

действ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Самарский государственный
технический университет»
(ФГБОУ ВПО «СамГТУ»)

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета

протокол № 7

Председатель Ученого совета,
ректор университета

Д.Е. Быков



03 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О Дисциплинарной комиссии СамГТУ

16.04.2013 № ПД-164
(дата введения)

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА



ПОЛОЖЕНИЕ

**«О Дисциплинарной комиссии
по рассмотрению нарушений Устава СамГТУ,
Правил внутреннего трудового распорядка, Правил
проживания в общежитиях студенческого городка и
Правил внутреннего распорядка спортивно-
оздоровительного лагеря «Политехник» студентами,
магистрантами и аспирантами университета»**

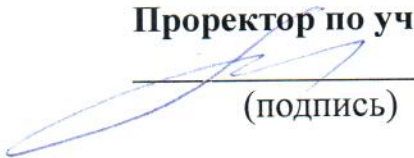
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Самарский государственный технический университет»
в связи с изменениями, внесенными в учредительные документы
(принятием устава в новой редакции), утвержденными
приказом Министерства образования и науки
Российской Федерации 11 сентября 2015 года № 1006 и
зарегистрированными ИФНС России по
Красноглинскому району г. Самары 10 ноября 2015 года
№ 2156313860068, переименовано в Федеральное
государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Самарский государственный технический университет»

Самара 2013 г.

Данное Положение о создании Дисциплинарной комиссии по контролю за соблюдением студентами, магистрантами и аспирантами Правил внутреннего трудового распорядка университета, Правил внутреннего распорядка студенческого городка СамГТУ и Правил внутреннего распорядка СОЛ «Политехник» разработано проректором по ВиСР Франком Е.В., начальником ОВР Барановой М.Б.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

 Пимерзин А.А.
(подпись)

(дата)

Начальник правового управления

 Иванова А.Н.
(подпись)

25.03.2013

(дата)

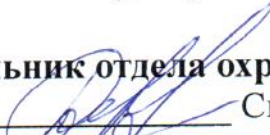
Начальник управления качеством образования

 Пронин А.М.
(подпись)

24.03.2013

(дата)

Начальник отдела охраны труда

 Сидоров В.М.
(подпись)

25.03.2013

(дата)

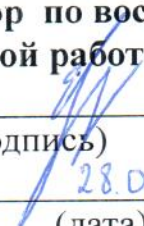
Начальник сторожевой охраны

 Авдеев Е.М.
(подпись)

26.03.13

(дата)

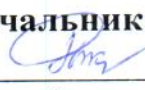
Проректор по воспитательной и социальной работе

 Франк Е.В.
(подпись)

28.03.13

(дата)

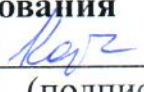
Начальник УБУиФК

 Захарова В.В.
(подпись)

25.03.2013

(дата)

Начальник управления высшего и послевузовского профессионального образования

 Костылева И.Б.
(подпись)

26.03.13

(дата)

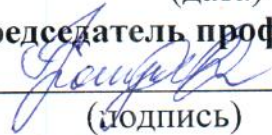
Начальник отдела кадров

 Лисин С.Л.
(подпись)

26.03.13

(дата)

Председатель профкома студентов

 Франк К.В.
(подпись)

25.03.13

(дата)

Положение «О Дисциплинарной комиссии» является собственностью ФГБОУ ВПО «СамГТУ».

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВПО «СамГТУ».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О Дисциплинарной комиссии» разработано в соответствии с законом Российской Федерации от 10.07.92 № 3266-1 «Об образовании» (с последующими изменениями и дополнениями), Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (ТК РФ) (с изменениями и дополнениями от 29.02.2012г.), Федеральным законом от 22.08.96 № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (с дополнениями и изменениями), Письмом Федерального агентства по образованию от 27 июля 2007г. № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии», Уставом ФГБОУ ВПО «СамГТУ» от 27.01.2011, Положением «О студенческом городке Самарского государственного технического университета» от 26.04.2002, Правилами внутреннего трудового распорядка (приложение к коллективному договору) от 29.12.2009, Правилами внутреннего распорядка проживающих в общежитиях студенческого городка от 04.01.2002, Правилами внутреннего распорядка отдыхающих в СОЛ «Политехник» от 06.06.2003 г.

