

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Самарский государственный технический университет» $(\Phi \Gamma EOV BO \ «Сам \Gamma T У»)$

УТЕ	ВЕРЖДАЮ:	
Про	ректор по	учебной работе
		/ О.В. Юсупова
П	п	20 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(П) «Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика»

Код и направление подготовки (специальность)	38.03.02 Менеджмент		
Направленность (профиль)	Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса		
Квалификация	Бакалавр		
Форма обучения	Очно-Заочная		
Год начала подготовки	2022		
Институт / факультет	Институт инженерно-экономического и гуманитарного образования		
Выпускающая кафедра	кафедра "Экономика промышленности и производственный менеджмент"		
Кафедра-разработчик	кафедра "Экономика промышленности и производственный менеджмент"		
Объем дисциплины, ч. / з.е.	108 / 3		
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Зачет с оценкой		

Б2.В.01(П) «Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика»

Рабочая программа практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) **38.03.02 Менеджмент**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от № 970 от 12.08.2020 и соответствующего учебного плана.

Разработчик РПП:

Доцент, кандидат экономических наук, доцент

(должность, степень, ученое звание)

О.С. Чечина, доктор экономических наук, профессор

(ФИО, степень, ученое звание)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методического совета факультета / института (или учебнометодической комиссии)

Руководитель образовательной программы

П.Г Лабзина, кандидат педагогических наук, доцент

(ФИО, степень, ученое звание)

O.C. Чечина, доктор экономических наук, профессор

(ФИО, степень, ученое звание)

Содержание

1. Вид (тип) практики, способ и форма (формы) ее проведения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с	
планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место практики в структуре образовательной программы	5
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность	6
5. Содержание практики	6
5.1 Содержание лекционных занятий	6
5.2 Содержание самостоятельной работы	6
6. Формы отчётности по практике	7
7. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики	8
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень	
программного обеспечения	8
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз	
данных, информационно-справочных систем	9
10. Описание материально-технической базы, необходимой при проведении практики	10
11. Методические материалы	11
12. Фонд оценочных средств по практике	12

1. Вид (тип) практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид (тип) практики: производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика в соответствии с видом профессиональной деятельности, к которому готовятся выпускники. Форма проведения практики: **Непрерывно**

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)				
Профессиональные компетенции							
ПК-1 Способен управлять процессом планирования производства на предприятии топливно-энергетического комплекса		ПК-1.1 Анализирует показатели деятельности предприятия топливно-энергетического комплекса и выявляет возможности повышения эффективности управления	Знать - методы технико- экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений; - направления повышения эффективности управления предприятием.				
			Уметь - проводить анализ деятельности предприятия; - разрабатывать предложения по повышению эффективности управления предприятием.				
		ПК-1.2 Разрабатывает мероприятия по совершенствованию систем управления производством в целях повышения конкурентоспособности предприятия топливно-энергетического комплекса	Владеть - навыками разработки мероприятий по совершенствованию систем управления производством в целях повышения конкурентоспособности предприятия топливно-энергетического комплекса.				
			Знать - основные факторы конкурентоспособности предприятия ТЭК; - типовые организационные формы и методы управления производством; - отечественный и зарубежный опыт рациональной организации производственной деятельности организации в условиях современной экономики.				
			Уметь - обосновывать предложения по повышению эффективности и конкурентоспособности предприятия ТЭК.				

ПК-1.3 Руководит работами по планированию деятельности предприятия топливно- энергетического комплекса, направленными на совершенствование бизнеспроцессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации	Владеть - навыками разработки и реализации стратегии с целью достижения наибольшей эффективности работы организации.
	Знать - методы ведения плановой работы в организации; - нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством; - порядок разработки перспективных и годовых планов предприятия.
	Уметь - распределять производственно-технологические ресурсы; -контролировать выполнение работ по разработке и реализации планов предприятия.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы: **часть, формируемая участниками образовательных отношений**

Код комп етен ции	Предшествующие дисциплины	Параллельно осваиваемые дисциплины	Последующие дисциплины
ПК-1	Анализ финансово- экономической деятельности предприятий топливно- энергетического комплекса; Бизнес-планирование на предприятии топливно- энергетического комплекса; Внутрифирменное планирование; Методы исследования и моделирования в менеджменте; Организация производства; Управление изменениями; Управление измененции; Цифровая трансформация бизнеса; Цифровые технологии и инновационное развитие отраслей топливно- энергетического комплекса; Энергетический менеджмент предприятия	Производственная стратегия предприятия топливно- энергетического комплекса; Управление проектами	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы; Производственная практика: преддипломная практика

