Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе СамГТУ
_____ Юсупова О.В.
« 26 » июня 2020 г.
м.п.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
Б3.Б.01 Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы

Направление подготовки (специальность) *38.03.02 Менеджмент*
(код и наименование направления подготовки (специальности)

Квалификация (степень) выпускника *Бакалавр*

Профиль подготовки (специализация) *Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса*

Форма обучения Заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Выпускающая кафедра *Экономика промышленности и производственный менеджмент*

Кафедра-разработчик рабочей программы *Экономика промышленности и производственный менеджмент*
(название)

Семестр	Трудоем-кость, час./з.е.	Лекции, час.	Практич. занятия, час.	Лаборат. работы, час.	СРС, час.	КСР, час	Форма аттестационного испытания
10	324/9	-	-	-	315	9	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы

Самара
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	3
2	Нормативные документы	3
3	Общие требования к государственной итоговой аттестации	3
4	Требования к уровню подготовки лиц, успешно завершивших освоение ОПОП, и требования к результатам освоения ОПОП	4
5	Выпускная квалификационная работа бакалавра (ВКР)	38
5.1	Общие положения	38
5.2	Выбор темы ВКР	38
5.3	Выполнение выпускной квалификационной работы	38
5.4	Структура и содержание выпускной квалификационной работы	39
5.5	Требования к оформлению ВКР	41
5.6	Порядок допуска и подготовка к защите ВКР	43
5.7	Порядок защиты ВКР и её результаты	43
5.8	Учебно-методическое обеспечение ВКР	44
5.9	Материально-техническое обеспечение подготовки и защиты ВКР	45
	Приложение 1. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации	46
	Приложение 2. Задание на выполнение ВКР	66
	Приложение 3. Календарный план выполнения ВКР	67
	Приложение 4. Выпуская квалификационная работа (титульный лист ВКР)	68

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

ГИА выпускников является одним из инструментов оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программе (ОПОП).

ГИА направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент.

ГИА включает в себя процедуру подготовки к защите и процедуру защиты выпускной квалификационной работы (ВКР) бакалавра.

Аттестационное испытание является самостоятельным видом аттестации и не может быть заменено оценкой уровня подготовки выпускников на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Результатом успешного освоения ОПОП и прохождения ГИА является присвоение выпускнику квалификации бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Общая трудоемкость ГИА по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент составляет 9 зачетных единиц.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Программа разработана в соответствии с действующими нормативными документами: Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, основной профессиональной образовательной программой "Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса", Профессиональным стандартом 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» (утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.09.2014 №609н), Профессиональным стандартом19.051 «Трейдер нефтегазового рынка» (утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 23.08.2017 №643н), Положением о государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (новая редакция) от 12.05.2020 г. №П-515; Положением об использовании программного обеспечения «Антиплагиат» для проверки рукописей и письменных работ от 02.12.2019 г. №П-462; Положением о фонде оценочных средств образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры от 02.10.2018 №П-386.

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация предназначена для определения практической и теоретической подготовленности бакалавра к выполнению профессиональных задач.

Целью ГИА является определение уровня образовательных результатов, сформированных в процессе обучения, и определение способности выпускника к самостоятельному применению их при решении профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент, профиль Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса.

4. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ЛИЦ, УСПЕШНО ЗАВЕРШИВШИХ ОСВОЕНИЕ ОПОП

ОПОП по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент, профиль Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса обеспечивает формирование компетенций и навыков бакалавра, необходимых для поиска информации по полученному заданию, сбора и анализа данных для проведения конкретных экономических расчетов; обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа, оценки, интерпретации полученных результатов и обоснования выводов; построения стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализа и интерпретации полученных результатов; анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом; подготовки информационных обзоров и аналитических расчетов; проведения статистических обследований, опросов, анкетирования и первичной обработки их результатов; участия в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовки предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

Общий уровень подготовки бакалавра оценивается по результатам защиты выпускной квалификационной работы.

Результатом успешного освоения обучающимися ОПОП является сформированность общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО:

- *формирование общекультурных компетенций выпускников:*

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

-формирование общепрофессиональных компетенций выпускника:

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

-*формирование профессиональных компетенций выпускника:*

организационно-управленческая деятельность:

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

информационно-аналитическая деятельность:

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16).

Сопоставление характеристик квалификации (видов деятельности, профессиональных компетенций) образовательной программы бакалавриата **38.03.02 Менеджмент, Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса** и профессионального стандарта

40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства, утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.09.2014 №609н; Должность Руководитель подразделения			Программа профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент, профиль «Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса» бакалавр			Оценка соответствия
ОТФ	ТФ	ТД	Вид деятельности	Профессиональные компетенции	Профессиональные навыки (практический опыт)	
А. Тактическое и управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	А/01.6 Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства	1. Организация работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, направленному на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявление и использование резер-	Организационно-управленческий	ПК-3 Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ВЛАДЕТЬ: инструментарием стратегического менеджмента, учитывая специфику промышленных предприятий различных отраслей, современными методами анализа конкурентной среды отрасли Шифр: В 1(ПК-3) – I; способностью разработки с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции Шифр: В 2 (ПК-3) – I; навыками руководства работой по экономическому планированию деятельности структурных подразделений промышленной организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов Шифр: В 3 (ПК-3) – I; навыками выявления и использования резервов про-	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы

		вов производства			изводства с целью достижения наибольшей эффективности работы предприятий в конкурентной среде Шифр: В 4 (ПК-3) – I; инструментами стратегического управления длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности предприятия, бюджетирования и мониторинга реализации стратегических программ Шифр: В 5 (ПК-3) –I	
		2. Выполнение типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов,	Организационно-управленческий	ПК-3 Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ВЛАДЕТЬ: навыками руководства работой по экономическому планированию деятельности структурных подразделений промышленной организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов Шифр: В 3 (ПК-3) – I; инструментами стратегического управления длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности предприятия, бюджетирования и мониторинга реализации стратегических программ Шифр: В 5 (ПК-3) –I	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы
				ПК-6 Способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных	ВЛАДЕТЬ: навыками выполнения типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости новой продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве Шифр: В 4 (ПК-6) – I; способностью руководить подготовкой проектов те-	

		топлива, энергии, потребляемые в производстве		изменений	кущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним Шифр: В 5 (ПК-6) – I	
		3. Руководство разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировкой в течение планируемого периода, разработкой и внедрением нормативов для производственного планирования	Организационно-управленческий	ПК-5 Способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	ВЛАДЕТЬ: способностью к руководству разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировки в течение планируемого периода для обеспечения эффективной взаимосвязи функциональных стратегий предприятия в процессе их реализации Шифр: В 2 (ПК-5) – I; инструментарием планирования деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации на основе экономического анализа, направленного на организацию взаимосвязанных и рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка Шифр: В 3 (ПК-5) – I	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы
		4. Анализ показателей деятельности структурных подразделений (отделов,	Организационно-управленческий	ПК-5 Способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компа-	ВЛАДЕТЬ: навыками разработки рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач стратегического планирования деятельности функциональных подразделений с применением современных информационных технологий	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессио-

		цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления, разработка рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий		ний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	для подготовки сбалансированных управленческих решений Шифр: В 1(ПК-5) – I	нальной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы
				ПК-7 Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	ВЛАДЕТЬ: способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (подразделений, направлений деятельности, продуктов), руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним Шифр: В 1 (ПК-7) – I; способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений Шифр: В 3 (ПК-7) –I;	
		5. Разработка с учетом требо-	Организационно-	ПК-6 Способностью участво-	ВЛАДЕТЬ: навыками выполнения типовых расчетов, необходи-	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД

		ваний рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции	управленческий	вать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	мых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости новой продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве Шифр: В 4 (ПК-6) – I; способностью руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним Шифр: В 5 (ПК-6) – I	профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы
		6. Руководство работой по экономическому планированию деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации, направленному на организацию рациональных биз-		ПК-4 Умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной	ВЛАДЕТЬ: методами финансового управления предприятием, техниками финансового планирования и прогнозирования Шифр: В 1 (ПК-4) – I; навыками проведения исследований финансовых рынков, изучения предложений финансовых услуг, анализа состояния и прогнозирования изменений инвестиционного и финансового мировых рынков в условиях глобализации Шифр: В 2 (ПК-4) – I; методами оценки качества, достаточности и надежности информации по контрагентам для принятия инвестиционных решений Шифр: В 3 (ПК-4) – I;	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной про-

		нес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации		политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	способностью обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования Шифр: В 4 (ПК-4) – I	граммы
		7. Руководство подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными	Организационно-управленческий	ПК-6 Способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ВЛАДЕТЬ: навыками выполнения типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости новой продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве Шифр: В 4 (ПК-6) – I; способностью руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним Шифр: В 5 (ПК-6) – I	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы
				ПК-7 Владение	ВЛАДЕТЬ:	

		договорами, а также обоснований и расчетов к ним		навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (подразделений, направлений деятельности, продуктов), руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним Шифр: В 1 (ПК-7) – I	
		8. Разработка прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых за-	Организационно-управленческий	ПК-4 Умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным ка-	ВЛАДЕТЬ: методами финансового управления предприятием, техниками финансового планирования и прогнозирования Шифр: В 1 (ПК-4) – I; навыками проведения исследований финансовых рынков, изучения предложений финансовых услуг, анализа состояния и прогнозирования изменений	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности,

