная (товарная, транспортная), подетальная технологическая специализация в таможенном деле. Производственные связи таможенных органов. Взаимодействие таможенных органов между собой и с иными контролирующими орга-нами.	2
6	Ресурсная база и оценка эффективности таможенной деятельности	Трудовые ресурсы таможенных органов	Состав и структура кадров таможенных органов. Сотрудники, государственные гражданские служащие и работники таможенных органов. Система оплаты труда в таможенных органах для различных категорий кадров. Надбавки и дополнительные выплаты. Социальное обеспечение. Производительность труда, методы ее оценки, пути и резервы ее повышения. Планирование штатной численности на основе различных методов.	2
7	Ресурсная база и оценка эффективности таможенной деятельности	Активы таможенных органов	Понятие и виды активов таможенных органов. Основные средства таможенных органов, цели функционирования и классификация. Учет, виды стоимости основных средств. Моральный и физический износ. Амортизация и порядок ее начисления. Показатели движения и эффективности использования основных средств. Нематериальные активы и материалы таможенных органов.	2

8	Ресурсная база и оценка эффективности таможенной деятельности	Методы системного и много-критериального анализа при оценке деятельности таможенных органов и их структурных подразделений	Программно-целевой метод и программы развития таможенной службы. Критерии и показатели эффективности таможенной деятельности. Проблемы оценки эффективности таможенного дела. Рассмотрение эффективности таможенной деятельности на макро- и микроуровнях. Метод экспертных оценок. Метод анализа иерархий. Метод Data Envelopment Analysis.	2
			Итого за семестр:	**16**
			Итого:	**16**

4.2 Содержание лабораторных занятий

Учебные занятия не реализуются.

4.3 Содержание практических занятий

№ занятия	**Наименование раздела**	**Тема практического занятия**	**Содержание практического занятия** (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	**Количество часов / часов в электронной форме**
9 семестр				
1	Таможенное дело в системе отраслей национальной экономики	Научно-практическая природа экономики таможенного дела (семинар)	Задачи экономики таможенного дела как науки. Понятие таможенной деятельности. Соотношение понятий «таможенное право», «таможенная деятельность» и «таможенное дело». Понятие таможенной границы ЕАЭС.	2
2	Таможенное дело в системе отраслей национальной экономики	Экономические аспекты международного сотрудничества таможенных органов (семинар)	Международное сотрудничество таможенных органов. Формы осуществления международного сотрудничество таможенных органов. Правовая основа международного сотрудничества таможенных органов. Формы международного сотрудничества таможенных органов. Участие Российской Федерации в разработке международных договоров. Евразийский экономический союз: состав, основные этапы формирования. Таможенный кодекс ЕАЭС. Уровень влияния Всемирной торговой организации на развитие таможенного дела. Роль всемирной таможенной организации в развитии таможенной интеграции.	2

3	Развитие таможенного дела	Принципы и факторы размещения таможенных органов (семинар)	Фактор экономического районирования таможенных органов. Задачи размещения таможенных органов. Принципы размещения таможенных органов. Принцип планомерного размещения таможенных организаций. Экономические факторы, влияющие на размещение таможенных органов. Принцип рационального терри-ториального разделения труда между экономическими районами России. Инфраструктурные факторы, оказывающие влияние на размещение таможенных органов.	2
4	Развитие таможенного дела	Специализация в таможенном деле (семинар)	Формы проявления специализации в таможенном деле. Примеры специализированных таможенных органов (подразделений, отделов).	2
5	Ресурсная база и оценка эффективности таможенной деятельности	Основные средства и нематериальные активы в таможенном деле (семинар)	Экономическая сущность основных фондов. Состав основных средств таможен-ной организации. Задачи анализа основных фондов. Источники информации для анализа основных средств. Особенности использования основных фондов (ОФ) в таможенном деле. Виды стоимостных оценок ОФ и их характеристика. Физический и моральный износ ОФ. Обобщающие показатели использования ОФ и их характеристика. Частные показатели использования основных фондов и их характеристика.	2
6	Ресурсная база и оценка эффективности таможенной деятельности	Оценка эффективности и результативности деятельности таможенных органов и их структурных подразделений методом экспертных оценок	Постановка задачи. Определение крите-риев сравнения. Составление анкеты для опроса экспертов. Анализ полученных ответов экспертов. Расчёт экспертных оценок. Анализ полученных результатов.	2
7	Ресурсная база и оценка эффективности таможенной деятельности	Оценка эффективности и результативности деятельности таможенных органов и их структурных подразделений методом анализа иерархий	Постановка задачи. Определение критериев сравнения и структуры иерархии. Определение попарных оценок сравнения. Расчёт индекса согласованности и отношения согласованности. Анализ полученных результатов.	2
8	Ресурсная база и оценка эффективности таможенной деятельности	Оценка эффективности и результативности деятельности таможенных органов и их структурных подразделений методом DEA	Обоснование использования и ориентации основных моделей метода DEA. Определение критериев сравнения. Определение численных значений критериев сравнения. Постановка задачи математического программирования. Программы для расчёта. Анализ полученных результатов.	2
			Итого за семестр:	**16**
			Итого:	**16**

