



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета
протокол № 7 от 01.03.2024
Председатель ученого совета,
ректор университета



03 Д.Е. Быков
2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЦЕНТРЕ ПРОЕКТНОГО ОБУЧЕНИЯ
ФГБОУ ВО «САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(новая редакция, взамен ПП-463 от 02.03.2020)

ПП-625, 01.03.2024
номер, дата введения

Самара, 2024

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"

Лист согласования

Наименование

Положение через НТК № 03375 от 07.02.2024

Описание

Согласование КНД при УС СамГТУ. ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ПРОЕКТНОГО ОБУЧЕНИЯ ФГБОУ ВО «САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (новая редакция, взамен ПП-463 от 02.03.2020)

Инициатор

Родина Т. Ю., Начальник сектора, Сектор аудита и контроля качества

Дата начала процесса

07.02.2024 09:02

Дата завершения

13.02.2024 08:20

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Заведующий кафедрой	Согласовано	07.02.2024	Скопинцева И. В. от имени Трофимов В. Н.
Председатель Студенческого совета	Согласовано	09.02.2024	Герейханова Э. Э.
Ученый секретарь	Согласовано	07.02.2024	Малиновская Ю. А.
Начальник управления	Согласовано	07.02.2024	Анисимов С. А.
Начальник управления	Согласовано	07.02.2024	Иванова А. Н.
Начальник управления	Согласовано	12.02.2024	Давыдов А. Н.
Проректор по инновационной деятельности	Согласовано	07.02.2024	Савельев К. В.
Начальник управления	Согласовано	09.02.2024	Васькова Е. Н.
Начальник управления	Согласовано	13.02.2024	Лисин С. Л.
Советник при ректорате	Согласовано	07.02.2024	Костылева И. Б.
Декан факультета	Согласовано	07.02.2024	Буянова Н. В. от имени Поттиенко Н. Д.
Декан факультета	Согласовано	07.02.2024	Гордеева Т. Е.
Начальник управления	Согласовано	07.02.2024	Алонцева Е. А.

Одобрено комиссией по нормотворческой деятельности при ученом совете СамГТУ протокол № 2 от 27.02.2024

Председатель комиссии А.Н. Иванова

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"

Лист согласования

Наименование Положение № 03459 от 27.02.2024

Описание ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ПРОЕКТНОГО ОБУЧЕНИЯ ФГБОУ ВО «САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (новая редакция, взамен ПП-463 от 02.03.2020)

Инициатор Костылева И. Б., Советник при ректорате, Ректорат

Дата начала процесса 27.02.2024 11:07 **Дата завершения**

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Руководитель службы			Сидоров В. М.
Проректор по учебной работе	Согласовано	27.02.2024	Самойлова О. А. от имени Юсупова О. В.
Начальник службы	Согласовано	28.02.2024	Демина М. А.
Заведующий кафедрой	Согласовано	28.02.2024	Скопинцева И. В. от имени Трофимов В. Н.
Начальник управления	Согласовано	27.02.2024	Иванова А. Н.
Начальник управления	Согласовано	27.02.2024	Анисимов С. А.
Главный бухгалтер	Согласовано	27.02.2024	Захарова В. В.
Первый проректор – проректор по научной работе	Согласовано	28.02.2024	Кузнец Е. А. от имени Ненашев М. В.
Начальник управления	Согласовано	28.02.2024	Лисин С. Л.

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о центре проектного обучения ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет» (далее – Положение) регулирует деятельность Центра проектного обучения (далее – Центр, ЦПО), определяет его задачи, структуру, функции, полномочия и ответственность, порядок организации работы, реорганизации и ликвидации Центра.

1.2. ЦПО является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» (далее – Университет, СамГТУ).

1.3. Центр создан в соответствии с решением Ученого совета СамГТУ протокол №11 от 01.07.2016 и приказом ректора №1/265 от 21.07.2016.

1.4. Создание, реорганизация и ликвидация Центра производятся по решению Ученого совета СамГТУ.

1.5. Центр возглавляет начальник центра, назначаемый на должность приказом ректора по представлению проректора по учебной работе.

1.6. Ресурсы Центра (структура и штатное расписание) формируются по представлению начальника центра на имя ректора Университета.

1.7. Планирование движения денежных средств ЦПО осуществляется в соответствии с утвержденными требованиями Регламента планирования и бюджетирования финансово-хозяйственной деятельности Университета к Центрам финансового результата третьего уровня.

1.8. В своей деятельности Центр руководствуется действующим законодательством, нормативными документами Минобрнауки России, Уставом и Программой развития СамГТУ, настоящим Положением, иными локальными актами Университета.

1.9. Оперативное управление деятельностью Центра осуществляет проректор по учебной работе.

1.10. Центр имеет собственную интернет-страницу (сайт) в рамках корпоративного портала (сайта) СамГТУ, созданную и поддерживаемую в соответствии с действующими в СамГТУ регламентирующими документами и обеспечивающую предоставление актуальной информации о деятельности Центра.