		трат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составление нормативных калькуляций продукции и контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной калькуляции товарной продукции		питалом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	инвестиционного и финансового мировых рынков в условиях глобализации Шифр: В 2 (ПК-4) – I; методами оценки качества, достаточности и надежности информации по контрагентам для принятия инвестиционных решений Шифр: В 3 (ПК-4) – I; способностью обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования Шифр: В 4 (ПК-4) – I	профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы
			Информационно-аналитический	ПК-14 умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Владеть: навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета Шифр: В 1 (ПК-14) – I	
		9. Постановка	Организа-	ПК-3 Владение	ВЛАДЕТЬ:	Соответствие

		задач тактического планирования и организации производства, решаемых с помощью вычислительной техники, определение возможности использования готовых проектов, алгоритмов и пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки плановой информации	ционно-управленческий	навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	навыками руководства работой по экономическому планированию деятельности структурных подразделений промышленной организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов Шифр: В 3 (ПК-3) – I; инструментами стратегического управления длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности предприятия, бюджетирования и мониторинга реализации стратегических программ Шифр: В 5 (ПК-3) –I	ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы
				ПК-6 Способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ВЛАДЕТЬ: навыками выполнения типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости новой продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве Шифр: В 4 (ПК-6) – I; способностью руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним Шифр: В 5 (ПК-6) – I	
		10. Изучение и обобщение передового отечественного и зарубежного	Организационно-управленческий	ПК-3 Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления	ВЛАДЕТЬ: навыками руководства работой по экономическому планированию деятельности структурных подразделений промышленной организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду

		опыта в области тактического планирования производства, разработка предложений по его адаптации и внедрению		стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов Шифр: В 3 (ПК-3) – I; инструментами стратегического управления длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности предприятия, бюджетирования и мониторинга реализации стратегических программ Шифр: В 5 (ПК-3) –I	Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы
		11. Обеспечение создания качественной нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов), отслеживание ее своевременного обновления	Информационно-аналитический	ПК-10 владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Владеть: навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления Шифр: В 1 (ПК-10) – I	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы
			Организационно-управленческий	ПК-6 Способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения тех-	ВЛАДЕТЬ: навыками выполнения типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения се-	

				нологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	бестоимости новой продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве Шифр: В 4 (ПК-6) – I; способностью руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним Шифр: В 5 (ПК-6) – I	
	А/02.6 Тактическое управление процессами организации производства	1. Изучение существующей структуры управления организацией, анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию	Организационно-управленческий	ПК-3 Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ВЛАДЕТЬ: навыками руководства работой по экономическому планированию деятельности структурных подразделений промышленной организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов Шифр: В 3 (ПК-3) – I; инструментами стратегического управления длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности предприятия, бюджетирования и мониторинга реализации стратегических программ Шифр: В 5 (ПК-3) –I	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы
		2. Разработка предложений по рационализации структуры управления производством	Организационно-управленческий	ПК-8 Владение навыками документального оформления решений в управлении операци-	ВЛАДЕТЬ: навыками составления и совершенствования организационно-распорядительной документации, организации документооборота по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих	

		в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест		онной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	мест Шифр: В 1 (ПК-8) – I; способностью оценивать производственно-технологический потенциал инновационно- ориентированного предприятия с использованием стандартных методик и алгоритмов Шифр: В 2 (ПК-8) – I	
		3. Организация на тактическом горизонте управления мониторинга производственных процессов, обеспечение макси-	Информационно-аналитический	ПК-13 умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности	ВЛАДЕТЬ: навыками моделирования бизнес-процессов Шифр: В 1 (ПК-13)-I	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности, профессио-

		мального использования производственных мощностей, ритмичного и бесперебойного движения незавершенного производства, сдачи готовой продукции, выполнения работ (услуг), складских и погрузочно-разгрузочных операций по установленным графикам		организаций		нальным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы
		4. Руководство проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых тех-	Информационно-аналитический	ПК-11 владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных	ВЛАДЕТЬ: навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации Шифр: В 1 (ПК-11) – I; навыками ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов Шифр: В 2 (ПК-11) – I	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы

		нологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли		проектов		
		5. Обеспечение участия работников структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в проведении маркетинговых исследований,	Организационно-управленческий	ПК-7 Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением коор-	ВЛАДЕТЬ: способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (подразделений, направлений деятельности, продуктов), руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним Шифр: В 1 (ПК-7) – I	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и

		определении перспектив развития организации, разработке предложений по составлению бизнес-планов		динировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ		навыкам профессиональной образовательной программы
				ПК-3 Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ВЛАДЕТЬ: инструментарием стратегического менеджмента, учитывая специфику промышленных предприятий различных отраслей, современными методами анализа конкурентной среды отрасли Шифр: В 1(ПК-3) – I способностью разработки с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции Шифр: В 2 (ПК-3) – I	
		6. Руководство анализом выполнения производственной	Организационно-управленческий	ПК-3 Владение навыками стратегического анализа, разработки	ВЛАДЕТЬ: навыками выявления и использования резервов производства с целью достижения наибольшей	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального

		программы по объемам производства и качеству продукции, производительности труда, эффективности использования основных и оборотных средств, ритмичности производства, изменений себестоимости продукции (в сравнении с предшествующим периодом и с установленными нормативами), разработка на основе результатов анализа предложений по использованию внутрихозяйственных резервов повышения эффективности производственной про-		и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	эффективности работы предприятий в конкурентной среде Шифр: В 4 (ПК-3) – I	стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы
				ПК-8 Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	ВЛАДЕТЬ: способностью оценивать производственно-технологический потенциал инновационно- ориентированного предприятия с использованием стандартных методик и алгоритмов Шифр: В 2 (ПК-8) – I	

		граммы				
		7. Обеспечение методического руководства структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства	Организационно-управленческий	ПК-3 Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ВЛАДЕТЬ: инструментарием стратегического менеджмента, учитывая специфику промышленных предприятий различных отраслей, современными методами анализа конкурентной среды отрасли Шифр: В 1(ПК-3) – I; способностью разработки с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции Шифр: В 2 (ПК-3) – I; навыками руководства работой по экономическому планированию деятельности структурных подразделений промышленной организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов Шифр: В 3 (ПК-3) – I; инструментами стратегического управления длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности предприятия, бюджетирования и мониторинга реализации стратегических программ Шифр: В 5 (ПК-3) –I	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы
				ПК-6 Способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и	ВЛАДЕТЬ: навыками выполнения типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости новой продукции, планово-расчетных	

				продуктовых инноваций или программой организационных изменений	цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве Шифр: В 4 (ПК-6) – I; способностью руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним Шифр: В 5 (ПК-6) – I	
		8. Организация работы по проведению экономических исследований деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств	Информационно-аналитический	ПК-11 владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	ВЛАДЕТЬ: навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации Шифр: В 1 (ПК-11) – I; навыками ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов Шифр: В 2 (ПК-11) – I	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы
		9. Разработка стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы	Организационно-управленческий	ПК-4 Умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным ка-	ВЛАДЕТЬ: методами финансового управления предприятием, техниками финансового планирования и прогнозирования Шифр: В 1 (ПК-4) – I; навыками проведения исследований финансовых рынков, изучения предложений финансовых услуг, анализа состояния и прогнозирования изменений	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности,

		управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов)		питалом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	инвестиционного и финансового мировых рынков в условиях глобализации Шифр: В 2 (ПК-4) – I; методами оценки качества, достаточности и надежности информации по контрагентам для принятия инвестиционных решений Шифр: В 3 (ПК-4) – I; способностью обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования Шифр: В 4 (ПК-4) – I	профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы
		10. Подготовка предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации, осуществление координации проведения исследований,	Организационно-управленческий	ПК-5 Способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	ВЛАДЕТЬ: навыками разработки рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач стратегического планирования деятельности функциональных подразделений с применением современных информационных технологий для подготовки сбалансированных управленческих решений Шифр: В 1(ПК-5) – I	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образова-

		направленных на повышение эффективности его производственно-хозяйственной деятельности				тельной программы
		11. Организация работы по проектированию методов выполнения управленческих процессов, составлению положений о структурных подразделениях (отделах, цехах) производственной организации, должностных инструкций работникам, обеспечение внесения в них необходимых изменений и дополнений	Организационно-управленческий	ПК-7 Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	ВЛАДЕТЬ: способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (подразделений, направлений деятельности, продуктов), руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним Шифр: В 1 (ПК-7) – I; навыками осуществления текущего и итогового контроля, оценки и коррекции планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации Шифр: В 2 (ПК-7) – I; способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений Шифр: В 3 (ПК-7) –I	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы

		12. Анализ состояния нормирования, степени обоснованности и напряженности норм, проведение работы по улучшению их качества, обеспечению равной напряженности норм на однородных работах, выполняемых при одинаковых организационно-технических условиях	Организационно-управленческий	ПК-3 Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ВЛАДЕТЬ: инструментарием стратегического менеджмента, учитывая специфику промышленных предприятий различных отраслей, современными методами анализа конкурентной среды отрасли Шифр: В 1(ПК-3) – I; способностью разработки с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции Шифр: В 2 (ПК-3) – I; навыками руководства работой по экономическому планированию деятельности структурных подразделений промышленной организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов Шифр: В 3 (ПК-3) – I; инструментами стратегического управления длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности предприятия, бюджетирования и мониторинга реализации стратегических программ Шифр: В 5 (ПК-3) –I	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы
		13. Контроль за соблюдением в устанавливаемых нормах требований рациональной организации труда при раз-	Организационно-управленческий	ПК-7 Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглаше-	ВЛАДЕТЬ: навыками осуществления текущего и итогового контроля, оценки и коррекции планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации Шифр: В 2 (ПК-7) – I;	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности,