4.4. Содержание самостоятельной работы

Наименование раздела	Вид самостоятельной работы	Содержание самостоятельной работы (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов
9 семестр			
Таможенное дело в системе отраслей национальной экономики	Подготовка к практическим занятиям; подготовка к докладу	Задачи экономики таможенного дела как науки. Поня-тие таможенной деятельности. Соотношение понятий «таможенное право», «таможенная деятельность» и «таможенное дело». Понятие таможенной границы ЕАЭС. Международное сотрудничество таможенных органов. Формы осуществления международного сотрудничество таможенных органов. Правовая основа международного сотрудничества таможенных органов. Формы международного сотрудничества таможенных органов. Участие Российской Федерации в разработке международных договоров. Евразийский экономический союз: состав, основные этапы формирования. Таможенный кодекс ЕАЭС. Уровень влияния Всемирной торговой организации на развитие таможенного дела. Роль всемирной таможенной организации в развитии таможенной интеграции.	4
Развитие таможенного дела	Подготовка к практическим занятиям; подготовка к докладу	Фактор экономического районирования таможенных органов. Задачи размещения таможенных органов. Принципы размещения таможенных органов. Принцип планомерного размещения таможенных организаций. Экономические факторы, влияющие на размещение таможенных органов. Принцип рационального территориального разделения труда между экономическими районами России. Инфраструктурные факторы, оказывающие влияние на размещение таможенных органов. Формы проявления специализации в таможенном деле. Примеры специализированных таможенных органов (подразделений, отделов).	4

Ресурсная база и оценка эффективности таможенной деятельности	Подготовка к практическим занятиям; подготовка к докладу	Экономическая сущность основных фондов. Состав основных средств таможенной организации. Задачи анализа основных фондов. Источники информации для анализа основных средств. Особенности исполь-зования основных фондов (ОФ) в таможенном деле. Виды стоимостных оценок ОФ и их характеристика. Физический и моральный износ ОФ. Обобщающие показатели использования ОФ и их характеристика. Частные показатели использования основных фондов и их характеристика. Постановка задачи. Определение критериев сравнения. Составление анкеты для опроса экспертов. Анализ полученных ответов экспертов. Расчёт экспертных оценок. Анализ полученных результатов. Постановка задачи. Определение критериев сравнения и структуры иерархии. Определение попарных оценок сравнения. Расчёт индекса согласованности и отношения согласованности. Анализ полученных результатов. Обоснование использования и ориентации основных моделей метода DEA. Определение критериев сравнения. Определение численных значений критериев сравнения. Постановка задачи матема-тического программирования. Программы для расчёта. Анализ полученных результатов.	6
Выполнение РГР	Подготовка к РГР	Типовые задания к РГР	20
Подготовка к зачету	Подготовка к зачету	Вопросы к зачету	4
		Итого за семестр:	**38**
		Итого:	**38**

5. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

№ п/п	**Библиографическое описание**	**Ресурс НТБ СамГТУ** (ЭБС СамГТУ, IPRbooks и т.д.)
Основная литература		
1	Оценка эффективности деятельности органов власти и служащих; Вузовское образование, 2019.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu||iprbooks||82667	Электронный ресурс

2	Теоретические основы оценки результатов деятельности таможенных органов Российской Федерации; Российская таможенная академия, 2010.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu||iprbooks||69816	Электронный ресурс
Дополнительная литература		
3	Расчет и оценка эффективности управленческого решения; Кемеровский государственный институт культуры, 2008.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu||iprbooks||22074	Электронный ресурс

Доступ обучающихся к ЭР НТБ СамГТУ (elib.samgtu.ru) осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды университета и сайта НТБ СамГТУ по логину и паролю.