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Вид учебной работы	Всего часов / часов в электронной форме	9 семестр часов / часов в электронной форме	
Внеаудиторная контактная работа, КСР	6	6	
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	102	102	
выполнение задач, заданий, упражнений (в том числе разноуровневых)	102	102	
Итого: час	108	108	
Итого: з.е.	3	3	

5. Содержание практики

Nº	Наименование раздела практики		Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
раздела			ЛР	ПЗ	СРС	Всего часов
1	Подготовительный этап	0	0	0	12	12
2	Производственный этап	0	0	0	30	30
3	Аналитический этап	0	0	0	30	30
4	Заключительный этап	0	0	0	30	30
	КСР	0	0	0	0	6
	Итого	0	0	0	102	108

5.1 Содержание лекционных занятий

Учебные занятия не реализуются.

5.2 Содержание самостоятельной работы

Наименование раздела	Вид самостоятельной работы	Содержание самостоятельной работы (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов	
9 семестр				

6. Формы отчётности по практике

Формой отчётности являются письменный отчёт и дневник. Форма отчёта предусматривает обязательные к заполнению разделы:

• титульный лист,

- содержание отчёта,
- описание конкретной профильной организации, в которой обучающийся проходил практику: структура, организационная форма, направление деятельности и регулирующие ее нормативные документы, производственные стандарты и пр.,
- изложение сути пройденной практики: объем и вид выполненной работы, возникшие при этом проблемы и пути их разрешения, обозначение результатов практики и т. д.,
 - приложения.

При прохождении практики в профильной организации заполняется дневник.

Дневник должен содержать:

- титульный лист,
- задание на практику,
- описание выполняемых работ,
- график прохождения практики,
- отзыв руководителя практики от профильной организации.

7. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

№ п/п	Библиографическое описание	Pecypc HTБ CaмГТУ (ЭБС СамГТУ, IPRbooks и т.д.)			
	Основная литература				
1	Проектный менеджмент; Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017 Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 78823	Электронный ресурс			
2	Экономика предприятий (организаций); Университет экономики и управления, 2017 Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83946.html	Электронный ресурс			
	Дополнительная литература				
3	Моделирование экономических процессов; ЮНИТИ-ДАНА, 2017 Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 74952	Электронный ресурс			
	Учебно-методическое обеспечение				
4	Гаранина, М.П. Методические указания по организации и проведению практик бакалавров менеджмента. Направление 38.03.02 "Менеджмент": метод. указания / М. П. Гаранина, О. А. Бабордина; Самар.гос.техн.ун-т, Экономика промышленности и производственный менеджмент Самара, 2016 27 с Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 2472	Электронный ресурс			

Доступ обучающихся к ЭР НТБ СамГТУ (elib.samgtu.ru) осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды университета и сайта НТБ СамГТУ по логину и паролю.

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной ин-формационной образовательной среды университета.

№ п/п	Наименование	Производитель	Способ распространения
-----------------	--------------	---------------	---------------------------

1	Microsoft Office 2010 Open License Academic	Microsoft (Зарубежный)	Лицензионное
2	Microsoft Windows 7 Professional операционная система	Microsoft (Зарубежный)	Лицензионное