1.2. Настоящее Положение определяет статус, основные задачи, порядок формирования и полномочия Дисциплинарной комиссии.

1.3. Под *дисциплинарной ответственностью* студентов, магистрантов и аспирантов СамГТУ понимается обязанность студента понести предусмотренные меры дисциплинарного воздействия за совершенный им дисциплинарный проступок.

1.4. Под *дисциплинарным проступком* студента, магистранта и аспиранта СамГТУ понимается несоблюдение им требований законодательства Российской Федерации, а также требований Устава университета, Правил внутреннего трудового распорядка, Правил внутреннего распорядка проживающих в общежитиях студгородка, Правил внутреннего распорядка в СОЛ «Политехник» и требований Положения о порядке перевода, восстановления, отчисления и предоставления академического отпуска студентам СамГТУ.

1.5. Дисциплинарные комиссии создаются для квалифицированного разбора обстоятельств возникновения дисциплинарного проступка, четкого определения существа ошибочных действий и нарушений со стороны каждого студента, магистранта и аспиранта, степень вины и меру его наказания, а также анализа и предложений по предотвращению подобных случаев в будущем.

1.6. Дисциплинарная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом СамГТУ, по рассмотрению дел о наложении на студентов, магистрантов и аспирантов мер дисциплинарного характера.

2. Направления деятельности.

2.1. Деятельность Дисциплинарной комиссии направлена на:

- выявление дисциплинарных проступков;
- анализ обстоятельств совершения дисциплинарного проступка;
- принятие решений о применении мер ответственности к виновникам, допустившим неисполнение или ненадлежащее исполнение Устава и локальных актов СамГТУ;
- разработку рекомендаций для индивидуальной работы психолога с целью недопущения дисциплинарных проступков.

3. Состав дисциплинарной комиссии

3.1. Дисциплинарная комиссия вуза формируется из числа работников СамГТУ.

3.2. Общее руководство деятельностью Дисциплинарной комиссии осуществляет председатель комиссии - проректор по воспитательной и социальной работе.

3.3. Членами Дисциплинарной комиссии (в зависимости от категории нарушения) являются:

- начальник отдела по воспитательной работе;
- начальник охраны;
- психолог;
- председатели студенческих общественных организаций (профком студентов, студенческий Совет);
- руководитель структурного подразделения на территории которого выявлено нарушение;
- заместитель декана по учебной работе;
- заместитель декана по воспитательной работе на факультете;
- представитель управления качества обучения;
- представитель правового управления;
- куратор академической группы в которой обучается студент, допустивший нарушение.

3.4. Количественный и персональный состав Дисциплинарной комиссии рекомендуемый проректором по воспитательной и социальной работе, утверждается ректором университета.

3.5. Секретарь Дисциплинарной комиссии выбирается на заседании комиссии.

4. Организация работы и полномочия

4.1. Заседания Дисциплинарной комиссии проводятся в 10- дневный срок со дня поступления материалов по факту выявления дисциплинарного проступка. Работа дисциплинарной комиссии правомочна при кворуме в 2/3 членов её состава.

4.2. Заседания Дисциплинарной комиссии оформляются протоколом, а вынесенные решения о применении дисциплинарного взыскания проектом приказа, который утверждается ректором.

Дисциплинарная комиссия вносит предложение ректору о применении к лицам, совершившим данное нарушение, следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из университета.

Решение принимается большинством голосов присутствующих и участвующих в голосовании членов Дисциплинарной комиссии. Члены Дисциплинарной комиссии, не согласные с принятым решением, вправе составить и приложить к принятому решению особое мнение, являющееся частью указанного решения.

Каждый член Дисциплинарной комиссии обладает одним голосом. В случае равенства голосов, голос Председателя Дисциплинарной комиссии является решающим.

Решения дисциплинарной комиссии оформляются в виде протокола заседания комиссии, подписываемого Председателем и секретарем комиссии.