		работке технологических процессов (режимов производства), определение экономического эффекта от внедрения технически обоснованных норм трудовых затрат		ний, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений Шифр: В 3 (ПК-7) –I	профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы
		14. Разработка мероприятий по снижению трудоемкости продукции, выявлению резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, расширения сферы нормирования	Организационно-управленческий	ПК-5 Способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	ВЛАДЕТЬ: способностью к руководству разработкой производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации, их корректировки в течение планируемого периода для обеспечения эффективной взаимосвязи функциональных стратегий предприятия в процессе их реализации Шифр: В 2 (ПК-5) – I; инструментарием планирования деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации на основе экономического анализа, направленного на организацию взаимосвязанных и рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной про-

		труда рабочих-повременщиков и служащих, по устранению потерь рабочего времени и улучшению его использования, подготовка предложений по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников			Шифр: В 3 (ПК-5) – I	граммы
		15. Разработка аналитических материалов и составление отчетов по оценке деятельности производственных подразделений организации, внедрение процедур учета выполнения плановых заданий, систематизация материалов для	Организационно-управленческий	ПК-8 Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	ВЛАДЕТЬ: навыками составления и совершенствования организационно-распорядительной документации, организации документооборота по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест Шифр: В 1 (ПК-8) – I; способностью оценивать производственно-технологический потенциал инновационно- ориентированного предприятия с использованием стандартных методик и алгоритмов Шифр: В 2 (ПК-8) – I	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы

		подготовки различных справок и отчетов о производственно-хозяйственной деятельности организации, ее подразделений, аналитическая обработка показателей выполнения плановых производственных заданий				
		16. Изучение передового отечественного и зарубежного опыта в области организации, нормирования и оплаты труда и использование его в своей работе	Организационно-управленческий	ПК-3 Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ВЛАДЕТЬ: инструментарием стратегического менеджмента, учитывая специфику промышленных предприятий различных отраслей, современными методами анализа конкурентной среды отрасли Шифр: В 1(ПК-3) – I; способностью разработки с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции Шифр: В 2 (ПК-3) – I; навыками руководства работой по экономическому планированию деятельности структурных подразделений промышленной организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможно-	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы

					стями получения необходимых ресурсов Шифр: В 3 (ПК-3) – I; инструментами стратегического управления длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности предприятия, бюджетирования и мониторинга реализации стратегических программ Шифр: В 5 (ПК-3) –I	
19.051 Трейдер нефтегазового рынка, утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 23.08.2017 №643н; Должность - Менеджер			Программа профессиональной подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент, профиль «Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса» бакалавр			Оценка соответствия
ОТФ	ТФ	ТД	Вид деятельности	Профессиональные компетенции	Профессиональные навыки (практический опыт)	
А. Мониторинг и анализ конъюнктуры международных товарно-промышленных (энергетических) рынков	A/01.6	1. Мониторинг информационных источников, включая ежедневные биржевые сводки, оперативные сведения о хозяйственной и экономической деятельности производителей углеводородного сырья и продук-	информационно-аналитический	ПК-9 способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также	ВЛАДЕТЬ: навыками оценивания воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления Шифр: В 1 (ПК-9) – I	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы

		тов его переработки, обзоры рыночной ситуации ведущих мировых энергетических агентств		анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли		
			Организационно-управленческая	ПК-4 Умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том чис-	ВЛАДЕТЬ: методами финансового управления предприятием, техниками финансового планирования и прогнозирования Шифр: В 1 (ПК-4) – I; навыками проведения исследований финансовых рынков, изучения предложений финансовых услуг, анализа состояния и прогнозирования изменений инвестиционного и финансового мировых рынков в условиях глобализации Шифр: В 2 (ПК-4) – I; методами оценки качества, достаточности и надежности информации по контрагентам для принятия инвестиционных решений Шифр: В 3 (ПК-4) – I; способностью обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования	

				ле, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Шифр: В 4 (ПК-4) – I	
		2. Формирование массивов исходных данных для компьютерного моделирования рыночной ситуации (работа с базами данных, программными средствами автоматизации биржевой торговли, программными продуктами компьютерного моделирования и прогнозирования)	информационно-аналитический	ПК-10 владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	ВЛАДЕТЬ: навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления Шифр: В 1 (ПК-10) – I	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы
		3. Оформление результатов анализа информационных	Информационно-аналитический	ПК-11 владением навыками анализа ин-	ВЛАДЕТЬ: навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального

		источников и компьютерного моделирования в виде трендов и сценариев возможного развития рыночной ситуации		формации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	организации Шифр: В 1 (ПК-11) – I навыками ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов Шифр: В 2 (ПК-11) – I	стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы
			Организационно-управленческий	ПК-8 Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	ВЛАДЕТЬ: навыками составления и совершенствования организационно-распорядительной документации, организации документооборота по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест Шифр: В 1 (ПК-8) – I; способностью оценивать производственно-технологический потенциал инновационно- ориентированного предприятия с использованием стандартных методик и алгоритмов Шифр: В 2 (ПК-8) – I	

		4. Подготовка презентаций, аналитических справок, докладов	Организационно-управленческий	ПК-8 Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	ВЛАДЕТЬ: навыками составления и совершенствования организационно-распорядительной документации, организации документооборота по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест Шифр: В 1 (ПК-8) – I; способностью оценивать производственно-технологический потенциал инновационно- ориентированного предприятия с использованием стандартных методик и алгоритмов Шифр: В 2 (ПК-8) – I	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы
	A/04.6. Анализ конкурентной среды на региональных рынках производства нефтепродуктов	1. Проведение анализа и оценки конкурентоспособности ведущих производителей нефтепродуктов на региональных рынках	Информационно-аналитический	ПК-12 умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных	ВЛАДЕТЬ: навыками организации и поддержания связи с деловыми партнерами Шифр: В 1 (ПК-12) – I	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы

				на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления		
				ПК-15 умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	ВЛАДЕТЬ: навыками проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений Шифр: В 1 (ПК-15) – I	
		2. Проведение бенчмаркинга мировых и российских нефтеперерабатывающих организаций	Организационно-управленческий	ПК-4 Умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений,	ВЛАДЕТЬ: методами финансового управления предприятием, техниками финансового планирования и прогнозирования Шифр: В 1 (ПК-4) – I; навыками проведения исследований финансовых рынков, изучения предложений финансовых услуг, анализа состояния и прогнозирования изменений инвестиционного и финансового мировых рынков в условиях глобализации Шифр: В 2 (ПК-4) – I;	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и

				решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	методами оценки качества, достаточности и надежности информации по контрагентам для принятия инвестиционных решений Шифр: В 3 (ПК-4) – I; способностью обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования Шифр: В 4 (ПК-4) – I	навыкам профессиональной образовательной программы
		3. Определение ведущих мировых инспекционных организаций для анализа качества нефтепродуктов	Информационно-аналитический	ПК-11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	ВЛАДЕТЬ: навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации Шифр: В 1 (ПК-11) – I навыками ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов Шифр: В 2 (ПК-11) – I	Соответствие ОТФ, ТФ и ТД профессионального стандарта виду Профессиональной деятельности, профессиональным компетенциям и навыкам профессиональной образовательной программы

5. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА БАКАЛАВРА (ВКР)

5.1. Общие положения

ВКР обучающегося по программе бакалавриата - это самостоятельная и логически завершенная работа, которая содержит анализ и применение известных научных решений, программных продуктов, включает проработку теоретических вопросов, описание экспериментальных исследований или решение задач прикладного характера.

ВКР бакалавра должна подтверждать образовательный уровень выпускника, свидетельствующий о наличии подготовки по направлению 38.03.02 Менеджмент и профилю Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса и навыков выполнения исследовательских и проектных работ.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально и аргументированно излагать информацию и защищать свою точку зрения.

Трудоемкость выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра - 324 часов. Тематика ВКР должна быть направлена на решение профессиональных задач.

5.2. Выбор темы ВКР

Выпускная квалификационная работа - это заключительная работа учебно-исследовательского характера, выполняемая выпускниками.

Бакалавру предоставляется право самостоятельного выбора темы выпускной квалификационной работы. Выбор производится на основании имеющегося на кафедре утвержденного перечня тем ВКР. Перечень является примерным, и бакалавр может предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки, а также выбрать руководителя ВКР из числа научно-педагогических работников выпускающей кафедры.

Тематика выпускных квалификационных работ представлена в фонде оценочных средств (Приложение 1).

Итогом выпускной квалификационной работы могут быть оригинальные научно-практические результаты, связанные с совершенствованием экономических процессов и явлений на микро- и макроуровне. Тема ВКР должна быть актуальной, а сама работа соответствовать современному уровню теоретической и методологической базы.