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

При проведении лекционных занятий используется мультимедийное оборудование.

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной ин-формационной образовательной среды университета.

№ п/п	Наименование	Производитель	Способ распространения
1	Комплекс программ «ВЭД»	СТМ (Отечественный)	Лицензионное
2	Пакет MS Office	Microsoft (Зарубежный)	Лицензионное
3	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	Консультант Плюс (Отечественный)	Лицензионное

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование	Краткое описание	Режим доступа
1	официальный сайт Федеральной таможенной службы РФ.	http://customs.ru/	Ресурсы открытого доступа
2	Кафедра «Управление и системный анализ теплоэнергетических и социотехнических комплексов» (УСАТСК).	http://usat.samgtu.ru/ - Кафедра «Управление и системный анализ теплоэнергетических и социотехнических комплексов» (УСАТСК).	Ресурсы открытого доступа
3	Официальный сайт Всемирной таможенной организации	www.wcoomd.org	Ресурсы открытого доступа
4	Официальный сайт Евразийского экономического союза	http://eaeunion.org/	Ресурсы открытого доступа

5	Официальный сайт Евразийской экономической комиссии	eurasiancommission.org	Ресурсы открытого доступа
6	Электронная библиотека изданий СамГТУ	http://irbis.samgtu.local/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe	Российские базы данных ограниченного доступа

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия

Аудитории для лекционных занятий укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия, тематические иллюстрации).

Практические занятия

Аудитории для практических занятий укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Лабораторные занятия null

Самостоятельная работа

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде СамГТУ:

- читальный зал НТБ СамГТУ (ауд. 200 корпус № 8; ауд. 125 корпус № 1; ауд. 41, 31, 34, 35 Главный корпус библиотеки, ауд. 83а, 414, 416, 0209 АСА СамГТУ; ауд. 401 корпус №10);
- компьютерные классы (ауд. 218, 210 корпус № 8; ауд. 47, 48 корпус № 6).

9. Методические материалы

Методические рекомендации при работе на лекции

До лекции студент должен просмотреть учебно-методическую и научную литературу по теме лекции с тем, чтобы иметь представление о проблемах, которые будут разбираться в лекции.

Перед началом лекции обучающимся сообщается тема лекции, план, вопросы, подлежащие рассмотрению, доводятся основные литературные источники. Весь учебный материал, сообщаемый преподавателем, должен не просто прослушиваться. Он должен быть активно воспринят, т.е. услышан, осмыслен, понят, зафиксирован на бумаге и закреплен в памяти. Приступая к слушанию нового учебного материала, полезно мысленно установить его связь с ранее изученным. Следя за техникой чтения лекции (акцент на существенном, повышение тона, изменение ритма, пауза и т.п.), необходимо вслед за преподавателем уметь выделять основные категории, законы и определять их содержание, проблемы, предполагать их возможные решения, доказательства и выводы. Осуществляя такую работу, можно значительно облегчить себе понимание учебного материала, его конспектирование и дальнейшее изучение.

Конспектирование лекции позволяет обработать, систематизировать и лучше сохранить полученную информацию с тем, чтобы в будущем можно было восстановить в памяти основные, содержательные моменты. Типичная ошибка, совершаемая обучающимся, дословное конспектирование речи преподавателя. Как правило, при записи «слово в слово» не остается времени на обдумывание, анализ и синтез информации. Отбирая нужную информацию, главные мысли, проблемы, решения и выводы, необходимо сокращать текст, строить его таким образом, чтобы потом можно было легко в нем разобраться. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых можно будет делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также

подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. С окончанием лекции работа над конспектом не может считаться завершенной. Нужно еще восстановить отдельные места, проверить, все ли понятно, уточнить что-то на консультации и т.п. с тем, чтобы конспект мог быть использован в процессе подготовки к практическим занятиям, зачету, экзамену. Конспект лекции – незаменимый учебный документ, необходимый для самостоятельной работы.