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование	Краткое описание	Режим доступа
1	"Электронный журнал Нефтегазовое дело"	http://ogbus.ru	Ресурсы открытого доступа
2	AUP.Ru - Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга	http://www.aup.ru/	Ресурсы открытого доступа
3	Журнал «Вопросы экономики»	http://www.vopreco.ru	Ресурсы открытого доступа
4	ЗАО "Нефтегорский ГПЗ" и ЗАО "Отрадненский ГПЗ"	http://www.rosneft.ru/Downstream/gas_processing/	Ресурсы открытого доступа
5	О практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования. О практике студентов, реализуемой по ФГОС ВПО	http://samgtu.ru/university/normativnye-dokumenty	Ресурсы открытого доступа
6	О практике студентов, реализуемой по ФГОС ВПО О практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования	http://samgtu.ru/university/normativnye-dokumenty	Ресурсы открытого доступа
7	ОАО "Гипровостокнефть"	http://www.gipvn.ru/	Ресурсы открытого доступа
8	ОАО "Куйбышевский НПЗ"	www.rosneft.ru	Ресурсы открытого доступа
9	ОАО "Новокуйбышевский НПЗ"	http://www.rosneft.ru/Downstream/refining/Refineries/Novokuibyshev_Refinery/	Ресурсы открытого доступа
10	ОАО "Самаранефтегаз"	http://www.rosneft.ru/Upstream/ProductionAndDevelopment/central_russia/samaraneftegaz/	Ресурсы открытого доступа
11	ОАО "Сызранский НПЗ"	http://www.rosneft.ru/Downstream/refining/Refineries/Syzran_Refinery/	Ресурсы открытого доступа
12	ОАО «АК «Транстнефть»:	http://www.transneft.ru/	Ресурсы открытого доступа
13	ООО "Новокуйбышевский завод масел и присадок"	http://www.rosneft.ru/Downstream/production_of_lubricants/Plants/Additives_Novokuibyshev/	Ресурсы открытого доступа
14	Положение о практике СамГТУ	http://uup.samgtu.ru/sites/uup.samgtu.ru/files/praktika.pdf	Ресурсы открытого доступа
15	сайт ОАО «Газпром»	http://www.gazprom,ru/	Ресурсы открытого доступа
16	Электронная библиотека технической литературы «Нефть и газ».	http://oglibrary.ru	Ресурсы открытого доступа
17	Электронная библиотека трудов сотрудников СамГТУ	http://lib.samgtu.ru	Ресурсы открытого доступа
18	ScienceDirect (Elsevier) - естественные науки, техника, медицина и общественные науки.	http://www.sciencedirect.com/	Зарубежные базы данных ограниченного доступа

19	Scopus - база данных рефератов и цитирования	http://www.scopus.com/	Зарубежные базы данных ограниченного доступа
20	eLIBRARY.ru	http://www.eLIBRARY.ru/	Российские базы данных ограниченного доступа
21	Электронная библиотека изданий СамГТУ	http://irbis.samgtu.local/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe	Российские базы данных ограниченного доступа
22	Электронная нефтегазовая библиотека РГУ нефти и газа им. Губкина	http://elib.gubkin.ru/	Российские базы данных ограниченного доступа
23	Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/	Российские базы данных ограниченного доступа

10. Описание материально-технической базы, необходимой при проведении практики

Лекционные занятия null **Самостоятельная работа**

Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая), для обучающихся проходит на ведущих нефтедобывающих предприятиях Самарской области и (или) кафедре «Экономика промышленности и производственный менеджмент» ФГБОУ ВО «СамГТУ».

- ОАО «Самаранефтегаз» крупнейшее нефтегазодобывающее предприятие ПАО «НК Роснефть» на территории Самарской области.
- ООО «СамараНИПИнефть» является одним из крупнейших научноисследовательских и проектных институтов нефтедобычи Самарской области, осуществляющим научно-техническое сопровождение всего цикла нефтедобычи на базе разработки и внедрения передовых научных, технических и технологических решений.
- АО «Гипровостокнефть» ведущий в нефтяной отрасли России комплексный научно-исследовательский и проектно-изыскательский институт. «Гипровостокнефть» внес большой практический вклад в развитие нефтяной промышленности Поволжья, Татарии, Башкирии, Удмуртии, Республики Коми, Ненецкого автономного округа, Сибири, Северного Кавказа, Азербайджана, Узбекистана, Казахстана, Украины и Белоруссии. За 70 лет работы в институте накоплен бесценный опыт проектирования, уникальные разработки института в области эксплуатации нефтяных месторождений применяются во всем мире. Сегодня институт продолжает участие в масштабных программах развития отрасли для нефтегазовых компаний в разных странах.
- ООО «Новокуйбышевский завод масел и присадок» то крупнотоннажное многопрофильное предприятие, реализующее комплексную программу технического перевооружения производства и внедряющее передовые мировые технологии. Ассортимент насчитывает около 100 наименований продукции.
- производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности может осуществляться на кафедре ЭПиПМ ФГБОУ ВО «СамГТУ» осуществляется в аудитории №402, корпус № 8, (компьютерный класс), (Адрес: г. Самара, ул. Молодогвардейская, 244, 8 корп.), оснащенный учебной мебелью:

столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска; компьютерные столы; системный блок STPRO-Intel Core i3-3220/4Gb/500Gb/SVGA/450W/k/m с монитором Samsung S20 (с выходом в Интернет) - 16 шт., ноутбук DEL/M5040, проектормультимедиа Panasonic PT-LC55E 1, экран настенный рулонный, принтер HP LaserJet 2430T, принтер HP LaserJet 1320, сканер Epson Perfection 2400; программное обеспечение: Операционная система Microsoft Windows (Сублицензионный договор № 1010/17 от 01.06.2017 г. на право использования программ для ЭВМ, срок действия документа с 01.06.2017 г. по 01.06.2020 г); Kaspersky Endpoint Security (Сублицензионный договор № 611 от 28.08.2017 г. на использование программы для ЭВМ Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 2 year Educational Renewal License; срок действия документа с 28.08.2017г. по 27.08.2019г.; Договор № 4799/18 от 26.09.2018 г. об оказании услуг связи; срок действия документа с 26.09.2018 г. по 25.09.2019 г.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены рабочие места в читальных залах научно-технической библиотеки и компьютерных классах информационно-вычислительного центра ФГБОУ ВО «СамГТУ», оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной информационной образовательной среде.