После утверждения темы научный руководитель выдает обучающемуся задание на выполнение ВКР (Приложение 2). Задание утверждается заведующим кафедрой и включает в себя название работы; перечень подлежащих разработке вопросов, необходимых для выполнения работы; документы и материалы, научная и специальная литература, конкретная первичная информация, календарный план (Приложение 3) - график выполнения отдельных разделов работы, срок представления законченной работы на кафедру.

5.3. Выполнение выпускной квалификационной работы

Выполнение выпускной квалификационной работы осуществляется на выпускающей кафедре.

Бакалавр начинает выполнение выпускной квалификационной работы с получения задания и в период выполнения выпускной квалификационной работы:

- работает над темой самостоятельно, выполняя теоретическую и расчетную часть исследования;

- следит за текущей и периодической отечественной и иностранной литературой по теме;

- самостоятельно планирует ежедневный объем работ;

- аккуратно ведет рабочие записи;

- участвует в работе научных студенческих семинаров.

В утвержденные заведующим кафедрой сроки периодического отчета по выполнению выпускной квалификационной работы, обучающийся отчитывается перед научным руководителем и кафедрой, которые определяют степень готовности работы.

По предложению руководителя выпускной квалификационной работы, в случае необходимости, кафедре предоставляется право приглашать консультантов по отдельным разделам выпускной квалификационной работы.

Консультантами по отдельным разделам выпускной квалификационной работы могут назначаться научно-педагогические работники высших учебных заведений, научные работники и высококвалифицированные специалисты других учреждений и предприятий.

За принятые в выпускной квалификационной работе решения и за достоверность полученных результатов отвечает автор выпускной квалификационной работы.

ВКР должна быть выполнена с соблюдением установленных требований о недопущении неправомочного заимствования результатов работ других авторов (плагиат).

5.4. Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа должна состоять из следующих частей:

- титульный лист;
- содержание;
- реферат;
- введение;
- глава 1. Теоретическая (обзор литературных источников);
- глава 2. Расчетно-аналитическая;
- глава 3. Результаты и рекомендации;
- выводы, выносимые на защиту ВКР;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист является первым листом ВКР и выполняется по форме, приведенной в Приложении 4. На титульном листе расписываются автор работы, научный руководитель, заведующий кафедрой, утверждающий допуск к защите ВКР. Справа от каждой подписи проставляют инициалы и фамилию лица, подписавшего выпускную квалификационную работу, ниже, под подписью - дату подписания. Дату подписания следует записывать арабскими цифрами, по две для числа, месяца и четыре для года.

Содержание должно включать все заголовки, имеющиеся в выпускной квалификационной работе, в том числе "введение", "заключение", "список использованной литературы". В содержании перечисляются все приложения с их заголовками. В содержании все номера подразделов должны быть смещены вправо относительно номеров разделов.

Реферат - краткая характеристика ВКР с точки зрения содержания, назначения и формы. Реферат оформляется и размещается на отдельной странице. Заголовком служит сло-

во "Реферат", расположенное симметрично тексту. Реферат в соответствии с ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76) должен содержать:

- сведения об объеме выпускной квалификационной работы, количестве иллюстраций, таблиц, приложений, использованных источников;

- перечень ключевых слов (должен включать от 5 до 15 слов или словосочетаний, которые раскрывают сущность работы; ключевые слова приводятся в именительном падеже и печатаются прописными буквами в строку через точку с запятой);

- текст реферата, который состоит из следующих структурных частей: объект исследования, цель и задачи работы, инструментарий и методы проведения работы, полученные результаты, рекомендации или итоги внедрения результатов работы, область применения и предложения о применении результатов.

Объем реферата не должен превышать одной страницы. Он расположен в ВКР сразу после раздела "Содержание", но не вносится в содержание работы.

Во **введении** обосновывается выбор темы, ее актуальность, освещается история затрагиваемой проблемы, целесообразность разработки, определяются границы исследования (предмет, объект, рамки изучаемого вопроса), основная цель работы и подчиненные ей частные задачи.

Введение не должно занимать более 2-3 страниц текста.

В **первой** главе освещаются теоретические основы избранной темы с позиций современных достижений экономической науки, критически оцениваются студентом опубликованные в печати работы отечественных и зарубежных авторов, если они носят противоречивый характер. Каждая заимствованная точка зрения должна иметь ссылки на ее автора во избежание плагиата. Ссылаться можно только на те источники, которые изучены студентом лично. Если по теме работы существуют различные позиции ученых или имеются сведения о различных путях (способах) практического решения данной проблемы, то выпускник должен определить свое отношение и обосновать свою точку зрения, которая может совпадать с чьим-то мнением, или может быть оригинальной и обновленной. В последнем случае обоснование должно быть развернутым, базироваться на теоретической основе и иметь практическое подтверждение. Если теория, на которой базируется тема работы, прошла определенные этапы развития, претерпела определенные изменения, то в первой главе эти моменты также должны найти свое отражение.

Первая глава служит основой для исследования фактических данных в последующих главах работы, которые должны явиться логическим продолжением первой – теоретической главы. Глава должна заканчиваться выводами и краткими итогами по исследуемому вопросу.

Вторая глава является расчетно-аналитической. В качестве объекта исследования могут выступать Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса в целом, региональная экономика, отрасль или предприятие. Анализируя и интерпретируя данные отечественной и зарубежной статистики о социально - экономических процессах и явлениях на национальном, региональном и отраслевом уровнях, обучающийся выявляет тенденции изменения социально - экономических показателей.

Анализ и оценка состояния предприятия выполняется на основе собранной финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в его отчетности. Оценивая существующее состояние изучаемого объекта, его необходимо соотносить с теми требованиями и задачами в данной области (вопросе), которые имеются в настоящее время.

Третья глава содержит конкретные рекомендации относительно способов решения проблемы по теме выпускной квалификационной работы. В ней предлагаются направления и методы совершенствования рассматриваемых процессов организации производства и управления на уровнях национальной экономики, отрасли, региона, предприятия, исходя из аналитических данных предыдущей главы, а также выявленных факторов и условий, которые влияют на состояние изучаемого объекта или явления. В данной главе обучающийся на основе корреляционно- регрессионного анализа может разработать прогнозную модель развития изучаемого объекта или явления. При этом любая предлагаемая рекомендация должна опираться на результаты прогноза. В процессе прогнозирования формируются цели развития, как на общенациональном, так и отраслевом и региональном уровнях управления. При этом следует учитывать и результаты прогнозных исследований, проводимых государственными учреждениями и исследовательскими организациями.

В **выводах, выносимых на защиту ВКР**, излагаются результаты и выводы исследования в целом. Эта структурная часть подводит итог проделанной работе. Она должна кратко обобщать все сделанное: какие ставились цели, что для их достижения сделано, какие ключевые результаты получены, и какое значение они имеют.

Выводы формулируются по пунктам так, как они должны быть оглашены в конце доклада на защите ВКР.

Список использованных источников должен содержать перечень источников, использованных при выполнении ВКР. Список включает источники, расположенные в порядке упоминания в тексте работы. Список использованной литературы показывает, насколько проблема исследована автором. Он должен содержать не менее 20 источников.

В **приложение** выносятся те материалы, которые иллюстрируют отдельные положения выпускной квалификационной работы и не входят в ее основной текст (таблицы, рисунки). Каждому приложению присваивается номер, они располагаются по порядку ссылки на них в тексте работы.

5.5. Требования к оформлению ВКР

Написание и оформление ВКР должно проводиться в строгом соответствии с требованиями к оформлению текстовой документации.

Общие требования к работе:

- четкость и последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации
- краткость и точность формулировок
- обоснованность рекомендаций и предложений.

ВКР должна быть выполнена согласно ГОСТ 2.105-95 и ГОСТ 7.32-2001 способом компьютерного набора и распечатки с одной стороны на листах белой бумаги формата А4 (297*210) шрифтом № 12-14 (Times New Roman) через одинарный межстрочный интервал.

Рекомендуемый объем работы бакалавра - 40-60 страниц (без приложений).

Размеры полей: левое – 25 мм, правое – не менее 15 мм, верхнее – не менее 20 мм, нижнее – не менее 20 мм. Нумерация страниц, входящих в ВКР, должна быть сквозная по всему тексту. Номера страниц проставляются в правом верхнем углу страницы без точки. На титульном листе номер страницы не проставляется, но он включается в общую нумерацию страниц.

Содержание работы структурируется по главам и параграфам. Главы и параграфы должны иметь заголовки. Заголовки глав выравниваются по левому краю, печатаются жирным шрифтом прописными буквами. Заголовки параграфов имеют абзацный отступ и печатаются жирным шрифтом строчными буквами, начиная с заглавной. Между названием главы и параграфа имеется одна свободная строка с одинарным интервалом. В конце заголовков точки не ставятся.

В оглавлении и по тексту заголовки глав и параграфов нумеруются арабскими цифрами. Номер параграфа состоит из номера главы и параграфа, разделенных точкой, трехуровневое дробление заголовков не рекомендуется.

Заголовки разделов «ВВЕДЕНИЕ», «ВЫВОДЫ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАНЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» не нумеруются. Они размещаются в середине строки, без точки в конце, печатаются прописными буквами.

Каждый раздел работы рекомендуется начинать с нового листа (страницы).

Цифровой и (или) текстовой материал, сгруппированный в определенном порядке в горизонтальные строки и вертикальные столбцы (графы) оформляется в таблицу. Таблицы имеют заголовок, который следует выполнять строчными буквами (кроме первой прописной) и помещать над таблицей по центру. Заголовок должен быть кратким и полностью отражать содержание таблицы. Точки в конце заголовка не ставятся. Слово *Таблица* набирается курсивом.