Методические рекомендации при подготовке и работе на практическом занятии

Практические занятия по дисциплине проводятся в целях выработки практических умений и приобретения навыков в решении профессиональных задач.

Рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. проработка конспекта лекции;
3. чтение рекомендованной литературы;
4. подготовка ответов на вопросы плана практического занятия;
5. выполнение тестовых заданий, задач и др.

Подготовка обучающегося к практическому занятию производится по вопросам, разработанным для каждой темы практических занятий и (или) лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы.

Работа студентов во время практического занятия осуществляется на основе заданий, которые выдаются обучающимся в начале или во время занятия. На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий. Обучающимся необходимо обращать внимание на основные понятия, алгоритмы, определять практическую значимость рассматриваемых вопросов. На практических занятиях обучающиеся должны уметь выполнить расчет по заданным параметрам или выработать определенные решения по обозначенной проблеме. Задания могут быть групповые и индивидуальные. В зависимости от сложности предлагаемых заданий, целей занятия, общей подготовки обучающихся преподаватель может подсказать обучающимся алгоритм решения или первое действие, или указать общее направление рассуждений. Полученные результаты обсуждаются с позиций их адекватности или эффективности в рассмотренной ситуации.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей обучающегося.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий;
- на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания;
- на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к

учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств представлен в приложении № 1.

Приложение 1 к рабочей программе дисциплины
Б1.О.06.08 «Оценка эффективности таможенной деятельности»

Фонд оценочных средств
по дисциплине
Б1.О.06.08 «Оценка эффективности таможенной деятельности»

Код и направление подготовки (специальность)	38.05.02 Таможенное дело
Направленность (профиль)	Таможенное дело
Квалификация	Специалист таможенного дела
Форма обучения	Очная
Год начала подготовки	2022
Институт / факультет	Теплоэнергетический факультет (ТЭФ)
Выпускающая кафедра	кафедра "Управление и системный анализ теплоэнергетических и социотехнических комплексов"
Кафедра-разработчик	кафедра "Управление и системный анализ теплоэнергетических и социотехнических комплексов"
Объем дисциплины, ч. / з.е.	72 / 2
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Зачет

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)
Профессиональные компетенции			
Не предусмотрено	ПК-24 Способен организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность и результативность деятельности таможенных органов и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг	ПК-24.1 Знать: виды информации для управленческой деятельности таможенных органов и их структурных подразделений	Знать показатели, отражающие результативность деятельности таможенных органов и их структурных подразделений
		ПК-24.2 Уметь: организовывать сбор информации для управленческой деятельности таможенных органов и их структурных подразделений	Уметь применять методы системного и многокритериального анализа при оценке деятельности таможенных органов и их структурных подразделений
		ПК-24.3 Владеть: навыками оценки эффективности и результативности деятельности таможенных органов и их структурных подразделений, анализа качества предоставляемых услуг	Владеть методиками расчета оценок эффективности и результативности деятельности таможенных органов и их структурных подразделений

Матрица соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения

Код и индикатор достижения компетенции	Оценочные средства		
	Раздел 1	**Раздел 2**	**Раздел 3**
	Наименование оценочного средства	Наименование оценочного средства	Наименование оценочного средства
ПК-24.1 **Знать:** показатели, отражающие результативность деятельности таможенных органов и их структурных подразделений	Письменный отчёт по практическим занятиям; доклад; вопросы для подготовки к зачёту	Письменный отчёт по практическим занятиям; доклад; вопросы для подготовки к зачёту	Письменный отчёт по практическим занятиям; доклад; вопросы для подготовки к зачёту
ПК-24.2 **Уметь:** применять методы системного и многокритериального анализа при оценке деятельности таможенных органов и их структурных подразделений	-	-	Письменный отчёт по практическим занятиям; РГР.
ПК-24.3 **Владеть:** методиками расчета оценок эффективности и результативности деятельности таможенных органов и их структурных подразделений	-	-	Письменный отчёт по практическим занятиям; РГР.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы.

