Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный технический университет»

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета СамГТУ

«30» августа 2017 г. протокол № 1

Председатель ученого совета Университета, ректор Университета

_____ Д.Е. Быков

30.08.2017 г.
(дата)

ПОЛОЖЕНИЕ

«28» сентября 2017 № ПП-322

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

СамГТУ/QM

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ИНСТИТУТЕ

Самара, 2017

«Типовое положение об Институте СамГТУ» (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» и другими локальными нормативными актами Университета.

РАЗРАБОТАНО:

Начальник учебного управления	Е.А. Алонцева

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор - проректор по научной работе	М.В. Ненашев
Проректор по учебной работе	О.В. Юсупова
Проректор по вечернему и заочному образованию	Г.В. Бичуров
Проректор по воспитательной и социальной работе	Е.В. Франк
Проректор по международной деятельности	А.А. Пименов
Проректор по инновационной деятельности	К.В. Савельев
Начальник управления по персоналу и делопроизводству	С.Л. Лисин
Советник при ректорате	И.Б. Костылева
Начальник правового управления	А.Н. Иванова
Председатель профкома сотрудников	В.Н. Трофимов
Начальник службы менеджмента качества	М.А. Дёмина

Настоящее Положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, направления и организационные основы деятельности Института в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный технический университет» (далее – СамГТУ, Университет), за исключением института дополнительного образования и институтов в составе управления научных исследований, деятельность которых регламентируется отдельными положениями.

1.2. Институт не является самостоятельным юридическим лицом. Институт создается, реорганизуется и упраздняется приказом ректора, издаваемым на основании решения ученого совета Университета. При реорганизации Института все документы, образовавшиеся в процессе деятельности Института, передаются его правопреемнику, при ликвидации – в архив Университета.

1.3. Институт является основным административным и учебно-научным структурным подразделением Университета, осуществляющим многоуровневую подготовку обучающихся по образовательным программам высшего образования.

1.4. Институт в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, регламентирующими образовательную, научно-исследовательскую и другие виды деятельности Университета, а также уставом Университета, решениями ученых советов Университета и Института, приказами и распоряжениями руководства Университета, политикой в области качества Университета, иными локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

1.5. Институт в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, уставом СамГТУ, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами СамГТУ, обладает самостоятельностью в подборе и расстановке кадров Института, осуществлении деятельности, предусмотренной настоящим Положением.

1.6. Наименование Института устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании решения ученого совета Университета. Наименование Института должно соответствовать профилю реализуемых им образовательных программ и научной деятельности. Полное наименование Института включает в себя полное наименование Института и полное наименование Университета. Сокращенное наименование Института представляет собой сокращенное наименование Института и сокращенное наименование Университета.

1.7. Для осуществления своей деятельности Институт вправе иметь бланки и печать с наименованием Института. Институт может также использовать угловые штампы в целях подтверждения определенных действий: для замены рукописной или машинописной записи, для использования в однотипных, повторяющихся ситуациях (копия, контроль, верно, дубликат, в дело, в приказ и прочие), за исключением документов, на которые в соответствии с установленным в СамГТУ порядком ставится гербовая печать СамГТУ.

Институт вправе использовать собственные средства индивидуализации в информационных и рекламных материалах в соответствии с политикой корпоративного стиля СамГТУ.

Институт имеет собственную Интернет-страницу (сайт) в рамках корпоративного портала (сайта) СамГТУ, созданную и поддерживаемую в соответствии с действующими регламентами и обеспечивающую представление актуальной

информации о деятельности Института.

1.8. К документам Института имеют право доступа, помимо его работников, ректор, проректоры и лица, уполномоченные ими для контроля деятельности Института, а также иные лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Особенности организации деятельности конкретного Института СамГТУ вводятся соответствующим локальным нормативным актом и утверждаются ученым советом Университета.

2. Направления деятельности

2.1. Основными направлениями деятельности Института являются: образовательная, научная, инновационная, международная, воспитательная и управленческая.

