



САМАРСКИЙ
ПОЛИТЕХ
Спорный университет

Минобрнауки России
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета
протокола № 3 от 27.10.2017

Председатель ученого совета,
ректор университета



Д.Е. Быков
2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О Центре стоимостного инжиниринга и строительных экспертиз

177-384 30.10.2017

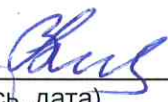
номер, дата введения

Самара, 2017

РАЗРАБОТАНО:

Директор института

дополнительного образования (ИДО)


(подпись, дата)В.В. Живаева

(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

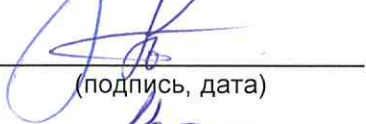
Первый проректор –

проректор по научной работе


(подпись, дата)М.В. Ненашев

(инициалы, фамилия)

Проректор по учебной работе


(подпись, дата)О.В. Юсупова


(инициалы, фамилия)

Советник при ректорате


(подпись, дата)И.Б. Костылева

(инициалы, фамилия)

Начальник правового управления


(подпись, дата)А.Н. Иванова

(инициалы, фамилия)

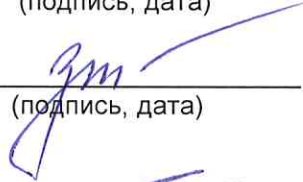
Начальник управления

по персоналу и делопроизводству


(подпись, дата)С.Л. Лисин

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер


(подпись, дата)В.В. Захарова


(инициалы, фамилия)

Начальник планово-экономического
Управления
(подпись, дата)С.А. Анисимов

(инициалы, фамилия)

Начальник службы

менеджмента качества


(подпись, дата)М.А. Демина

(инициалы, фамилия)

Руководитель службы
охраны труда
(подпись, дата)В.М. Сидоров

(инициалы, фамилия)

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ». Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом СамГТУ, утвержденным приказом Минобрнауки РФ № 1006 от 11.09.2015 г.

1.2. Центр стоимостного инжиниринга и строительных экспертиз (далее – ЦСИиСЭ, Центр) является структурным подразделением института дополнительного образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» (далее – СамГТУ, Университет).

1.3. Центр создан на основании решения Ученого совета (протокол № 2 от 29.09.2017 г., приказ ректора № 1/544 от 05.10.2017 г.).

1.4. Руководство Центром осуществляет директор, назначаемый приказом ректора. Директор Центра подчиняется непосредственно директору института дополнительного образования СамГТУ.

1.5. Ликвидация, реорганизация Центра может быть произведена на основании решения ученого совета Университета по согласованию с директором института дополнительного образования СамГТУ.

1.6. Ресурсы Центра (персонал и инфраструктура) формируются по представлению директора Центра на имя ректора СамГТУ.

1.7. Центр руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации, включая Гражданский кодекс Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом СамГТУ, приказами ректора, «Положением о деятельности научно-исследовательской части университета», а также настоящим Положением.

1.8. Местоположение Центра: 443110 г.о. Самара, ул. Ново-Садовая, д. 18.

2. Направления деятельности

2.1. Направления деятельности, реализуемые Центром:

- образовательная деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ в области строительного ценообразования, стоимостного инжиниринга, управления стоимостью строительства, строительно-технических и стоимостных экспертиз, оценки собственности;
- аттестация специалистов с целью подтверждения соответствия их квалификации определенным в установленном порядке квалификационным требованиям;
- оказание консультативной помощи кафедрам Университета по разработке программ дополнительного профессионального образования;
- планирование и формирование контингента обучающихся;
- разработка и издание учебно-методической, нормативной и информационной документации для слушателей Центра;
- организация и проведение учебных и методических семинаров, конференций и иных научно-методических и научно-практических мероприятий по вопросам дополнительного образования.

2.2. ЦСИиСЭ работает в соответствии с основными направлениями модернизации, утвержденными в Программе развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государствен-

ный технический университет» до 2020 года.

2.3. Основными задачами Центра являются:

- удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие специалистов и студентов вузов, обеспечение соответствия их квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;
- оказание образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования;
- разработка новых программ дополнительного профессионального образования.

3. Структура и управление

3.1. Штат Центра состоит из следующих категорий работников: руководителей, специалистов.

3.2. Структура Центра и штатное расписание определяются видами деятельности Центра и утверждаются ректором СамГТУ.