2.1. Формы текущего контроля успеваемости

Семестр 9

Типовые темы докладов (раздел 1)

1) Экономические ресурсы в таможенной системе как предмет изучения.
2) Особенности таможенных услуг и работ в экономике таможенного дела.
3) Значение экономического анализа в таможенном деле.
4) Экономические принципы и методы в экономике таможенного дела.

Типовые темы докладов (раздел 2)

1) Планирование размещения таможенных органов в РФ.
2) Значение планирования и прогнозирования для таможенного дела.
3) Отличительные особенности стратегических, тактических и оперативных планов развития таможенной службы.
4) Порядок и предпосылки разработки программ развития таможенной службы РФ.

Типовые темы докладов (раздел 3)

1) Денежное довольствие сотрудников, служащих и работников таможенных органов.
2) Тарифная система в таможенных органах РФ.
3) Надбавки и доплаты, которые могут быть установлены работающим в таможенных органах.
4) Система премирования в таможенных органах.
5) Смета расходов таможенного органа.
6) Классификация расходов таможенных органов по группам.
7) Факторы, влияющие на величину и структуру расходов таможен (постов).
8) Факторы, определяющие потребность таможенной службы в финансовых ресурсах.
9) Финансовое планирование в системе ФТС РФ.
10) Внебюджетные источники финансовых ресурсов в таможенной системе РФ.

Вопросы для самоконтроля при подготовке письменного отчёта к практическим занятиям (раздел 1)

1) Назовите задачи экономики таможенного дела как науки.
2) Что понимается под таможенной деятельностью?
3) Как соотносятся понятия «таможенное право», «таможенная деятельность» и «таможенное дело»?
4) Что понимается под таможенной границей ЕАЭС?
5) Что следует понимать под международным сотрудничеством таможенных органов?
6) В каких формах осуществляется международное сотрудничество таможенных органов?
7) Что составляет правовую основу международного сотрудничества таможенных органов?
8) Какие формы международного сотрудничества таможенных органов вам известны?
9) Каково участие Российской Федерации в разработке международных договоров?
10) Что такое Евразийский экономический союз? Какие государства входят в состав этой международной организации?
11) Охарактеризуйте основные этапы формирования Евразийского экономического союза.
12) Как соотносятся положения Таможенного кодекса Евразийского экономического союза с положениями таможенного кодекса РФ?
13) Определите уровень влияния Всемирной торговой организации на развитие таможенного дела.

Вопросы для самоконтроля при подготовке письменного отчёта к практическим занятиям (раздел 2)

1) Фактор экономического районирования таможенных органов.
2) Сформулируйте задачи размещения таможенных органов.
3) Перечислите принципы размещения таможенных органов.
4) Принцип планомерного размещения таможенных организаций.
5) Экономические факторы, влияющих на размещение таможенных органов.
6) Принцип рационального территориального разделения труда между экономическими районами России.
7) Назовите инфраструктурные факторы, оказывающие влияние на размещение таможенных органов.
8) В каких формах проявляется специализация в таможенном деле?
9) Приведите примеры специализированных таможенных органов (подразделений, отделов).

Вопросы для самоконтроля при подготовке письменного отчёта к практическим занятиям (раздел 3)

1) Охарактеризуйте экономическую сущность основных фондов
2) Состав основных средств таможенной организации
3) Задачи анализа основных фондов
4) Источники информации для анализа основных средств
5) Особенности использования основных фондов в таможенном деле
6) Назовите виды стоимостных оценок ОПФ и дайте им характеристику
7) Что понимается под физическим и моральным износом основных фондов?
8) Перечислите обобщающие показатели использования основных фондов и дайте им характеристику.
9) Перечислите частные показатели использования основных фондов и дайте им характеристику.
10) Особенности применения метода экспертных оценок в оценке деятельности таможенных органов.
11) Особенности применения метода анализа иерархий в оценке деятельности таможенных органов.
12) Особенности применения метода DEA в оценке деятельности таможенных органов.

Типовые задания РГР (раздел 3)

1. Численность промышленно-производственного персонала предприятия по категориям составляет:

Категории работников	Численность, чел.
Основные рабочие	930
Вспомогательные рабочие	340
Руководители	120
Служащие	70
Специалисты	185

Рассчитайте производительность труда одного рабочего и одного работающего, если за год выпущено продукции на 750 млн руб.