11. Методические материалы

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей обучающегося.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий;
- на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания;
- на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

12. Фонд оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении № 1.

Приложение 1 к рабочей программе дисциплины $62.8.01(\Pi)$ «Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика»

Фонд оценочных средств по практике

Б2.В.01(П) «Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика»

Код и направление подготовки (специальность)	38.03.02 Менеджмент		
Направленность (профиль)	Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса		
Квалификация	Бакалавр		
Форма обучения	Очно-Заочная		
Год начала подготовки	2022		
Институт / факультет	Институт инженерно-экономического и гуманитарного образования		
Выпускающая кафедра	кафедра "Экономика промышленности и производственный менеджмент"		
Кафедра-разработчик	кафедра "Экономика промышленности и производственный менеджмент"		
Объем дисциплины, ч. / з.е.	108 / 3		
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Зачет с оценкой		

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)				
	Профессиональные компетенции						
Не предусмотрено	ПК-1 Способен управлять процессом планирования производства на предприятии топливно-энергетического комплекса	ПК-1.1 Анализирует показатели деятельности предприятия топливно-энергетического комплекса и выявляет возможности повышения эффективности управления	Знать - методы технико- экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений; - направления повышения эффективности управления предприятием.				
			Уметь - проводить анализ деятельности предприятия; - разрабатывать предложения по повышению эффективности управления предприятием.				
		ПК-1.2 Разрабатывает мероприятия по совершенствованию систем управления производством в целях повышения конкурентоспособности предприятия топливно-энергетического комплекса	Владеть - навыками разработки мероприятий по совершенствованию систем управления производством в целях повышения конкурентоспособности предприятия топливно-энергетического комплекса.				
			Знать - основные факторы конкурентоспособности предприятия ТЭК; - типовые организационные формы и методы управления производством; - отечественный и зарубежный опыт рациональной организации производственной деятельности организации в условиях современной экономики.				
			Уметь - обосновывать предложения по повышению эффективности и конкурентоспособности предприятия ТЭК.				
		ПК-1.3 Руководит работами по планированию деятельности предприятия топливно- энергетического комплекса, направленными на совершенствование бизнеспроцессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации	Владеть - навыками разработки и реализации стратегии с целью достижения наибольшей эффективности работы организации.				

	Знать - методы ведения плановой работы в организации; - нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством; - порядок разработки перспективных и годовых планов предприятия.
	Уметь - распределять производственно-технологические ресурсы; - контролировать выполнение работ по разработке и реализации планов предприятия.

Матрица соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения

Код индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства	Текущий контроль успеваем ости	Промежу точная аттестаци я
	Подготовительный этап			
ПК-1.1 Анализирует показатели деятельности предприятия топливно-энергетического комплекса и выявляет возможности повышения эффективности управления	Уметь - проводить анализ деятельности предприятия; - разрабатывать предложения по повышению эффективности управления предприятием.	Задание на практику	Да	Да
	Знать - методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений; - направления повышения эффективности управления предприятием.	Задание на практику	Да	Да
ПК-1.2 Разрабатывает мероприятия по совершенствованию систем управления производством в целях повышения конкурентоспособност и предприятия топливно-энергетического комплекса	Уметь - обосновывать предложения по повышению эффективности и конкурентоспособности предприятия ТЭК.	Задание на практику	Да	Да
	Знать - основные факторы конкурентоспособности предприятия ТЭК; - типовые организационные формы и методы управления производством; - отечественный и зарубежный опыт рациональной организации производственной деятельности организации в условиях современной экономики.	Задание на практику	Да	Да
	Владеть - навыками разработки мероприятий по совершенствованию систем управления производством в целях повышения конкурентоспособности предприятия топливно-энергетического комплекса.	Задание на практику	Да	Да