Заголовок столбцов (граф) таблицы начинается с прописных букв, а подзаголовки – со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком. Подзаголовки, имеющие самостоятельное значение, пишутся с прописной буквы. В конце заголовков и подзаголовков таблиц знаки препинания не ставят. Заголовки указывают в единственном числе.

Если цифровые данные в графах таблицы выражены в различных единицах физических величин, то их указывают в заголовке каждого столбца. Если все параметры, размещенные в таблице, выражены в одной и той же единице физической величины (например, в рублях), сокращенное обозначение единицы физической величины помещают над таблицей после ее заголовка.

В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами. Все формулы, выносимые в отдельную строку, нумеруются по порядку арабскими цифрами. Номер формулы проставляется с правой стороны листа на уровне правого поля текста в круглых скобках. Пояснения значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в какой они были даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку объяснения начинают со слова "где" без двоеточия и без абзацного отступа.

Графики, диаграммы, схемы и другие графические средства отображения информации называются рисунками и приводятся непосредственно по тексту, где на рисунки дается обязательная ссылка. Они должны быть органически связаны с текстом. Каждый вид иллюстраций нумеруется арабскими цифрами сквозной нумерацией. Название помещается под иллюстрацией. Обозначения, термины, позиции, буквы, индексы на иллюстрациях должны быть идентичны аналогичным элементам в тексте и подрисуночных подписях.

Используемые автором нестандартные обозначения и сокращения поясняются в тексте при первом упоминании.

5.6. Порядок допуска и подготовка к защите ВКР

На завершающем этапе выполнения ВКР обучающиеся обязаны подготовить доклад и презентационные материалы для представления ВКР на защите в ГЭК.

Выпускающая кафедра организует предварительную защиту ВКР до установленного в соответствии с календарным учебным графиком сроком защиты ВКР. Срок предварительной защиты и график предварительной защиты ВКР размещаются на информационном стенде и информационном сайте выпускающей кафедры.

Обучающийся в срок, установленный выпускающей кафедрой, представляет руководителю ВКР законченную работу в электронном виде для проведения экспертизы на отсутствие неправомочных заимствований и определения общего объема заимствований. Обучающийся несет ответственность за соответствие содержания ВКР в электронном виде содержанию ВКР, представленной впоследствии для защиты на ГЭК.

К предварительной защите допускаются обучающиеся, ВКР которых прошли в установленном порядке проверку на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников и электронной базы данных ВКР СамГТУ.

Руководитель оформляет отзыв и рекомендует (не рекомендует) ВКР к защите. Законченная ВКР на бумажном носителе с визами руководителя и консультантов (при их наличии) представляется на нормоконтроль.

Заведующий кафедрой на основании рассмотрения ВКР и отзыва на работу руководителя ВКР принимает решение о допуске работы к защите, делая об этом соответствующую запись на титульном листе.

В случае, если руководитель не рекомендует и (или) заведующий кафедрой не считает возможным допускать студента к защите ВКР, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя. Протокол заседания кафедры представляется через деканат факультета на утверждение проректору по учебной работе.

После принятия решения о допуске ВКР к защите выпускник передает секретарю ГЭК оформленную ВКР с прилагаемыми отзывами на бумажном носителе и электронные копии.

Защита ВКР производится на заседании Государственной экзаменационной комиссии в установленное время. На защиту могут быть приглашены научный руководитель, консультант.

Для защиту студент готовит выступление и иллюстрационный материал в виде компьютерной презентации и комплектов материалов на листах формата А4.

5.7. Порядок защиты ВКР и ее результаты

Защита ВКР проводится группами по 10-12 человек согласно заранее утвержденным спискам. В один день защита проходит одной группы. Все студенты, защищающиеся в один день, должны присутствовать у места защиты за 30 минут до назначенного времени независимо от порядка их защиты.

Секретарь ГЭК с разрешения председателя ГЭК объявляет о начале очередной защиты, называет тему ВКР и предоставляет слово защищающемуся для выступления. При защите ВКР в ГЭК защищающийся может пользоваться кратким планом доклада.

После окончания выступления члены комиссии и присутствующие на защите задают студенту вопросы по теме ВКР, на которые он должен дать краткие ответы. Ответы влияют на общую оценку работы.

Затем слово предоставляется руководителю ВКР. При его отсутствии секретарем ГЭК зачитывается отзыв руководителя. С разрешения председателя ГЭК выступают члены ГЭК и

присутствующие на защите. Затем слово предоставляется докладчику в ответ на выступления. В заключительном слове докладчик отвечает на замечания.

После заключительного слова председатель ГЭК выясняет, есть ли замечания по процедуре защиты (при наличии они вносятся в протокол) и объявляет окончание защиты ВКР.

На закрытом заседании после защиты обучающихся ГЭК подводит итоги защиты ВКР. Общая оценка ВКР и ее защиты производится с учетом актуальности темы, научной новизны, теоретической и практической значимости результатов работы, отзыва руководителя, полноты и правильности ответов на заданные вопросы. Оформляется протокол защиты ВКР и протокол экспертной оценки соответствия уровня достижения запланированных результатов выполнения ВКР.

Протоколы заседания ГЭК оглашаются на заключительном открытом заседании в день защиты.

5.8. Учебно-методическое обеспечение ВКР

В состав учебно-методического обеспечения подготовки ВКР бакалавра входит основная и дополнительная литература, рекомендованная руководителем.

Основная литература

№ п/п	Учебник, учебное пособие (приводится библиографическое описание учебника, учебного пособия)	Ресурс НТБ СамГТУ
1	Моисеенко, Д. Д. Экономика предприятий (организаций) [Электронный ресурс] : краткий курс лекций для студентов обучающиеся профилю: экономика предприятия и организаций, менеджмент / Д. Д. Моисеенко. — Электрон. текстовые данные. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2017. — 153 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83946.html	Электронный ресурс ЭБС IPR BOOKS
2	Шадченко, Н. Ю. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для преподавателей и студентов направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» / Н. Ю. Шадченко. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 48 c. — 978-5-4486-0001-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62888.html	Электронный ресурс ЭБС IPR BOOKS
3	Нуралиев, С. У. Маркетинг [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / С. У. Нуралиев, Д. С. Нуралиева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2014. — 362 c. — 978-5-394-02115-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14064.html	Электронный ресурс ЭБС IPR BOOKS

Дополнительная литература

№ п/п	Учебник, учебное пособие, монография, справочная литература (приводится библиографическое описание)	Ресурс НТБ СамГТУ
1	Герчикова, И. Н. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник для вузов / И. Н. Герчикова. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 511 c. —	Электронный ресурс ЭБС IPR BOOKS

	978-5-238-01095-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81661.html	
2	Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В. Я. Горфинкель, О. В. Антонова, А. И. Базилевич [и др.] ; под ред. В. Я. Горфинкель. — 6-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 c. — 978-5-238-02371-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71241.html	Электронный ресурс ЭБС IPR BOOKS

5.9. Материально-техническое обеспечение подготовки и защиты ВКР

Аудитория (402 ауд. учебного корпуса №8), компьютерный класс, оборудованный учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска; компьютерные столы; системный блок STPRO-Intel Core i3-3220/4Gb/500Gb/SVGA/450W/k/m с монитором Samsung S20 (с выходом в Интернет) – 16 шт., ноутбук DEL/M5040, проектор-мультимедиа Panasonic PT-LC55E 1, экран настенный рулонный, принтер HP LaserJet 2430T, принтер HP LaserJet 1320, сканер Epson Perfection 2400., программное обеспечение: Операционная система Microsoft Windows (Сублицензионный договор №1010/17 от 01.06.2017 г.); Пакет офисных программ Microsoft Office в составе: Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access (Microsoft Open License) и учебной мебелью: столы, стулья для ГЭК и для студентов.

Приложение 1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

государственной итоговой аттестации

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность ОПОП: Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса

Уровень высшего образования: бакалавриат

Программа прикладного бакалавриата

Факультет: *Инженерно-экономический*

Кафедра: *Экономика промышленности и производственный менеджмент*

Разработчики:

д. э. н., профессор Л.А.Ильина

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

Перечень компетенций и планируемые результаты обучения (дескрипторы): знания – З, умения – У, владения - В, которыми должны овладеть обучающиеся, успешно освоившие ОПОП**,** представлены в разделе 5 Программы государственной итоговой аттестации (таблица 1) в соответствии с матрицей компетенций и картами компетенций ОПОП (Приложение 1 к ОПОП). Перечень аттестационных испытаний во взаимосвязи с подлежащими оценке результатами освоения ОПОП и оценочными средствами приведен в паспорте ФОС (Таблица 1)

Таблица 1

Паспорт фонда оценочных средств

государственной итоговой аттестации

в составе основной образовательной программы по направлению подготовки:

38.03.02 Менеджмент

Направленность ОПОП: **Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса**

Вид аттестационного испытания	Код контролируемой компетенции	Структурные элементы задания на выполнение ВКР (оценочное средство)
Выпуская квалификационная работа	ОК-1, ОК-3, ОК-6,	Актуальность темы исследования (ВКР и доклад)
	ОК-2, ОК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-10, ПК-11, ПК-15, ПК-16	Качество анализа и решения поставленных задач (ВКР)
	ОК-4, ОК-7, ОК-8, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-9	Объем и качество аналитической и теоретической работы (ВКР)
	ОПК-7, ПК-13	Применение современного программного обеспечения, компьютерных технологий в работе (ВКР, презентация)
	ОПК-2, ОПК-4, ПК-14	Защита основных положений, вытекающих из результатов ВКР (доклад, презентация)
	ОПК-4, ОПК-7, ПК-7, ПК-11, ПК-12,	Качество оформления работы, научная грамотность (ВКР)
	ПК-5, ПК-8, ПК-12, ПК-13, ПК-16	Оригинальность работы