3.3. Директор осуществляет общее руководство Центром, несет персональную ответственность перед ректором СамГТУ за результаты деятельности вверенного ему структурного подразделения, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников. Сфера его деятельности включает также определение основных направлений развития Центра.

4. Функции

4.1. В соответствии с определенными настоящим Положением направлениями деятельности Центр осуществляет следующие функции:

4.1.1 Реализует различные по срокам и направлениям дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки).

4.1.2. Разрабатывает, согласует в установленном порядке и реализует дополнительные профессиональные программы с учетом потребностей заказчика.

4.1.3. Разрабатывает и утверждает учебные планы, в том числе учебные планы индивидуальной подготовки слушателей, по дополнительным профессиональным программам. Порядок разработки и утверждения учебных планов определяется Уставом и нормативными документами Университета.

4.1.4. Составляет расписание занятий учебных групп, вносит в него необходимые изменения, доводит эти данные до сведения профессорско-преподавательского состава и слушателей, контролирует его выполнение и посещение занятий слушателями.

4.1.5. Выполняет научно-методическую работу в целях улучшения качества обучения, подготавливает и выпускает учебно-методическую документацию, рабочие программы, учебные пособия, проводит научные и методические конференции, учебные и методические семинары и совещания.

4.1.6. Организует и проводит итоговую аттестацию слушателей дополнительных профессиональных программ.

4.2. Центр разрабатывает в установленном порядке программы и соответствующие оценочные средства по аттестации специалистов на соответствие их квалификации установленным квалификационным требованиям и проводит такую аттестацию.

4.3. Центр реализует перечисленные функции в условиях, предусмотренных правилами и нормами охраны труда, внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности.

5. Полномочия

Центр уполномочен:

- привлекать к работе ведущих ученых, преподавателей других вузов, специалистов предприятий и организаций;
- организовывать и проводить научные и научно-методические конференции, иные научно-методические и научно-практические мероприятия по вопросам дополнительного образования;
- проводить внутренние вступительные испытания и итоговую аттестацию слушателей;
- проводить аттестацию специалистов на соответствие их квалификации установленным квалификационным требованиям;
- представлять к зачислению, отчислению и восстановлению слушателей.

6. Ответственность

Центр несет ответственность:

- за причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;
- невыполнение приказов и распоряжений руководства Университета или ненадлежащее их выполнение;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за несоблюдение требований правил, инструкций и других нормативных правовых документов по охране труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функций, определенных настоящими Положением.

7. Взаимосвязи

ЦСИиСЭ реализует свои функции во взаимосвязи:

- с первым проректором - проектором по научной работе, проректором по инновационной деятельности – по вопросам кадрового состава, структуры, содержания научно-инновационной работы Центра;
- с правовым управлением – в части согласования локальных актов, договоров и внутренней документации Центра на соответствие действующему законодательству;
- с деканатами факультетов – по вопросам организации сотрудничества с образовательными организациями региона;
- со службой охраны труда – в части обеспечения мер безопасности при организации и проведении образовательного процесса;
- с планово-экономическим управлением – в части согласования сметы доходов и расходов;
- с управлением по персоналу и делопроизводству – при решении кадровых вопросов;
- с подразделениями административно-хозяйственной части – по вопросам создания требуемых параметров производственной среды, необходимых

для проведения образовательного процесса;

- со службой менеджмента качества – по вопросам реализации системы менеджмента качества в образовательной деятельности.

8. Имущество и порядок финансирования

8.1. Приказом ректора за Центром закрепляются помещения для реализации программ дополнительного образования, а также для научно-исследовательской работы Центра.

8.2. Все оборудование Центра находится на балансе Университета и передается материально-ответственным лицам Центра.

8.3. Финансирование деятельности Центра осуществляется за счет:

- средств, поступающих за обучение по договорам с предприятиями, учреждениями, организациями, физическими лицами, средств от хоздоговорных работ;
- средств различных фондов (государственных и негосударственных);
- добровольных и целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- субсидий Университета по согласованию с планово-экономическим управлением в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Университета;
- иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

8.4. Из всех доходов производятся отчисления Университету по нормативам, определенным приказом ректора Университета.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения ученым советом Университета.

9.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются и утверждаются ученым советом Университета.

9.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, должностные лица Университета руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, уставом Университета и другими нормативными локальными актами Университета.

9.4. Положение по вступлении его в юридическую силу действует без определения срока или до принятия нового Положения.