ПК-1.3 Руководит работами по планированию деятельности предприятия топливно-энергетического комплекса, направленными на совершенствование бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации	Владеть - навыками разработки и реализации стратегии с целью достижения наибольшей эффективности работы организации.	Задание на практику	Да	Да
	Знать - методы ведения плановой работы в организации; - нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством; - порядок разработки перспективных и годовых планов предприятия.	Задание на практику	Да	Да
	Уметь - распределять производственно- технологические ресурсы; - контролировать выполнение работ по разработке и реализации планов предприятия.	Задание на практику	Да	Да
	Производственный этап			
ПК-1.1 Анализирует показатели деятельности предприятия топливно-энергетического комплекса и выявляет возможности повышения эффективности управления	Уметь - проводить анализ деятельности предприятия; - разрабатывать предложения по повышению эффективности управления предприятием.	Задание на практику	Да	Да
	Знать - методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений; - направления повышения эффективности управления предприятием.	Задание на практику	Да	Да
ПК-1.2 Разрабатывает мероприятия по совершенствованию систем управления производством в целях повышения конкурентоспособност и предприятия топливно-энергетического комплекса	Уметь - обосновывать предложения по повышению эффективности и конкурентоспособности предприятия ТЭК.	Задание на практику	Да	Да
	Знать - основные факторы конкурентоспособности предприятия ТЭК; - типовые организационные формы и методы управления производством; - отечественный и зарубежный опыт рациональной организации производственной деятельности организации в условиях современной экономики.	Задание на практику	Да	Да

ı				
	Владеть - навыками разработки мероприятий по совершенствованию систем управления производством в целях повышения конкурентоспособности предприятия топливно-энергетического комплекса.	Задание на практику	Да	Да
ПК-1.3 Руководит работами по планированию деятельности предприятия топливно-энергетического комплекса, направленными на совершенствование бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации	Владеть - навыками разработки и реализации стратегии с целью достижения наибольшей эффективности работы организации.	Задание на практику	Да	Да
	Уметь - распределять производственно- технологические ресурсы; - контролировать выполнение работ по разработке и реализации планов предприятия.	Задание на практику	Да	Да
	Знать - методы ведения плановой работы в организации; - нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством; - порядок разработки перспективных и годовых планов предприятия.	Задание на практику	Да	Да
	Аналитический этап			
ПК-1.1 Анализирует показатели деятельности предприятия топливно-энергетического комплекса и выявляет возможности повышения эффективности управления	Уметь - проводить анализ деятельности предприятия; - разрабатывать предложения по повышению эффективности управления предприятием.	Задание на практику	Да	Да
	Знать - методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений; - направления повышения эффективности управления предприятием.	Задание на практику	Да	Да
ПК-1.2 Разрабатывает мероприятия по совершенствованию систем управления производством в целях повышения конкурентоспособност и предприятия топливно-энергетического комплекса	Уметь - обосновывать предложения по повышению эффективности и конкурентоспособности предприятия ТЭК.	Задание на практику	Да	Да
	Владеть - навыками разработки мероприятий по совершенствованию систем управления производством в целях повышения конкурентоспособности предприятия топливно-энергетического комплекса.	Задание на практику	Да	Да

	Знать - основные факторы конкурентоспособности предприятия ТЭК; - типовые организационные формы и методы управления производством; - отечественный и зарубежный опыт рациональной организации производственной деятельности организации в условиях современной экономики.	Задание на практику	Да	Да
ПК-1.3 Руководит работами по планированию деятельности предприятия топливно-энергетического комплекса, направленными на совершенствование бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации	Знать - методы ведения плановой работы в организации; - нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством; - порядок разработки перспективных и годовых планов предприятия.	Задание на практику	Да	Да
	Владеть - навыками разработки и реализации стратегии с целью достижения наибольшей эффективности работы организации.	Задание на практику	Да	Да
	Уметь - распределять производственно- технологические ресурсы; - контролировать выполнение работ по разработке и реализации планов предприятия.	Задание на практику	Да	Да
	Заключительный этап			
ПК-1.1 Анализирует показатели деятельности предприятия топливноэнергетического комплекса и выявляет возможности повышения эффективности управления	Уметь - проводить анализ деятельности предприятия; - разрабатывать предложения по повышению эффективности управления предприятием.	Задание на практику	Да	Да
		дневник	Нет	Да
		отчет	Нет	Да
		Зачет с оценкой	Нет	Да
		Задание на практику	Да	Да
	Знать - методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее	дневник	Нет	Да
	подразделений; - направления повышения эффективности управления предприятием.	отчет	Нет	Да
	71	Зачет с оценкой	Нет	Да