2.2. Цель деятельности Института – повышение эффективности и качества образовательного процесса, рациональное использование интеллектуальных, материальных и информационных ресурсов для подготовки обучающихся и проведения научных исследований по приоритетным направлениям развития образования, науки, культуры, техники и социальной сферы.

2.3. Задачи Института в области образовательной деятельности:

1) создание образовательной среды, обеспечивающей эффективную подготовку активных специалистов, востребованных на региональном, российском и международном рынке труда;

2) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии посредством получения высшего образования.

2.4. Задачи Института в области научной и инновационной деятельности:

1) создание условий и привлечение к научно-исследовательской деятельности преподавателей, работников и обучающихся Института, обеспечивающих выполнение научных исследований и разработок по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий, их коммерциализации и дальнейшего внедрения;

2) создание условий для генерации и коммерциализации идей и результатов интеллектуальной деятельности; генерации предпринимателей наукоемкого бизнеса из числа обучающихся, преподавателей и работников Института;

3) подготовка научных и научно-исследовательских кадров на уровне высшей квалификации.

2.5. Задачи Института в области международной деятельности:

1) интеграция в мировое научно-образовательное пространство на основе развития интернациональной среды, образовательных и научных ресурсов, заимствование передового зарубежного опыта;

2) привлечение иностранных абитуриентов.

2.6. Задачи Института в области воспитательной деятельности:

1) сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей у обучающихся, преподавателей и работников Института;

2) формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в современных условиях;

3) воспитание у обучающихся чувства патриотизма, бережного отношения к репутации Института и Университета.

2.7. Задачи Института в области управленческой деятельности:

1) создание эффективной системы управления основными процессами и направлениями деятельности подразделений на базе системы менеджмента качества, информатизации, ресурсов и сервисов информационной среды Университета;

2) эффективное использование образовательного, научно-технического и инновационного потенциала Института для развития экономики и решения социальных задач Самарской области и страны в целом.

3. Структура и управление

3.1. Институт состоит из подразделений, создаваемых приказом ректора на основании решения ученого совета Университета.

3.2. Структура Института определяется и зависит от контингента обучающихся, характера и объема учебной, научно-исследовательской, методической и воспитательной работы. В зависимости от данных показателей Институт состоит из отдельных кафедр и иных подразделений (при наличии). Деятельность кафедр и иных подразделений (при наличии) определяется соответствующими локальными нормативными актами о данных подразделениях.

3.3. В состав Института также могут входить центры, отделы, лаборатории и иные подразделения, научные, инновационные, производственно-технологические и вспомогательные структуры. Руководители данных подразделений назначаются ректором по представлению директора Института, согласованному с проректором, курирующим деятельность указанных подразделений в соответствии с распределением обязанностей.

3.4. Общее руководство Институтом осуществляет выборный представительный орган – ученый совет Института. Обеспечение деятельности Института осуществляет директорат.

3.5. Компетенция и порядок деятельности ученого совета Института определяются локальным нормативным актом, утверждаемым ученым советом Университета. В состав ученого совета Института входят директор, который является председателем ученого совета Института, заместитель(-и) директора, деканы факультетов (при наличии), заведующие кафедрами Института и другие члены из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников Института. В состав ученого совета Института избираются представители от обучающихся Института. Работа ученого совета Института проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. Вопросы, выносимые от имени Института на ученый совет Университета, должны предварительно рассматриваться на ученом совете Института.

3.6. Практическую работу по организации деятельности Института осуществляет дирекция Института. Непосредственное руководство деятельностью дирекции осуществляет директор, избираемый ученым советом СамГТУ тайным голосованием на срок до 5 лет. Кандидаты на должность директора Института выдвигаются из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников Университета. Правом выдвижения кандидатур на пост директора Института обладают ректор и проректоры, ученый совет Института, факультеты и кафедры, входящие в состав Института. Директор выполняет свои служебные обязанности в соответствии с должностной инструкцией. В состав директората, помимо директора, могут входить его заместители по отдельным направлениям деятельности, специалисты по учебно-методической работе, инженеры и др.

