




Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный технический университет»

УТВЕРЖДЕНО  
Решением ученого совета  
протокол № 7 от 25.02.2022  
Председатель ученого совета,  
ректор университета



  
Д.Е. Быков  
2022 г.

## ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ

П-368 от 07.05.2018 г.

о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

П-697, 25.02.2022  
номер, дата введения

Самара, 2022

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"

### Лист согласования

**Наименование** Положение № 01194 от 22.02.2022  
**Описание** ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ П-368 от 07.05.2018 г. о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся  
**Инициатор** Алонцева Е.А., Начальник управления, Учебное управление (УУ)  
**Дата начала процесса** 22.02.2022 10:41 **Дата завершения** 25.02.2022 9:31

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Начальник управления	Согласовано	22.02.2022	Иванова А.Н.
Первый проректор- проректор по научной работе	Согласовано	24.02.2022	Кузнец Е.А. от имени Ненашев М.В.
Проректор по учебной работе	Согласовано	24.02.2022	Самойлова О.А. от имени Юсупова О.В.
Советник при ректорате	Согласовано	25.02.2022	Костылева И.Б.
Начальник службы	Согласовано	22.02.2022	Демина М.А.
Председатель	Согласовано	25.02.2022	Франк К.В.

Одобрено студенческим советом СамГТУ  
 протокол № 48 от 24.02.2022  
 Председатель студенческого совета Э.Э. Герейханова

Одобрено комиссией по нормотворческой деятельности при ученом совете СамГТУ  
 протокол № 2 от 22.02.2022  
 Председатель комиссии А.Н. Иванова

Одобрено советом родителей СамГТУ  
 протокол № 2 от 21.02.2022  
 Председатель совета родителей Е.В. Герасимова

**Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».**

1. Изменения вносятся в целях выполнения показателей эффективности деятельности федеральных государственных бюджетных и автономных профессиональных образовательных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации (утверждены приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 23 июня 2021 г. № 525), и совершенствования нормативной базы СамГТУ.

2. Пункт 3.24 изложить в новой редакции:

«3.24. По результатам проведения промежуточной аттестации обучающийся имеет право подать письменную апелляцию о нарушении процедуры проведения промежуточной аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция). Апелляция не является повторной промежуточной аттестацией. Апелляция по результатам проведения повторной промежуточной аттестации не предусматривается. Апелляция по дисциплине проводится один раз и только в период экзаменационной сессии.

Апелляция (Приложения 7) подается обучающимся на имя декана не позднее следующего дня после аттестационного испытания, проводимого в устной форме, и не позднее следующего дня после объявления результатов аттестационного испытания, проводимого в письменной форме. В апелляции фиксируется факт ознакомления обучающегося с порядком проведения апелляции по результатам проведения промежуточной аттестации.

Для рассмотрения апелляции создается апелляционная комиссия. В состав апелляционной комиссии входит представитель деканата (председатель комиссии), заведующий кафедрой, на которой реализуется дисциплина, и не менее двух преподавателей кафедры (в зависимости от числа поданных заявлений), ведущих данную или родственные дисциплины, за исключением преподавателя, принимавшего аттестационное испытание. В состав апелляционной комиссии могут входить преподаватели других кафедр. Состав апелляционной комиссии и дата рассмотрения апелляции утверждаются письменным распоряжением проректора по учебной работе, проект распоряжения готовит декан по согласованию с заведующим кафедрой. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав предметной апелляционной комиссии и участвующих в заседании. Решение оформляется протоколом (Приложение 8).

Апелляционная комиссия проводит заседание и принимает решение не позднее трех рабочих дней со дня подачи апелляции в присутствии обучающегося, подавшего апелляцию. Время и место проведения заседания сообщается обучающемуся и членам комиссии не менее чем за один день до даты заседания. Обучающийся имеет право отозвать апелляцию не менее чем за один день до назначенной даты заседания.

В случае неявки обучающегося на заседание апелляционной комиссии по неуважительной причине апелляция аннулируется. В случае неявки по уважительной причине данный факт подтверждается документально путем предоставления в деканат оправдательных документов в соответствии с п. 3.25 настоящего Положения, в этом случае заседание апелляционной комиссии может быть перенесено, но не более чем на один месяц.

Для рассмотрения апелляции о нарушении процедуры проведения промежуточной аттестации апелляция, подаваемая обучающимся, должна содержать конкретные основания, к которым могут относиться:

- некорректность в постановке вопросов, их выход за рамки рабочей программы дисциплины (модуля) или рабочей программы практики, в том числе ошибки (неоднозначность) в формулировках задач и тестовых заданий, допущенных составителем;

- нарушение порядка проведения промежуточной аттестации, установленной в Университете;

- нарушение методики выставления оценки за промежуточную аттестацию в соответствии фондом оценочных средств рабочей программы дисциплины (модуля) или рабочей программы практики.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения промежуточной аттестации и (или) несогласии с ее результатами апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата промежуточной аттестации;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата промежуточной аттестации.

Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата промежуточной аттестации и выставления нового. При этом новая оценка может быть как выше, так и ниже ранее выставленной оценки. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.»

3. Дополнить Положение приложениями 7, 8.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя структурного  
подразделения, наименование структурного  
подразделения)

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя структурного подразделения)  
от обучающегося \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

### Заявление

Прошу организовать проведение апелляции по результатам промежуточной аттестации по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

в форме \_\_\_\_\_  
(зачета / дифференцированного зачета / экзамена / итогового компьютерного тестирования)

в связи с \_\_\_\_\_  
указываются основания проведения апелляции

С порядком проведения апелляции по результатам промежуточной аттестации ознакомлен.

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**заседания апелляционной комиссии**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Присутствовали: председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)

Апелляционная комиссия рассмотрела апелляционное заявление обучающегося

\_\_\_\_\_ (наименование факультета/ института)

по направлению подготовки / специальности \_\_\_\_\_

(код и наименование направления подготовки / специальности)

направленности (профилю) \_\_\_\_\_

(наименование направленности (профиля))

\_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ формы обучения  
(очной, очно-заочной, заочной)

(Ф.И.О. обучающегося)

о нарушении процедуры промежуточной аттестации и (или) несогласии с полученными им результатами аттестационного испытания.

В ходе работы апелляционной комиссии были рассмотрены следующие документы:

- 1) заявление обучающегося;
- 2) экзаменационная (зачетная) ведомость;
- 3) зачетная книжка;
- 4) письменные ответы обучающегося (при их наличии);
- 5) подтверждение наличия обстоятельств, мешающих объективной оценке работы преподавателем.

Апелляционной комиссией было принято **решение об отклонении апелляции и сохранении результата промежуточной аттестации;**

**об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата промежуточной аттестации - \_\_\_\_\_.**

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С решением апелляционной комиссии ознакомлен:

Обучающийся \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(Ф.И.О.) (подпись)