2. Технологическая трудоемкость изделия - 1,5 чел.ч/шт. Годовой фонд рабочего времени для одного работника - 1 750 ч. Рассчитайте полную трудоемкость, если численность работников, чел., по категориям следующая:

Категории работников	Численность, чел.
Основные рабочие	50
Вспомогательные рабочие	25
Руководители	15
Специалисты	8
Служащие	2

3. Определите среднегодовую стоимость основных средств, если на начало года основные средства составляли 8825 тыс. руб., вводилось и выбывало соответственно: 1 марта - 75 тыс. и 3 тыс. руб., 1 мая - 50 тыс. и 4 тыс. руб., 1 сентября - 39 тыс. и 7 тыс. руб., 1 декабря - 18 тыс. и 15 тыс. руб.

4. Определите фондоотдачу и фондоемкость, если на начало года основные средства составляли 8825 тыс. руб., вводилось и выбывало соответственно: 1 марта - 75 тыс. и 3 тыс. руб., 1 мая - 50 тыс. и 4 тыс. руб., 1 сентября - 39 тыс. и 7 тыс. руб., 1 декабря - 18 тыс. и 15 тыс. руб. Объем товарной продукции за год составил 4384 тыс. руб.

5. Было реализовано в марте высвободившееся оборудование по 700 млн. руб. за единицу. Определите прибыль от продажи единицы оборудования и НДС, уплачиваемый в бюджет, если известно, что:

1) первоначальная стоимость единицы оборудования - 300 млн. руб.;
2) годовая норма амортизации данного оборудования - 15%;
3) коэффициент пересчета из первоначальной стоимости в восстановительную после переоценки данного оборудования по состоянию на 1 января - 1,8;
4) общий амортизационный период данного оборудования 5 месяцев со дня его приобретения и эксплуатации, в том числе 2 месяца в минувшем году;
5) ставка НДС - 18%.

2.2. Формы промежуточной аттестации

Семестр 9

Типовые вопросы для подготовки к зачёту
(раздел 1 – 3)

1. Понятие «таможенное дело», его сущность и эволюция.
2. Определение экономики таможенного дела.
3. Экономические законы, закономерности, условия и факторы в таможенном деле.
4. Предмет и объект дисциплины экономика таможенного дела.
5. Экономические результаты таможенного дела, их классификация и особенности.
6. Таможенные услуги рыночного и нерыночного характера.
7. Внешнеэкономические задачи таможенных органов, внутренние экономические задачи таможенных органов.
8. Закономерности развития таможенной службы: зависимость таможенного дела от условий жизни государства.
9. Концепция организации развития и функционирования российской таможенной службы.
10. Направления организации и развития таможенной службы.
11. Роль таможенной службы в новых экономических условиях и приоритеты таможенного дела.
12. Направления интеграции в области таможенного дела.
13. Всемирная таможенная организация и участие России в ней.
14. Двустороннее сотрудничество в области таможенного дела.
15. Перспективы развития ЕврАзЭС в области таможенного дела, СРТС ЕврАзЭС.
16. Становление Таможенного союза России, Беларуси и Казахстана.
17. Взаимодействие России со странами Евросоюза в области таможенного дела
18. Сущность, формы и направления НТП в таможенном деле.
19. Применение и совершенствование информационных технологий в таможенном деле и ТСТК.
20. ЕАИС ФТС России, ВИТС, автоматизированные системы электронного декларирова¬ния.
21. Оснащение таможенных органов досмотровыми комплексами.
22. Организация и эффективность НТП в таможенном деле.
23. Показатели применения достижений НТП в таможенном деле
24. Организационная структура таможенных органов.
25. Определение оптимальной структуры и штатной численности таможенных органов.
26. Принципы и факторы размещения таможенных органов.
27. Концепция таможенного оформления и таможенного контроля товаров в местах, при-ближенных к государственной границе Российской Федерации
28. Уровень концентрации в таможенном деле.
29. Экономические показатели объема таможенных услуг и работ.
30. Формы укрупнения таможенных организаций.
31. Формы специализации в таможенном деле. Предметная (товарная, транспортная), поде-тальная,

технологическая специализации в таможенном деле.