Протокол заседания комиссии должен быть оформлен в 3-дневный срок со дня принятия соответствующего решения.

4.4. К проекту приказа в обязательном порядке приобщается служебная записка с ясным изложением по существу допущенного нарушения, объяснение студента (магистранта, аспиранта), выписка из протокола заседания дисциплинарной комиссии. В случае отказа нарушителя дать письменное объяснение составляется акт за подписью всех членов дисциплинарной комиссии (не менее трех подписей).

4.5. Срок применения дисциплинарного взыскания, согласно действующему законодательству Российской Федерации, не должен превышать одного месяца со дня обнаружения проступка.

4.6. Дисциплинарная комиссия вносит предложения ректору о привлечении к материальной ответственности лиц, из числа студентов, магистрантов и аспирантов, причинивших материальный ущерб СамГТУ.

4.7. По решению Дисциплинарной комиссии в структурных подразделениях университета могут проводиться рейды, проверки, собрания, анкетирование и др. мероприятия по профилактике нарушений.

4.8. Если Дисциплинарная комиссия выносит решение о наказании студента, которому не исполнилось 18 лет, она обязана уведомить о происшедшем родителей виновного. В остальных случаях – по усмотрению Дисциплинарной комиссии.

4.9. Студен (магистрант, аспирант), в отношении которого принято решение о применении мер дисциплинарного воздействия, в течение трех дней должен быть ознакомлен отделом кадров с Приказом о применении к нему дисциплинарного взыскания.

4.10. Копия Приказа о применении дисциплинарного взыскания должна быть приобщена к личному делу.

4.11. Пропуск занятий в количестве свыше 36 часов по неуважительной причине, либо отсутствие на занятиях более двух недель подряд по неуважительной причине является дисциплинарным проступком.

Учет пропущенных часов фиксируется в журнале посещений. Журнал посещений ведет староста группы.

1 раз в 2 недели староста группы обязан сдавать журнал посещений на проверку в деканат. На основании анализа посещаемости группы ответственное лицо деканата составляет акт о совершении дисциплинарного проступка. При совершении пропусков занятий в количестве 36 часов студент обязан написать объяснительную записку о причинах их возникновения.

В случае, если причина пропуска занятий не является уважительной, деканат в течении трех суток с момента обнаружения нарушения передает документы (акт о совершении дисциплинарного проступка, объяснительная студента) в дисциплинарную комиссию.

Уважительной причиной пропуска занятий являются: болезнь, академический отпуск, участие во внеучебной работе СамГТУ.

5. Ответственность

Дисциплинарная комиссия в своей деятельности ответственна за:

5.1. Добросовестное и своевременное исполнение своих полномочий.

5.2. Соблюдение требований законодательства Российской Федерации, Устава СамГТУ, Правил внутреннего трудового распорядка и Правил проживания в студенческих общежитиях, Правил внутреннего распорядка отдыхающих в СОЛ «Политехник».

5.3. Соблюдение прав и законных интересов всех участников заседания в процессе работы Дисциплинарной комиссии.

5.4. Рассмотрение всех дел о применении мер дисциплинарного воздействия объективно, качественно и в строго установленные сроки.

5.5. Нераспространение членами Дисциплинарной комиссией сведений, полученных в ходе обсуждения и опроса участников, допустивших нарушения и заинтересованных лиц, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. Несоблюдение правил, инструкций и других нормативно-правовых документов по охране труда и безопасности жизнедеятельности.

6. Взаимосвязи

6.1. В ходе осуществления своих функций Дисциплинарная комиссия осуществляет взаимодействие:

- с правовым управлением СамГТУ;
- с управлением по бухгалтерскому учету и финансовому контролю;
- с деканами факультетов;
- руководителями структурных подразделений и кафедр;
- студенческой профсоюзной организацией и студенческими Советами;
- кураторами академических групп и другими лицами, информация которых необходима для объективного рассмотрения дел;
- представителями ОВД и прокуратуры.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения ученым советом СамГТУ.

7.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются и утверждаются ученым советом СамГТУ.

7.3. Положение по вступлении его в юридическую силу действует без определения срока.