4. Функции

4.1. В соответствии с возложенными на него задачами Институт осуществляет следующие функции:

1) координация деятельности по реализации и развитию образовательных программ высшего образования, и программ дополнительного образования по направлениям подготовки (специальностям), реализуемым в Институте;

2) проведение научных исследований и разработок с участием научно-педагогических работников и обучающихся Университета;

3) осуществление проектной деятельности, в том числе научно-исследовательской, научно-технической, инновационной, экспертно-аналитической, информационной и др.;

4) организация научных мероприятий: конференций, семинаров, круглых столов и прочих мероприятий;

5) организация различных видов творческой деятельности, соответствующих профилю/профилям деятельности Института;

6) организационно-методическое сопровождение образовательных программ, реализуемых в Институте;

7) организация международной деятельности в рамках проводимой образовательной, научно-исследовательской деятельности Института, в том числе организация академической мобильности;

8) привлечение высококвалифицированных кадров, необходимых для обеспечения учебной и научной деятельности Института;

9) взаимодействие с работодателями, профессиональными ассоциациями выпускников по вопросам развития образовательных программ Института;

10) организация воспитательной деятельности в отношении обучающихся;

11) предоставление мер социальной поддержки в отношении обучающихся и работников факультета;

12) контроль за соблюдением работниками Института академических и этических норм.

5. Полномочия

5.1. Институт уполномочен:

1) осуществлять образовательную, научную, инновационную, международную, воспитательную и управленческую деятельность на основании соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности в СамГТУ и контролировать данную деятельность, реализуемую структурными подразделениями Института;

2) реализовывать образовательные программы по различным уровням образования и формам и контролировать качество и соответствие образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, внешних и внутренних потребителей;

3) запрашивать и получать от структурных подразделений Университета информацию, документацию и материалы, необходимые для осуществления своей деятельности;

4) выносить на рассмотрение руководства Университета предложения по совершенствованию и улучшению всех видов деятельности Института, в том числе предложения по развитию материально-технической базы Института;

5) принимать участие в совершенствовании системы менеджмента качества Института и Университета в целом;

6) предоставлять на рассмотрение руководству Университета предложения по моральному и материальному поощрению работников и обучающихся Института, а также по мерам дисциплинарного воздействия.

6. Ответственность

6.1. Ответственность работников Института устанавливается должностными инструкциями.

6.2. Директор Института несет персональную ответственность за результаты

работы Института в целом. Работники Института несут ответственность:

1) за исполнение в полном объеме функций, обусловленных настоящим Положением;

2) за выполнение приказов и распоряжений руководства Университета;

3) за несоблюдение требований федеральных государственных образовательных стандартов;

4) за нарушение прав обучающихся;

5) за причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;

6) за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

7) за несоблюдение требований правил, инструкций и других нормативных правовых документов по охране труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

7. Взаимосвязи

7.1. В целях организации и качественного обеспечения всех направлений деятельности Института необходимыми материалами, документами, техническими средствами Институт взаимодействует с учебными и иными структурными подразделениями Университета.

7.2. Институт взаимодействует с общественными организациями, к числу которых относятся профсоюзные организации обучающихся и работников Университета, для организации максимально эффективной работы, повышения уровня общественных мероприятий Института и Университета, помощи нуждающимся и отстаивании интересов работников и обучающихся.

7.3. Институт взаимодействует с ученым советом Университета по всем вопросам учебной, научно-исследовательской и другим видам деятельности, а также по вопросам конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава.

7.4. Институт взаимодействует с внешними партнерами в части реализации совместных программ и проектов в образовательной, научно-исследовательской деятельности, взаимодействия в социальной и воспитательной сфере.