Этапы формирования компетенций представлены в маршруте достижения запланированных результатов освоения ОПОП (Таблица 2)

Таблица 2

МАРШРУТ ДОСТИЖЕНИЯ ЗАПЛАНИРОВАННЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Коды	**Дисциплины**	№ семест-ра	Форма аттестации	**ОК-1**	**ОК-2**	**ОК-3**	**ОК-4**	**ОК-5**	**ОК-6**	**ОК-7**	**ОК-8**	**ОПК-1**	**ОПК-2**	**ОПК-3**	**ОПК-4**	**ОПК-5**	**ОПК-6**	**ОПК-7**	**ПК-1**	**ПК-2**	**ПК-3**	**ПК-4**	**ПК-5**	**ПК-6**	**ПК-7**	**ПК-8**	**ПК-9**	**ПК-10**	**ПК-11**	**ПК-12**	**ПК-13**	**ПК-14**	**ПК-15**	**ПК-16**
Б1.Б.01.01	История	1	Экзамен																															
Б1.Б.01.02	Философия	4	Экзамен																															
Б1.Б.01.03	Иностранный язык	1-3 4	Зачет Экзамен																															
Б1.Б.01.04	Физическая культура и спорт	1	Зачет																															
Б1.Б.01.05	Безопасность жизнедея тельности	5	Зачет																															
Б1.Б.01.06	Гражданская оборона	5	Зачет																															
Б1.Б.01.07	Концепция современно го естествознания	1	Экзамен																															
Б1.Б.01.08	Правоведение	1	Зачет																															
Б1.Б.01.09	Психология социальны коммуникаций	1	Зачет																															
Б1.Б.01.11	Экономическая теория	1	Экзамен																															
Б1.Б.01.10	Социология	3	Зачет																															
Б1.Б.01.12	Теория и история ме-неджмента	2	Экзамен																															
Б1.Б.01.13	Русский язык и культу-ра коммуникаций	2	Зачет																															
Б1.Б.02	Фундаментальный модуль																																	
Б1.Б.02.01	Математика	1-2 3	Экзамен Зачет																															
Б1.Б.02.02	Информатика и инфор-мационные технологии	1	Зачет																															
Б1.Б.02.03	Информационные технологии в экономик и управлении	2	Экзамен																															
Б1.Б.03	Базовый модуль направления подготовк																																	
Б1.Б.03.01	Документирование управленческой дея-тельности	2	Зачет																															
Б1.Б.03.02	Статистика	3	Экзамен																															
Б1.Б.03.03	Экономика предприяти (организации)	3	Экзамен, курсовой проект																															

Б1.Б.03.04	Финансовый менеджмент	3	Экзамен																																			
Б1.Б.03.05	Институциональная экономика	2	Зачет																																			
Б1.Б.03.06	Бухгалтерский и управленческий учет	4	Экзамен																																			
Б1.Б.03.07	Налоги и налогообложение	4	Экзамен																																			
Б1.Б.03.08	Инновационный менеджмент	4	Зачет с оценкой																																			
Б1.Б.03.09	Разработка и принятие управленческих решений	5-6	Экзамен																																			
Б1.Б.03.10	Маркетинг	5	Экзамен Курсовой проект																																			
Б1.Б.03.11	Управление человеческими ресурсами	5	Экзамен																																			
Б1.Б.03.12	Конфликт-менеджмент	8	Экзамен																																			
Б1.Б.03.13	Стратегический менеджмент	8	Экзамен																																			
Б1.Б.03.14	Информационная бизнес-аналитика	7	Экзамен																																			
Б1.В.01	Модуль профильной направленности																																					
Б1.В.01.01	Корпоративные финансы	5	Зачет																																			
Б1.В.01.02	Экономика и социология труда	5	Зачет																																			
Б1.В.01.03	Методы исследования и моделирования в менеджменте	5	Экзамен																																			
Б1.В.01.04	Логистика	5	Зачет																																			
Б1.В.01.05	Инвестиционный анали	6	Экзамен																																			
Б1.В.01.06	Анализ отраслевых рынков	6	Экзамен																																			
Б1.В.01.07	Внешнеэкономическая деятельность предприятия	7	Зачет с оценкой																																			
Б1.В.01.08	Бизнес-планирование на предприятии топливно-энергетического комплекса	7	Экзамен																																			
Б1.В.01.09	Управление затратами	7	Экзамен																																			

	ценообразование																																		
Б1.В.01.10	Организация производства	7	Экзамен																															
Б1.В.01.11	Управление проектами	7	Экзамен, курсовой проект																															
Б1.В.01.12	Организация и управление инфраструктурой предприятий топливно-энергетического комплекса	7	Зачет с оценкой																															
Б1.В.01.13	Управление изменениями	7	Зачет																															
Б1.В.01.14	Анализ и прогноз конъюнктуры товарно-промышленных (энергетических) рынков	7	Экзамен																															
Б1.В.01.15	Экологический менеджмент	8	Экзамен																															
Б1.В.02	Элективный модуль профильной направленности																																	
Б1.В.02.01	Элективные курсы по физической культуре и спорту	1-6	Зачет																															
	Дисциплины по выбору																																	
Б1.В.02.ДВ.01.01	Анализ финансово-экономической деятельности предприятий топливно-энергетического комплекса	4	Зачет																															
Б1.В.02.ДВ.01.02	Оценка бизнеса	4	Зачет																															
Б1.В.02.ДВ.02.01	Машины и оборудование нефтегазопереработки	5	Зачет																															
Б1.В.02.ДВ.02.02	Машины и оборудование нефтегазободычи	5	Зачет																															
Б1.В.02.ДВ.03.01	Управленческие компетенции	3	Экзамен																															
Б1.В.02.ДВ.03.02	Кросс-культурный менеджмент	3	Экзамен																															
Б1.В.02.ДВ.04.01	Цифровые технологии инновационное развитие отраслей ТЭК	6	Экзамен																															
Б1.В.02.ДВ.04.02	Цифровая трансформация бизнеса	6	Экзамен																															

Б1.В.02.ДВ.05.01	Основы переработки нефти и газа	6	Экзамен																																
Б1.В.02.ДВ.05.02	Технология нефтегазо-перерабатывающего предприятия	6	Экзамен																																
Б1.В.02.ДВ.05.03	Технология нефтегазо-добывающего предприятия	6	Экзамен																																
Б1.В.02.ДВ.05.04	Основы разработки месторождений нефти газа	6	Экзамен																																
Б1.В.02.ДВ.06.01	Энергетический менеджмент предприятия	4	Зачет																																
Б1.В.02.ДВ.06.02	Основы экономического мышления	4	Зачет																																
Б1.В.02.ДВ.07.01	Производственная стратегия предприятия топливно-энергетического комплекса	8	Экзамен																																
Б1.В.02.ДВ.07.02	Управление снабжением и сбытом	8	Экзамен																																
Б1.В.03	Модуль проектной деятельности																																		
Б1.В.03.01	Инновационная экономика и технологическое предпринимательство	3	Зачет с оценкой																																
Б1.В.03.02	Практико-ориентированный проект	5-6 7	Зачет Зачет с оценкой																																
Б2.В.03.01 (У)	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	1-2	Зачет с оценкой																																
Б2.В.01(П)	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	6	Зачет с оценкой																																
Б2.В.02 (Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	8	Зачет с оценкой																																
Б3.Б.01	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной	8																																	

	работы																																	
ФТД.В.01	Эконометрика	4	Зачет																														
ФТД.В.02	Инновационные практики технологического предпринимательства	3 4	Зачет с оценкой																														
ФТД.В.03	Психология делового общения	3	Зачет																														

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания

Перечни компетенций, дескрипторов (показателей их проявления) и критериев оценивания уровней сформированности установлены картами компетенций (Приложение 1 к ОПОП).

Карты формируемых компетенций в составе ОПОП включают:

- описание уровней освоения компетенции;
- характеристику планируемых результатов обучения для каждого уровня освоения компетенции и показателей их проявления (дескрипторов): владений, умений, знаний (с соответствующей индексацией);
- шкалу оценивания результатов обучения (владений, умений, знаний) с описанием критериев оценивания.

Таблица 3

Шкала соответствия интегральной оценки результатов обучения по итогам аттестационного испытания картам компетенций

ОЦЕНКА	РЕЗУЛЬТАТ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ ГЭК УРОВНЯ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ
отлично	выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций по 80% и более (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается на уровнях «4» и «5», при условии отсутствия уровней «1» - «3»: студент показал прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы из результатов анализа конкретных ситуаций;
хорошо	выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций по 60% и более (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается на уровнях «4» и «5», при условии отсутствия уровней «1» - «2», допускается уровень «3»: обучающийся показал прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных ситуаций;
удовлетворительно	выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций по 40% и более (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается на уровнях «3» - «5»: обучающийся показал знание основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой;
неудовлетворительно	выставляется, если сформированность заявленных дескрипторов компетенций менее чем по 40% и более (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается на уровнях «3» - «5»: при ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение с помощью преподавателя выполнить расчеты из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.

2.1. Оценивание результатов освоения ОПОП по итогам защиты выпускной квалификационной работы

Оценивание выпускной квалификационной работы осуществляется в два этапа.