1.11. Местонахождение Центра проектного обучения: Россия, 443100, г. Самара, ул. Молодогвардейская 244, Главный корпус, к. 509.

1.12. Настоящее Положение и вносимые в него изменения утверждаются решением Ученого совета СамГТУ.

2. Направления деятельности

2.1. Центр проектного обучения создан с целью обеспечения реализации образовательной политики, отвечающей миссии и стратегическим задачам Университета в части реализации мероприятий, направленных на внедрение и развитие проектного обучения в рамках основного образовательного процесса СамГТУ.

2.2. Основными направлениями деятельности Центра являются:

— технологическое, методическое, административное сопровождение процесса проектно-ориентированного обучения студентов СамГТУ;

— планирование и организация проектно-ориентированного обучения студентов в рамках образовательной модели СамГТУ;

— планирование и координация обучения и деятельности научно-

педагогических и иных категорий работников Университета в сфере реализации проектно-ориентированного обучения;

— информационно-аналитическое сопровождение проектно-ориентированного обучения в рамках образовательного процесса СамГТУ.

3. Структура и управление

3.1. Штат Центра состоит из следующих категорий работников: руководители, специалисты.

3.2. В структуру Центра входит отдел организации проектного обучения.

3.3. Штатное расписание ЦПО формируется в соответствии с направлениями деятельности подразделения и утверждается ректором СамГТУ.

3.4. Изменения в структуру Центра вносятся по решению Ученого совета СамГТУ в установленном Университетом порядке.

3.5. Руководство Центром осуществляет начальник центра, назначаемый приказом ректора Университета.

3.6. Действия начальника Центра не должны противоречить законодательству РФ, Уставу Университета и должны быть направлены на эффективную реализацию целей и задач подразделения.

3.7. Подразделение ведет оперативный учет показателей своей деятельности, предоставляет отчетность в установленном порядке.

3.8. Начальник ЦПО разрабатывает необходимую организационную документацию, в том числе должностные инструкции, соответствующие целям и задачам Центра, требованиям Университета, а также законодательству РФ.

3.9. Начальник ЦПО знакомит работников Центра с должностными инструкциями при приеме на работу и осуществляет контроль за полнотой и качеством исполнения работниками своих должностных обязанностей.

3.10. Начальник ЦПО доводит до сведения подчиненных нормативные и распорядительные документы Минобрнауки России, приказы, распоряжения СамГТУ.

3.11. Работники ЦПО осуществляют свою деятельность на основании заключенных трудовых договоров и должностных инструкций. Все работники Центра являются работниками Университета. Трудовые договоры с работниками Центра заключаются на основании действующего штатного расписания в порядке, установленном трудовым законодательством РФ и локальными актами СамГТУ.

3.12. К выполнению работ, проводимых Центром в соответствии с направлениями деятельности, предусмотренными настоящим Положением, наряду со штатным персоналом могут привлекаться административно-управленческий персонал, профессорско-преподавательский состав, докторанты, аспиранты, обучающиеся и сотрудники СамГТУ и сторонних организаций в свободное от учебы и работы время, принимаемые на работу по трудовому договору и (или) гражданско-правовому договору.

3.13. Трудовые взаимоотношения с работниками ЦПО регулируются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и другими нормативными документами.

4. Функции

В соответствии с определенными настоящим Положением направлениями деятельности Центр осуществляет следующие функции:

4.1. Обеспечивает разработку образовательной политики СамГТУ в части внедрения и развития проектного обучения.

4.2. Обеспечивает реализацию стратегического проекта «Проектно-образовательные треки Самарского политеха» (совместно с подразделениями – исполнителями проекта), формирование отчетности и представление результатов проекта руководству Университета, учредителю, иным вышестоящим организациям (при необходимости).

4.3. Координирует взаимодействие участников проекта, обеспечивающих реализацию треков: «Технологическое предпринимательство», «Высшая научная школа», «Школа лидеров».

4.4. Участвует в разработке и актуализации проектно-ориентированных учебных планов, согласование учебных планов с Учебным управлением и проректором по учебной работе.

4.5. Осуществляет разработку, методическое и организационное сопровождение реализации модуля проектной деятельности в составе образовательных программ СамГТУ, согласование его структуры и содержания с учебным управлением, проректором по учебной работе, проректором по интеграционным проектам.

4.6. Обеспечивает учебные подразделения и преподавателей типовыми рабочими программами, иной учебно-методической документацией в рамках методической поддержки по вопросам реализации модуля проектной деятельности.

4.7. Осуществляет контроль наличия в учебных структурных подразделениях Университета и своевременного оформления учебно-методической документации, поддерживающей реализацию модуля проектной деятельности.

4.8. Разрабатывает предложения по планированию учебной нагрузки преподавательского состава, участвующего в реализации модуля проектной деятельности, формирует соответствующие представления проректору по учебной работе.

4.9. Организует информирование о проекте обучающихся, зачисленных на обучение в СамГТУ, распределение студентов по проектно-образовательным трекам.

4.10. Разрабатывает материалы для организации обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам преподавателей и прочих категорий работников по вопросам проектного обучения.