8. Имущество и порядок финансирования

8.1. Приказом ректора за Институтом закрепляются территория и помещения, необходимые для осуществления всех видов деятельности (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения занятий семинарского типа и др.) и отвечающие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Оборудование и имущество Института находится на балансе Университета и передается под отчет материально ответственным лицам Института.

8.3. Оплата труда научно-педагогического, инженерно-технического, учебно-вспомогательного и иного персонала Института осуществляется в соответствии со штатным расписанием и Положением об оплате труда.

8.4. Финансовая деятельность Института регулируется соответствующими локальными нормативными актами СамГТУ. Финансирование деятельности Института осуществляется за счет субсидий из федерального, регионального и (или) муниципального бюджета и средств, получаемых от приносящей доход деятельности Института (процент от средств лиц, по договору об образовании на обучение по

образовательным программам высшего образования за счет физических и (или) юридических лиц, средств от центров и иных структурных подразделений Института). Доля от приносящей доход деятельности, направляемая на развитие Института, устанавливается ректором СамГТУ и используется Институтом целенаправленно и в соответствии с образовательными, научными, методическими, информационными программами развития.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения ученым советом СамГТУ.

9.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются и утверждаются ученым советом СамГТУ.

9.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, должностные лица СамГТУ руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, уставом СамГТУ и другими локальными нормативными актами СамГТУ.

9.4. Положение по вступлении его в юридическую силу действует без определения срока или до принятия нового Положения.

САМАРСКИЙ ПОЛИТЕХ
Опорный университет

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»

УТВЕРЖДЕНО
Решением ученого совета
протокол № 5 от 25.10.19
Председатель ученого совета,
ректор университета

_____ Д.Е. Быков
«25» 10 2019 г.

ИЗМЕНЕНИЯ В ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

об институте

ПП-452, 29.10.2019
номер, дата введения

Самара, 2019

РАЗРАБОТАНО:

Начальник учебного управления	(подпись)	Е.А. Алонцева
Начальник отдела нормативного сопровождения учебного процесса	(подпись)	О.В. Журавлева

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор – проректор по научной работе	(подпись)	М.В. Ненашев
Проректор по учебной работе	(подпись)	О.В. Юсупова
Проректор по вечернему и заочному обучению	(подпись)	Г.В. Бичуров
Проректор по воспитательной и социальной работе	(подпись)	Е.В. Франк
Проректор по международной деятельности	(подпись)	А.А. Пименов
Проректор по инновационной деятельности	(подпись)	К.В. Савельев
Советник при ректорате	(подпись)	И.Б. Костылева
Начальник правового управления	(подпись)	А.Н. Иванова
Начальник управления по персоналу и делопроизводству	(подпись)	С.Л. Лисин
Председатель профсоюзного комитета работников	(подпись)	В.Н. Трофимов
Зам. начальника службы менеджмента качества	(подпись)	Т.Ю. Родина
Председатель профкома студентов	(подпись)	К.В. Франк

Одобрено комиссией по нормотворческой деятельности при ученом совете СамГТУ протокол № 9 от 23.10.2019

Председатель комиссии _____ (подпись) А.Н. Иванова

Настоящие «Изменения в Типовое положение об институте» (далее – Изменения) является собственностью ФГБОУВО «СамГТУ». Настоящие Изменения не могут быть полностью или частично воспроизведены, тиражированы и распространены в качестве официального издания без разрешения ФГБОУВО «СамГТУ».

1. Изменения вносятся на основании Указа Президента РФ от 15 мая 2018 г. №215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти», Постановления Правительства РФ от 15 июня 2018 г. № 682 «Об утверждении Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».

2. На титульном листе слова «Министерство образования и науки Российской Федерации» заменить словами «Министерство науки и высшего образования Российской Федерации».

3. В пункте 1.4 слова «Министерства образования и науки Российской Федерации» заменить словами «Минобрнауки России».

4. В пункте 9.3 слова «Министерства образования и науки РФ» заменить словами «Минобрнауки России».