



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)



УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора

№ 10/2019 от 29.01. 2019 г.

Д.Е. Быков

2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о ректорате СамГТУ

ПТ-593, 29.01.2019

номер, дата введения

Самара, 2019



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Самарский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

П Р И К А З

«29» 01. 2019 г.

г. Самара

№ 1/39-1

[Об утверждении Положения]

В связи с производственной необходимостью

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о ректорате.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора- проректора по научной работе М.В. Ненашева.

Ректор

Д.Е. Быков

РАЗРАБОТАНО:

Ученый секретарь СамГТУ

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Ю.А. Малиновская


СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор-проректор по научной работе

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

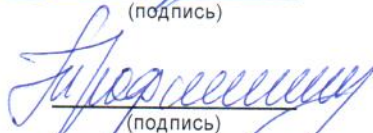
М.В. Ненашев

Начальник правового управления

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

А.Н. Иванова

Председатель профсоюзной организации работников

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

В.Н. Трофимов

Зам.начальника службы менеджмента качества

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Т.Ю.Родина

Настоящее «Положение о ректорате» (далее – Положение) является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ». Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

## 1. Общие положения

1.1. Положение о ректорате (далее - Положение, Ректорат) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» (далее- университет, СамГТУ) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом университета, локальными нормативными документами университета, определяющими функции, полномочия членов Ректората и порядок их реализации.

1.2. Ректорат является коллегиальным оперативно-совещательным органом, обеспечивающим исполнение полномочий ректора, его приказов, распоряжений и поручений, включая предварительную проработку вопросов, относящихся к компетенции Ученого совета и иных органов управления университетом.

1.3. Ректор университета является единоличным исполнительным органом университета, осуществляющим непосредственное руководство деятельностью Ректората.

1.4. Заседания Ректората по решению ректора могут созываться:

- в форме регулярного совещания с участием проректоров, советников ректората и всех прямых подчинённых ректора;
- в форме оперативного совещания, в котором участвуют ректор и проректоры университета, советники Ректората. По решению ректора заседания Ректората могут проводиться в неполном составе;
- расширенного совещания, на заседание которого могут приглашаться в качестве докладчиков по вопросам повестки заседания Ректората руководители структурных подразделений;
- в иных формах, необходимых для обеспечения решения управления и развития университета.

1.5. При осуществлении своей деятельности Ректорат руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, решениями Ученого совета, приказами, распоряжениями и поручениями ректора, настоящим Положением, годовым планом работы Ректората, а также иными локальными нормативными документами Университета, определяющими задачи, функции, полномочия членов Ректората и порядок их реализации.

## 2. Направление деятельности

2.1 Стратегия и основные направления развития университета, совершенствование образовательного процесса с целью обеспечения потребности государства и общества в квалифицированных специалистах и научных кадрах, повышение конкурентоспособности на рынке образовательных услуг.

2.2 Основные вопросы учебной, воспитательной, научной, финансово-экономической, международной и иной деятельности университета.

2.3 Актуальные изменения в законодательстве в сфере высшего профессионального образования, приказы Министерства науки и высшего образования РФ с целью доведения до сведения руководителей подразделений и организации их исполнения.

### 3. Структура и управление

3.1. Деятельность Ректората организуется ректором университета.

3.2. В состав Ректората входят: ректор и проректоры по направлениям деятельности.

### 4. Функции

4.1. Распределение функциональных обязанностей между членами Ректората осуществляется на основании приказов ректора. Состав функциональных обязанностей членов Ректората определяется с учетом функций, выполняемых находящимися в их ведении (курируемыми) подразделениями университета.

4.2. Ректорат исполняет следующие основные функции:

- организует исполнение решений ученого совета, постановлений, распоряжений и поручений ректора Университета, контролирует их исполнение работниками и обучающимися;
- подготавливает аналитические и справочные материалы, необходимые для принятия решений ученым советом Университета;
- изучает опыт организации управления в других вузах, осуществляет мониторинг государственной политики в сфере высшего образования и на основе выявленных тенденций разрабатывает предложения по совершенствованию системы управления и выбору направлений развития университета, вносит их ректору на рассмотрение;
- обеспечивает представление интересов Университета во взаимоотношениях с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации и гражданами;
- проводит мероприятия по увеличению доходов Университета, достижению баланса доходов и расходов, осуществляет бюджетное планирование и контроль за целевым расходованием средств;
- подготавливает и вносит на рассмотрение ректору предложения по формированию и реализации доходно-расходной политики Университета, определению приоритетных источников поступления и направлений расходования средств.

### 5. Полномочия

5.1. Осуществляет общее руководство деятельностью университета.

5.2. Контролирует соблюдение работниками и подразделениями университета в процессе их деятельности норм законодательства Российской Федерации, Устава СамГТУ, решений ученого совета, приказов, распоряжений и поручений ректора, а также иных локальных нормативных документов университета.

5.3. Запрашивает и получает от работников и подразделений университета документы и сведения, необходимые для реализации возложенных на Ректорат функций.

5.4. Даёт обязательные для исполнения работниками курируемых подразделений распоряжения, письменные указания и поручения, контролирует их исполнение, обеспечивает координацию деятельности курируемых подразделений, а также их

взаимодействие с подразделениями, находящимися в ведении других членов Ректората.

5.5. Анализирует предложения по улучшению организации работы в различных сферах деятельности, рассматривает проекты локальных нормативных актов и методических документов, относящихся к деятельности Университета.

5.6. Обсуждает вопросы взаимодействия Университета со сторонними организациями, учебными и научными учреждениями.

5.7. Обобщает опыт управления Университетом, анализирует и оценивает итоги работы структурных подразделений, вырабатывает и реализует меры по совершенствованию основных направлений их деятельности.

5.8. Докладывает об основных результатах работы, проведенной за отчетный период в рамках основных направлений деятельности Университета, на заседании ученого совета Университет.

## **6. Ответственность**

6.1. Вся полнота ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных данным Положением на Ректорат задач и функций несет ректор.

6.2. Степень ответственности членов Ректората устанавливается должностными обязанностями.

6.3. Члены Ректората несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами СамГТУ и положениями заключенных с ними трудовых договоров.

6.4. Члены Ректората несут персональную ответственность за результаты деятельности находящихся в его ведении подразделений Университета.

6.5. Члены Ректората могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, административной, уголовной ответственности в случае и в порядке, предусмотренном законодательством и локальными нормативными актами.

## **7. Взаимосвязи**

7.1. Служебные взаимосвязи Ректората устанавливаются в пределах его полномочий со всеми структурными подразделениями университета.

7.2. Ректорат получает информацию о работе структурных подразделений и отдельных работников, предложения об улучшении деятельности.

7.3. Ректорат предоставляет структурным подразделениям решения о совершенствовании и улучшении деятельности отдельных структурных подразделений и университета в целом и другие материалы в пределах своей компетенции.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения приказом ректора университета.

8.2. Дополнения и изменения в настоящее положение принимаются и утверждаются приказом ректора университета.

8.3. В случаях, не предусмотренных настоящим положением, руководитель и ответственные исполнители руководствуются действующим законодательством РФ, Уставом СамГТУ, другими локальными нормативными актами университета.

8.4. После вступления в юридическую силу настоящее положение действует без определения сроков до принятия нового положения.