32. Производственные связи таможенных органов.
33. Взаимодействие таможенных органов между собой и с иными контролирующими органами.
34. Состав и структура кадров таможенных органов.
35. Сотрудники, государственные гражданские служащие и работники таможенных органов.
36. Система оплаты труда в таможенных органах для различных категорий кадров. Надбавки и дополнительные выплаты. Социальное обеспечение.
37. Производительность труда, методы ее оценки, пути и резервы ее повышения.
38. Планирование штатной численности на основе различных методов.
39. Понятие и виды активов таможенных органов.
40. Основные средства таможенных органов, цели функционирования и классификация.
41. Учет, виды стоимости основных средств.
42. Моральный и физический износ.
43. Амортизация и порядок ее начисления.
44. Показатели движения и эффективности использования основных средств.
45. Нематериальные активы и материалы таможенных органов.
46. Цели, задачи и направления тылового обеспечения.
47. Организация тылового обеспечения.
48. Нормы и нормативы планирования и расходования материальных ресурсов. Табели положенности.
49. Организация и проведение государственных закупок.
50. Формы размещения государственных заказов.
51. Капитальное строительство в таможенном деле.
52. Программно-целевой метод и программы развития таможенной службы.
53. Критерии и показатели экономической эффективности таможенной деятельности.
54. Проблемы оценки эффективности таможенного дела.
55. Рассмотрение эффективности таможенной деятельности на макро- и микроуровнях.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций

1-й этап процедуры оценивания: оценивание уровня достижения каждого из запланированных результатов обучения – дескрипторов (знаний, умений, владений) в соответствии со шкалами и критериями, установленными картами компетенций ОПОП (Приложение 1 к ОПОП). Экспертной оценке преподавателя подлежит сформированность отдельных дескрипторов, для оценивания которых предназначена данная оценочная процедура текущего контроля и промежуточной аттестации согласно матрице соответствия оценочных средств результатам обучения.

2-й этап процедуры оценивания: интегральная оценка достижения обучающимся запланированных результатов обучения по итогам отдельных видов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Характеристика процедуры промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Методы оценивания	Виды выставляемых оценок	Способ учета индивидуальных достижений обучающихся
1	Письменный отчёт по практическим занятиям *(разделы 1-3)*	Систематически на практических занятиях */ письменно*	экспертный	баллы	Журнал учета успеваемости, рабочая книжка преподавателя
2	Доклад *(разделы 1-3)*	Систематически на практических занятиях */ устно*	экспертный	баллы	Журнал учета успеваемости, рабочая книжка преподавателя
3	РГР *(раздел 3)*	Систематически на практических занятиях */ письменно*	экспертный	баллы	Журнал учета успеваемости, рабочая книжка преподавателя
4	Вопросы к зачету	По окончании изучения дисциплины */ устно*	экспертный	зачет/незачет	Рабочая книжка преподавателя, ведомость, зачетная книжка

Шкала и процедура оценивания сформированности компетенций

На этапе промежуточной аттестации используется система оценки успеваемости обучающихся, которая позволяет преподавателю оценить уровень освоения материала обучающимися. Критерии оценивания сформированности планируемых результатов обучения (дескрипторов) представлены в карте компетенции ОПОП.

Форма оценки знаний: зачет/незачет. Практические занятия (письменный отчет) оцениваются балльно-рейтинговой оценкой.

Шкала оценивания:

«Зачет» – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций на 50% и более оценивается не ниже «удовлетворительно» при условии отсутствия критерия «неудовлетворительно». Выставляется, когда обучающийся показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Незачет» – выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций менее чем 50% (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается критериями «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично»: при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.

Ответы и решения обучающихся оцениваются по следующим общим критериям: распознавание проблем; определение значимой информации; анализ проблем; аргументированность; использование стратегий; творческий подход; выводы; общая грамотность.

Соответствие критериев оценивания сформированности планируемых результатов обучения (дескрипторов) системам оценок представлено в табл.

Интегральная оценка

Критерии	Традиционная оценка	Балльно-рейтинговая оценка
5, 4, 3, 2	незачет	0 - 49

5, 4, 3	зачет	50 - 100

Обучающиеся обязаны сдавать все задания в сроки, установленные преподавателем.