ПК-1.2 Разрабатывает мероприятия по совершенствованию систем управления производством в целях повышения конкурентоспособност и предприятия топливно-энергетического комплекса	Уметь - обосновывать предложения по повышению эффективности и конкурентоспособности предприятия ТЭК.	Задание на практику	Да	Да
		дневник	Нет	Да
		отчет	Нет	Да
		Зачет с оценкой	Нет	Да
	Владеть - навыками разработки мероприятий по	Задание на практику	Да	Да
	совершенствованию систем управления	дневник	Нет	Да
	производством в целях повышения конкурентоспособности предприятия топливно-	отчет	Нет	Да
	энергетического комплекса.	Зачет с оценкой	Нет	Да
	Знать - основные факторы конкурентоспособности предприятия ТЭК; -	Задание на практику	Да	Да
	типовые организационные формы и методы	дневник	Нет	Да
	управления производством; - отечественный и зарубежный опыт рациональной организации	отчет	Нет	Да
	производственной деятельности организации в условиях современной экономики.	Зачет с оценкой	Нет	Да
ПК-1.3 Руководит работами по планированию деятельности предприятия топливно-энергетического комплекса, направленными на совершенствование бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации	Знать - методы ведения плановой работы в организации; - нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством; - порядок разработки перспективных и годовых планов предприятия.	Задание на практику	Да	Да
		дневник	Нет	Да
		отчет	Нет	Да
		Зачет с оценкой	Нет	Да
		Задание на практику	Да	Да
	Владеть - навыками разработки и реализации	дневник	Нет	Да
	стратегии с целью достижения наибольшей эффективности работы организации.	отчет	Нет	Да
		Зачет с оценкой	Нет	Да
		Задание на практику	Да	Да
	Уметь - распределять производственно- технологические ресурсы; - контролировать	дневник	Нет	Да
	выполнение работ по разработке и реализации планов предприятия.	отчет	Нет	Да
		Зачет с оценкой	Нет	Да

ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Типовые контрольные задания для текущего контроля

Текущий контроль прохождения практики студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем/руководителем практики в форме проверки выполнения заданий на производственную практику: технологическая (проектнотехнологическая) практика.

2. Типовые контрольные задания для промежуточного контроля

Структура отчета по практике

Отчет по производственной практике должен состоять из следующих разделов:

- Введение, в котором указываются цели и задачи производственной практики;
- Основная часть, содержащая рассмотрение вопросов, поставленных в задании на практику, сведения о работе конкретного подразделения, где проходила практика;
 - Заключение, излагающее выводы о проделанной работе.

Отчет оформляется с использованием компьютерной техники на стандартных листах белой бумаги (размером 297 X 210 мм). Межстрочное расстояние составляет 1,5 интервала. Шрифт TimesNewRoman, размер шрифта - 14. Поля должны быть слева - 30 мм, справа - 10 мм, сверху и снизу - не менее 20 мм.

Первая страница заполняется в соответствии с оформлением титульного листа (Приложение 2). За титульным листом следует содержание отчета.

Текст разделов (глав) отчета разделяется на подразделы (параграфы). Разделы нумеруются арабскими цифрами в пределах всего отчета, после номера раздела (главы) ставится точка. Подразделы (параграфы) нумеруются арабскими цифрами в пределах раздела (главы), например "3.1" - первый параграф третьей главы.

Разделы и подразделы должны иметь заголовки, подчеркивание и перенос слов в заголовках не допускаются. Нумерация страниц должна быть сквозной. В оглавлении перечисляются все заголовки, имеющиеся в отчете, и указываются номера страниц, на которых они помещены.

Все рисунки (схемы, чертежи, эскизы, графики) размещаются сразу же после ссылки на них в тексте отчета. Рисунок должен иметь подпись, которая размещается над изображением, под ним указывается его номер.

Цифровой материал, помещаемый в отчет, оформляют в виде таблиц. Над правым верхним углом таблицы делают надпись "Таблица" с указанием ее порядкового номера, ниже приводится название таблицы. На все таблицы и рисунки должны быть ссылки в

тексте (например: "табл. 1", "рис. 3"). Все подписи к рисункам и таблицам имеют жирное выделение, размер шрифта - 12.

Структура дневника практики

Дневник практики оформляется с использованием компьютерной техники на стандартных листах белой бумаги или распечатывается пустая форма дневника практики и заполняется рукописно студентом.

Титульный лист дневника практики заполняется студентом согласно личных данных и данных о месте прохождения практики. Задание на практику заполняется студентом согласно выданного руководителем задания.