1. Предварительное оценивание ВКР - осуществляется руководителем бакалавра (Отзыв руководителя)
2. Оценка выпускной квалификационной работы ГЭК - итоговая оценка выставляется на основании результатов экспертной оценки членов ГЭК (Таблица 4).

Таблица 4

Форма протокола экспертной оценки соответствия уровня достижения запланированных результатов выполнения ВКР

Перечень компетенций ВКР	Структурные элементы задания на выполнение ВКР и ее защита							Результаты обучения
	Актуальность темы исследования	Качество анализа и решения поставленных задач	Объем и качество аналитической и теоретической работы	Применение современного программного обеспечения, компьютерных технологий в работе	Защита основных положений, вытекающих из результатов ВКР	Качество оформления работы, научная грамотность	Оригинальность работы Оригинальность работы	
ОК-1 Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	X X							З 1(ОК-1) –I У 1(ОК-1) –I В 1(ОК-1) –I
ОК-2 Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции		X						З 1(ОК-2) –I У 1(ОК-2) –I В 1(ОК-2) -I
ОК-3 Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	X							У 1(ОК-3) –I У 2(ОК-3) –I В 1(ОК-3) –I
ОК-4 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия			X					В1 (ОК-4) – I В2 (ОК-4) – I В 3 (ОК-4) – I У1 (ОК-4) – I У2 (ОК-4) – I З1 (ОК-4) – I
ОК-5 Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		X						В 1(ОК-5) –I У 1(ОК-5) –I З 1(ОК-5) –I

ОК-6 Способность к самоорганизации и самообразованию	X							З3 (ОК-6) – I У 2(ОК-6) –I В 1(ОК-6) - I
ОК-7 Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности			X					В 1(ОК-7) -I У 1(ОК-7) –I З 1(ОК-7) –I
ОК-8 Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ЧС)			X					З1 (ОК-8) –I З2 (ОК-8) –I З3 (ОК-8) –I У1 (ОК-8) –I У2 (ОК-8) –I В1 (ОК-8) – I В2 (ОК-8) – I
ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		X	X					В 1(ОПК-1) –I У 1 (ОПК-1) –I У 2 (ОПК-1) –I З 1 (ОПК-1)-I
ОПК-2 - способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений		X			X			В 1(ОПК-2) – I В 3 (ОПК-2) – I У 2(ОПК-2) – I У 3 (ОПК-2) – I З 4 (ОПК-2) - I
ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия		X	X					В 1(ОПК-3) – I У 3 (ОПК-3) – I
ОПК-4 - способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации					X	X		В 1 (ОПК-4) – I У 3 (ОПК-4) – I

ОПК-5 - владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем		X						В 1 (ОПК-5) – I У 1 (ОПК-5) – I У 3 (ОПК-5) – I З 3 (ОПК-5) - I
ОПК-6 - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций		X						В 1(ОПК-6) – I У 3 (ОПК-6) – I З 3 (ОПК-6) - I
ОПК-7 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности				X		X		В 2 (ОПК-7) – I У 1 (ОПК-7) – I У 4 (ОПК-7) – I З 3 (ОПК-7) - I
ПК-1 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры			X					В 4 (ПК-1) – I У 2 (ПК-1) – I
ПК-2 - владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде			X					В 2 (ПК-2) – I: З 4 (ПК-2) - I
ПК-3 - владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности		X	X					В 1(ПК-3) – I В 2 (ПК-3) – I У 2 (ПК-3) – I У 3 (ПК-3) – I У 4 (ПК-3) – I

ПК-4 - умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации		X						В 2 (ПК-4) – I В 4 (ПК-4) – I У 1(ПК-4) – I У 2 (ПК-4) – I У 6 (ПК-4) – I
ПК-5 - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений		X					X	В 1(ПК-5) – I В 4 (ПК-5) – I В 5 (ПК-5) – I У 2 (ПК-5) – I У 3 (ПК-5) – I
ПК-6 - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений		X						В 1 (ПК-6) – I В 4 (ПК-6) – I У 3 (ПК-6) – I У 4 (ПК-6) – I З 3 (ПК-5) - I
ПК-7 - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ						X		В 1 (ПК-7) – I У 6 (ПК-7) – I З 4 (ПК-7) - I З 5 (ПК-7) - I З 6 (ПК-7) - I
ПК-8 - владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений							X	В 2 (ПК-8) – I У 1 (ПК-8) – I У 4 (ПК-8) – I З 1 (ПК-8) - I З 2 (ПК-8) - I

ПК-9 способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли			X					В 1 (ПК-9) – I У 1 (ПК-9) – I У 2 (ПК-9) – I З 1 (ПК-9) - I
ПК-10 владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления		X						В 1 (ПК-10) – I У 1 (ПК-10) – I З 1 (ПК-10) - I
ПК-11 владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов		X				X		В 1 (ПК-11) – I В 2 (ПК-11) – I У 1 (ПК-11) – I З 1 (ПК-11) - I
ПК-12 умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)						X	X	В 1 (ПК-12) – I У 1 (ПК-12) – I З 1 (ПК-12) - I
ПК-13 умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций				X			X	В 1 (ПК-13) – I У 1 (ПК-13) – I З 1 (ПК-13) - I
ПК-14 умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета					X			В 1 (ПК-14) – I У 1 (ПК-14) – I З 1 (ПК-14) - I

ПК-15 умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании		X						В 1 (ПК-15) – I У 1 (ПК-15) – I З 1 (ПК-15) - I
ПК-16 владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов		X					X	В 1 (ПК-16) – I У 1 (ПК-16) – I З 1 (ПК-16) - I

Примечание: в ячейке соответствующего раздела вместо X членами ГЭК выставляется оценка.

3. Типовые контрольные задания для оценки результатов освоения ОПОП

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Оценка экономической эффективности инвестиционного проекта реконструкции цеха предприятия
2. Оценка экономической эффективности инвестиционного проекта
3. Оценка экономической целесообразности реализации инвестиционного проекта строительства установки изомеризации ОАО «КНПЗ» в современных условиях
4. Экономическая оценка инвестиций в проект приобретения буровых комплексов
5. Оценка экономической эффективности проекта каталитической изомеризации для ОАО «Куйбышевский НПЗ»
6. Оценка эффективности инвестиций в строительство установки каталитического крекинга в ОАО «Куйбышевский НПЗ»
7. Оценка экономической эффективности инвестиционного проекта по обновлению основных фондов ОАО «Транснефть»
8. Экономическая оценка инвестиций в бурение новой эксплуатационной скважины ОАО «Оренбургнефть»
9. Инвестиционный проект реконструкции подстанции перекачки нефти (газа)
10. Оценка экономической эффективности использования метода соляно-кислотной обработки с целью повышения нефтеотдачи
11. Обоснование экономической эффективности обновления резервуарного парка ОАО «АК «Транснефть»
12. Оценка экономической эффективности использования методов свабирования для повышения нефтеотдачи
13. Оценка экономической эффективности капитального ремонта скважин
14. Оценка мероприятий по повышению эффективности использования энергетических ресурсов
15. Разработка и оценка экономической результативности мероприятий по улучшению финансово-экономического состояния предприятия
16. Анализ и диагностика результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятия
17. Исследование возможностей предприятия на основе проведения анализа производственно-хозяйственного и финансового состояния
18. Разработка бизнес-плана открытия предприятия
19. Разработка бизнес-плана по расширению хозяйственного оборота
20. Разработка плана мероприятий по снижению затрат и повышению эффективности деятельности предприятия
21. Оптимизация затрат на ремонт и модернизацию нефтеперерабатывающего оборудования
22. Оптимизация затрат на транспортировку нефтепродуктов
23. Оценка работы предприятия по управлению затратами
24. Управление затратами при бурении скважин на предприятии нефтегазового комплекса
25. Маркетинговая стратегия компании
26. Маркетинговое обоснование расширения деятельности предприятия
27. Разработка предложений по совершенствованию системы оплаты труда предприятия
28. Совершенствование системы управления стимулирования труда персонала
29. Совершенствование организации труда персонала предприятия
30. Совершенствование стратегии развития энергетической компании

31. Технико-экономическое обоснование приобретения установки
32. Разработка и оценка рекомендаций по повышению финансовых результатов предприятия
33. Оценка эффективности управления финансовыми результатами
34. Повышение экономической эффективности производства систем очистки природного газа для магистрального трубопроводного транспорта

3.2 Перечень примерных вопросов на защите ВКР

Проверяемая компетенция	Примерные вопросы
ОК-1 Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	- Опишите процесс постановки цели и формирования задач исследования - Дайте определение понятию гипотеза, доказательство, теория
ОК-2 Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	- Приведите примеры развития топливно-энергетической отрасли, характеристики экономических школ в разные исторические периоды развития - Приведите примеры использования анализа истории развития отраслей
ОК-3 Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	- Назовите основные показатели экономической эффективности проекта; - Перечислите методы оценки рисков; - Представьте основные характеристики Производственной деятельности и факторы экономического роста предприятия - Назовите способы расчета основных показателей результатов деятельности предприятия; - Поясните значение предложенных рекомендаций совершенствования производства в повышении эффективности отдельного хозяйствующего субъекта
ОК-4 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	- Какими информационно-коммуникационными технологиями вы пользовались для решения профессиональных задач
ОК-5 Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	- Особенности командообразования в рассматриваемой вами организации; - Какие управленческие теории вами были использованы - Приведите примеры ведущих отечественных авторов и изданий, которые были использованы при проведении исследования - Какие зарубежные научные издания были использованы при проведении исследования
ОК-6 Способность к самоорганизации и самообразованию	- Какие вы знаете законы самоорганизации - Назвать способы самообразования
ОК-7 Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	- Приведите пример требований к порядку проведения работ в организации или предприятии
ОК-8 Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ЧС)	- Опишите методы и средства проведения производственной гимнастики; - Приведите основные показатели физического здоровья для допуска на вредное производство

ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	-Какими информационно-коммуникационными технологиями вы пользовались для решения профессиональных задач - Какие методы сбора, обработки и анализа информации с применением аппаратно-технических средств и компьютерных технологий вами использовались при проведении исследования
ОПК-2 - способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	-Назовите применяемые вами приемы обработки и анализа данных для решения экономических задач - Какие факторы являются социально значимыми при принятии производственных решений
ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Какие применяются принципы управления организацией в современных условиях, типы организационных структур, их основные параметры, виды управленческих решений и методы их принятия.
ОПК-4 - способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	- Назовите принципы развития и закономерности функционирования организации, концепции взаимодействия сотрудников в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами -Какие принципы управления организацией в современных условиях, типы организационных структур, их основные параметры, виды управленческих решений и методы их принятия.
ОПК-5 - владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	- Как проходил мониторинг соответствия инструментов обработки экономических данных поставленным в исследовании задачам - Какие экономические и технико-экономические показатели для обработки данных использовались
ОПК-6 - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	- Какие методы используются для принятия операционных решений в управлении производством -Назвать критерии эффективности производства
ОПК-7 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	-Какими информационно-коммуникационными технологиями вы пользовались для решения профессиональных задач - Назвать основные требования информационной безопасности
ПК-1 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Назовите принципы развития и закономерности функционирования организации, концепции взаимодействия сотрудников в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами
ПК-2 - владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	- Назовите способы разрешения конфликтных ситуаций и пути их предотвращения -Назовите современные источники размещения статистической информации о субъектах экономической деятельности, о социально-экономических процессах и явлениях на национальном и международном уровнях

ПК-3 - владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	-Назовите способы систематизации и анализа используемой вами информации -Какие отечественные и зарубежные источники информации по вопросам развития субъектов хозяйственной деятельности вам известны
ПК-4 - умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	-Каким программным обеспечением (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения) для работы с информацией вы пользовались Какие технологии и способы обработки данных финансовой, бухгалтерской и иной отчетности вы использовали при анализе, оценке - Назовите способы ведения бухгалтерского учета и формирования учетной политики на предприятии
ПК-5 - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	-Назовите основные прикладные программы для осуществления технико-экономических расчетов, решения аналитических и исследовательских задач вашего проекта
ПК-6 - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	- Назовите принципы развития и закономерности функционирования проектной деятельности в организации, концепции взаимодействия сотрудников, участвующих в реализации проекта -Какие принципы управления организацией в осуществлении инновационных мероприятий вы знаете.
ПК-7 - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	- Назвать особенности реализации бизнес-планов для конкретных проектов и работ - Какой методологический инструментарий используется для реализации управленческих решений
ПК-8 - владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	- Какие документы используются при планировании операционной деятельности, оформлении поставок на производственные ресурсы, реализации продукции - Какие документы необходимы для оформления продуктовой инновации
ПК-9 способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	- С помощью каких показателей можно оценить развитие топливно-энергетической отрасли - Приведите примеры использования анализа истории развития отраслей -Назвать критерии конкурентоспособности отрасли - Дать оценку концентрации отрасли
ПК-10 владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	-Назвать методы количественного и качественного анализа финансовых показателей деятельности предприятия
ПК-11 владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	- Какие структуры в управлении предприятием занимаются проведением анализа информации производственной деятельности - Назвать принципы функционирования системы внутреннего документооборота

ПК-12 умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	- Назвать виды форм кооперирования -Принципы формирования деловых партнерских отношений - Пути расширения внешних связей, направленных на развитие предприятия
ПК-13 умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	- Способы моделирования бизнес-процессов - Методы реорганизации бизнес-процессов в исследуемой организации
ПК-14 умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	- Содержание и правила формирования учетной политики предприятия - Способы формирования структуры затрат - Особенности осуществления управленческого учета и его значения для принятия решений
ПК-15 умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	- Какие разновидности рисков вам известны. - Каким образом учитывается риск при принятии управленческого решения
ПК-16 владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	- Какие показатели используются при оценке инвестиционных проектов - Как осуществляется финансовое планирование и прогнозирование деятельности предприятия

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы по результатам защиты выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа оценивается на основании:

1. отзыва руководителя;

2. решения государственной экзаменационной комиссии.

Общую оценку за выпускную квалификационную работу выводят члены государственной экзаменационной комиссии на коллегиальной основе с учетом соответствия содержания заявленной темы, глубины ее раскрытия, соответствия оформления принятым стандартам, владения теоретическим материалом, грамотности его изложения, проявленной способности выпускника демонстрировать собственное видение проблемы и умение мотивированно его обосновать.

После окончания защиты выпускных квалификационных работ государственной экзаменационной комиссии на закрытом заседании (допускается присутствие научных руководителей выпускных квалификационных работ) обсуждаются результаты защиты и большинством голосов выносится решение - оценка.

Выпускная квалификационная работа вначале оценивается каждым членом ГЭК согласно критериям оценки сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой направления подготовки 38.03.02 Менеджмент профилю Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса.

Решение о соответствии компетенций выпускника требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профилю Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса при защите выпускной квалификационной работы принимается членами государственной экзаменационной комиссии персонально по каждому пункту.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

В спорных случаях решение принимается большинством голосов присутствующих членов государственной экзаменационной комиссии, при равном числе голосов голос председателя является решающим.

Результаты защиты ВКР оформляются протоколом ГЭК, а также оценки членов ГЭК оформляются протоколом экспертной оценки соответствия уровня достижения запланированных результатов выполнения ВКР.

Оценки объявляются в день защиты выпускной квалификационной работы после оформления в установленном порядке протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

По положительным результатам всех итоговых аттестационных испытаний государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении выпускнику квалификации «бакалавр» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и выдаче диплома о высшем образовании.

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный технический университет»

Факультет инженерно-экономический

Кафедра Экономика промышленности и производственный менеджмент

ЗАДАНИЕ
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Обучающемуся_____
(фамилия, имя, отчество, курс, факультет, группа)

Тема_____
(полное название темы квалификационной работы, в соответствии с приказом об утверждении тем ВКР)

Исходные данные (или цель работы)_____
(наименование объекта исследования ; производительность или нагрузка, режим работы; вид сырья или материал изделия; требования к продукту, изделию или процессу; особые условия функционирования или эксплуатации объекта в части требований к безопасности эксплуатации, экологической и экономической целесообразности, оптимальным энергозатратам и т.д.)

Перечень подлежащих исследованию, разработке, проектированию вопросов:

Наименование вопроса	Результаты освоения ОПОП
1.	
2.	
3.	
(аналитический обзор литературных источников, постановка задачи исследования, разработки, проектирования; содержание процедуры исследования, разработки, проектирования; обсуждение результатов; дополнительные вопросы, подлежащие разработке; заключение и др.)	из ОПОП *прилагается перечень запланированных образовательной программой результатов обучения (профессиональные компетенции, указываются шифры компетенций, через запятую в каждой графе)*

Перечень презентационного материала:
1._____
2._____
3._____

Нормоконтролер: _____
(должность, ф.и.о. нормоконтролера)

Дата выдачи задания: « » _____ 20__г.

Задание согласовано и принято к исполнению.

Руководитель

_____
(И. О. фамилия,)

_____
(должность, уч. степень, уч. звание)

_____
(подпись, дата)

Студент

_____
(И. О. фамилия)

_____
(факультет, группа)

_____
(подпись, дата)

Тема утверждена приказом по СамГТУ № _____ от "____"_____20___г.

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный технический университет»

Факультет инженерно-экономический

Кафедра Экономика промышленности и производственный менеджмент

Календарный план
выполнения выпускной квалификационной работы

Обучающегося_____

(фамилия, имя, отчество, курс, факультет, группа)

Тема_____

(полное название темы квалификационной работы, в соответствии с приказом об утверждении тематики ВКР)

	Этапы выполнения ВКР	Дата (срок) выполнения		Отметка о выполнении
		план	факт	
	Разработка структуры ВКР. Проведение литературного обзора			
	Сбор фактического материала (лабораторные, исследовательские работы и др.)			
	Подготовка рукописи ВКР			
	Доработка текста ВКР в соответствии с замечаниями научного руководителя			
	Предварительная защита квалификационной работы на кафедре			
	Ознакомление с отзывом научного руководителя			
	Подготовка доклада и презентационного материала			

Студент _____

Руководитель _____

Заведующий кафедрой _____

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный технический университет»

Факультет инженерно-экономический

Кафедра Экономика промышленности и производственный менеджмент

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ

Заведующий кафедрой_____Чечина О.С.

«___» _____ 20__ г.

Выпускная квалификационная работа

Тема:_____

(полное название темы квалификационной работы, в соответствии с приказом об утверждении тем ВКР)

Обучающийся _____

(фамилия, имя, отчество, курс, факультет, группа)

Руководитель работы _____

(должность, подпись, дата, фамилия, инициалы)

Нормоконтролер _____

(подпись, дата, фамилия, инициалы)

Самара 20__г.