Описание выполненных работ заполняется студентом согласно выполненных работ во время прохождения учебной практики. Задание по экономическим вопросам и организации производства, по охране труда, охране окружающей среды и гражданской обороне заполняется студентом согласно выполненных работ во время прохождения соответствующей практики (при наличии в задании) на практику по согласованию с руководителем от кафедры. График прохождения практики заполняется студентом согласно выполненных работ во время прохождения учебной практики. Описание выполняемых работ заполняются студентом согласно видам деятельности, во время прохождения учебной практики.

Отзыв о практике студента с рекомендуемой оценкой составляется руководителем практики от предприятия. Заключение руководителя практики от кафедры и общую оценку за учебную практику составляется руководителем практики от кафедры.

3. Перечень вопросов для зачета с оценкой по производственной практике: технологическая (проектно-технологическая) практика.

- 1. Цель, место и продолжительность производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.
- 2. Обзор используемых в процессе производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности материалов (учебных изданий, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «ИНТЕРНЕТ», документов предприятия, организации, учреждения).
- 3. Обоснование актуальности выполненных в процессе производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности заданий.
- 4. Описание практических задач, решаемых бакалавром в процессе производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.
- 5. Описание организации индивидуальной работы бакалавра в период практики.
- 6. Описание навыков и умений, приобретенных в процессе производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

- 7. Результаты анализа деятельности предприятия (отдельного подразделения), организации, учреждения.
- 8. Прогрессивные формы организации экономических, финансовых, бухгалтерских служб предприятий.
- 9.Описание основного технологического процесса на предприятии (одном из основных подразделений).
- 10. Реализация проектного менеджмента на предприятии (реализация проектов, управление рисками в рамках проектов при неопределённости).
- 11. Предложения по совершенствованию работы предприятия (отдельного подразделения), обоснование темы выпускной квалификационной работы.
- 12. Выводы о практической значимости проведенной производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

4. Перечень вопросов, излагаемых в отчете по производственной практике: технологическая (проектно-технологическая) практика.

- 1. История создания предприятия.
- 2. Организационно-правовая форма предприятия.
- 3. Направления деятельности предприятия.
- 4. Организационная структура управления предприятия.
- 5. Функции экономической службы предприятия, ее взаимосвязи с другими службами компании.
- 6. Должностные обязанности сотрудников экономической службы предприятия.
- 7. Основной технологический процесс на предприятии (подразделении).
- 8. Исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
- 9. Основные технико-экономические показатели хозяйственной деятельности предприятия.
- 10. Реализация проектного менеджмента на предприятии (реализация проектов, управление рисками в рамках проектов при неопределённости).
- 11. Тема и план дипломной работы.
- 12. Список используемых источников информации.
- 13. Материалы, собранные в период производственной практики.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

Факультет/Институт Кафедра	
	дневник
	практики
ФИО обучающегося	
Курс, факультет/институ группа	т,
Код и наименование направления подготовки/специальнос	ти
База практики	(наименование предприятия, цеха, отдела)
Сроки практики начало окончание	
Руководитель практики	
от кафедры Ответственное лицо от профильной	(фамилия, инициалы, уч.звание, должность)
организации	(фамилия, инициалы, уч.звание, должность)

	УТВЕРЖДАЮ
Зав.кафедрой _	
«»	20г.

Тема ВКР/курсовой работы, проекта

Таблица 1

Индивидуальное задание

Вид и	Результаты обучения, соотнесенные с
содержание работ	результатами
	освоения образовательной программы
	(из программы практики)
Задание получил обучающийся	
«»20г.	(подпись)
	отрен сбор материала для ВКР/курсовой работы
(anookma)	

(проекта)

Совместный рабочий график (план) проведения практики

Вид и	Сроки выполнения	
содержание работ		
	I	
Руководитель практики от кафедры	(подпись)	
Ответственное лицо	(2	
от профильной организации	вации (подпись)	

Выполнение работ

Дата	Описание выполняемых работ	Подпись руководителя
		от кафедры /Ответственного лица
		от профильной
		организации

ОТЗЫВ О ПРАКТИКЕ

Обучающегося			
	(фамилия, имя, отчество)		
Рекомендуемая оценка			
Актуальные задачи профильной орга	низации**:		
Ответственное лицо			
от профильной организации			
	(подпись)		
	М.П.		
Заключение руководителя практики о	от кафедры:		
Руководитель практики			
от кафедры			
(подпись)			
Общая оценка	_		

В случае если вид практики – производственная практика и практика осуществляется не в СамГТУ

Типовое задание на практику

№, Наименование этапов практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студента	Часов	Компетенции
1. Подготовительный этап	Участие в организационном собрании, на котором руководителем от кафедры: - озвучиваются цели и задачи проведения производственной практики: технологической (проектнотехнологической) практики; - согласовывается индивидуальное задание на период проведения производственной практики; - определяются сроки сдачи дневника практики и содержание устного отчета. Прибытие на место проведение производственной практики. Оформление пропусков, прохождение инструктажа по технике безопасности и охране труда. Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка на предприятии	30	ПК 1
2. Производственный этап (получение сведений о предприятии и его подразделениях)	Обзор общей характеристики, организации и управления предприятием. Знакомство с нормативно-правовыми документами. Изучение основного технологического процесса на предприятии (подразделении). Сбор информации, характеризующей хозяйственную деятельность предприятия. Изучение исполнения проектного менеджмента на предприятии (реализация проектов, управление рисками в рамках проектов при неопределённости).	60	ПК 1
3. Аналитический этап (систематизация, обработка и анализ полученной информации, подготовка к зачету)	Систематизация, анализ и обработка данных, полученных в процессе прохождения производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Анализ основных технико-экономических показателей, характеризующих хозяйственную деятельность предприятия. Обоснование темы выпускной квалификационной работы. Оформление дневника практики.	60	ПК 1
4. Заключительный этап (подготовка и защита отчета по практике)	Оформление и защита отчета по результатам прохождения производственной практики: технологической (проектнотехнологической) практики и получение зачета с оценкой.	60	ПК 1

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика формирует компетенции и реализуется поэтапно:

1-й этап процедуры оценивания: оценивание уровня достижения каждого из запланированных результатов обучения — дескрипторов (знаний, умений, владений) в соответствии со шкалами и критериями, установленными картами компетенций ОПОП. Экспертной оценке преподавателя подлежит сформированность отдельных дескрипторов, для оценивания которых предназначена данная оценочная процедура текущего контроля и промежуточной аттестации согласно матрице соответствия оценочных средств результатам обучения.

2-й этап процедуры оценивания: интегральная оценка достижения обучающимся запланированных результатов обучения по итогам отдельных видов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Характеристика процедур текущей и промежуточной аттестации по практике

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Методы оценивания	Виды выставляемых оценок	Способ учета индивидуальных достижений обучающихся
1	Задание на практику	раз в семестр, по результатам прохождения	экспертный, самооценка	зачтено /не зачтено	Задание на практику, дневник по практике
2	Дневник	раз в семестр, по результатам прохождения	экспертный, самооценка	зачтено /не зачтено	Дневник по практике, портфолио
3	Отчет	раз в семестр, по результатам прохождения	экспертный, самооценка	зачтено /не зачтено	Задание на практику, дневник по практике, отчет
3	Зачет с оценкой	раз в семестр, по результатам прохождения	экспертный	по пятибалльной шкале	ведомость, зачетная книжка и учебная карточка, портфолио

Шкала и процедура оценивания сформированности компетенций

На этапе промежуточной аттестации используется система оценки успеваемости обучающихся, которая позволяет преподавателю оценить уровень освоения материала обучающимися. Критерии оценивания сформированности планируемых результатов обучения (дескрипторов) представлены в карте компетенции ОПОП.

Форма оценки знаний: оценка - 5 «отлично»; 4 «хорошо»; 3 «удовлетворительно»; 2 «неудовлетворительно». Учебная практика оценивается: «зачет», «незачет».

Шкала оценивания:

«зачет» - Студент показал знание основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической

задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой;

«не зачтено» - При ответе студента выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины;

«отлично» - Выставляется, если уровень сформированности заявленных компетенций по 70 и более % дескрипторов (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается на уровнях «4» и «5», при условии отсутствия уровней «1»-«3»:студент показал прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы из результатов анализа конкретных ситуаций;

«хорошо» - Выставляется, если уровень сформированности заявленных компетенций по 60 и более % дескрипторов (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается на уровнях «4» и «5», при условии отсутствия уровней «1»-«2», допускается уровень «3»: студент показал прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных ситуаций;

«удовлетворительно» - Выставляется, если уровень сформированности заявленных компетенций по 50 и более % дескрипторов (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается на уровнях «3»-«5»: студент показал знание основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой;

«неудовлетворительно» - Выставляется, если уровень сформированности заявленных компетенций менее чем по 60 % дескрипторов (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается на уровнях «3»-«5»: При ответе студента выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.