4.11. Организует отбор и координацию деятельности тьюторов, обеспечивающих сопровождение проектных команд в проектно-образовательных интенсивах, иных мероприятиях (при необходимости).

4.12. Осуществляет консультирование сотрудников учебных подразделений, преподавателей по организационным и методическим вопросам реализации проектного обучения и оценки образовательных результатов студентов.

4.13. Обеспечивает разработку и утверждение локальных расписаний образовательных мероприятий в рамках программы реализации модуля проектной деятельности.

4.14. Обеспечивает организационно-методическое сопровождение процедур оценки проектной деятельности обучающихся по результатам отчетных мероприятий в семестрах, на этапах промежуточной и итоговой аттестации.

4.15. Координирует деятельность учебных подразделений по оформлению учебной учетной документации студентов по результатам освоения модуля проектной деятельности.

4.16. Обеспечивает сбор, своевременность и достоверность

представляемой информации о проекте «Проектно-образовательные треки Самарского политеха» на корпоративном портале (сайте) СамГТУ.

4.17. Участвует в организации и проведении мероприятий, направленных на информационное сопровождение проекта «Проектно-образовательные треки Самарского политеха», продвижение проекта в медийном информационном пространстве.

4.18. Поддерживает разработку программных средств и цифровых сервисов, обеспечивающих реализацию модуля проектной деятельности: планирование и сопровождение проектной работы, разработку учебно-методических материалов, проведение текущего контроля и промежуточной аттестации по результатам проектной работы обучающихся.

4.19. Участвует в подготовке функциональных требований для развития различных компонентов единой информационной образовательной среды СамГТУ, обеспечивающих реализацию проектно-ориентированных образовательных программ, и передает их в структурные подразделения, ответственные за развитие и поддержку информационных систем Университета.

4.20. Организует разработку регламентирующих документов и локальных нормативных актов, касающихся сферы деятельности Центра.

5. Полномочия

Центр проектного обучения уполномочен:

5.1. Вносить на рассмотрение проректора по учебной работе предложения по реализации мероприятий образовательной политики СамГТУ в части внедрения и развития в СамГТУ проектного обучения.

5.2. Вносить на рассмотрение Ученого совета и ректората СамГТУ проекты локальных актов Университета, регламентирующих его деятельность в сфере проектного обучения.

5.3. Осуществлять координацию и контроль деятельности подразделений Университета по обеспечению проектного обучения в СамГТУ.

5.4. Осуществлять контроль состояния нормативно-методической, регламентирующей, учебно-методической и учетной учебной документации по вопросам проектного обучения в СамГТУ, ее подготовку к представлению в контролирующие и аккредитующие органы (при необходимости).

5.5. Вносить предложения руководству Университета по перспективному и текущему планированию мероприятий образовательной политики СамГТУ в сфере модернизации образовательной деятельности, совершенствования ресурсного обеспечения проектного обучения.

5.6. Запрашивать и получать у структурных подразделений и должностных лиц Университета информацию, обеспечивающую эффективность деятельности, своевременную реализацию установленных настоящим Положением функций Центра.

5.7. Знакомиться с проектами решений руководства СамГТУ, касающихся организации образовательной деятельности.

6. Ответственность

6.1. Начальник Центра несет ответственность за выполнение функций и реализацию прав ЦПО, установленных настоящим Положением.

6.2. Ответственность работников Центра устанавливается должностными инструкциями.

6.3. Работники Центра несут ответственность:

— за исполнение в полном объеме своих должностных обязанностей и функций ЦПО, установленных настоящим Положением;

— за исполнение приказов и распоряжений руководства, локальных актов Университета;

— за причинение материального ущерба в пределах, установленных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;

— за правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности в пределах, установленных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

— за несоблюдение требований правил, инструкций и других нормативных документов по охране труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

6.4. Ответственным за противопожарное состояние является сотрудник, назначенный начальником Центра.

7. Взаимосвязи

В целях реализации своих функций Центр вступает во взаимодействие:

7.1. С руководством Университета по вопросам планирования деятельности по внедрению и реализации проектного обучения, структурной и содержательной оптимизации образовательных программ СамГТУ, представления информационно-аналитических данных.

7.2. С Управлением координации развития по вопросам планирования и организации деятельности по развитию и мониторингу проектного обучения в Университете.

7.3. С Учебным управлением по вопросам согласования, организационно-методического и ресурсного обеспечения проектно-ориентированных образовательных программ высшего образования.

7.4. С Управлением по работе с индустриальными партнерами по вопросам привлечения представителей бизнес-сообщества, работодателей и их объединений для разработки и согласования, независимой оценки, кадрового обеспечения и непосредственно реализации модуля проектной деятельности в составе образовательных программ СамГТУ, по вопросам организации учебной проектной практики в составе модуля проектной деятельности.

7.5. С Планово-экономическим управлением и управлением бухгалтерского учета и финансового контроля по вопросам обеспечения ресурсами деятельности ЦПО.

7.6. С Ученым секретарем Университета по вопросам формирования повестки заседаний Ученого совета СамГТУ, в части вынесения на рассмотрение совета вопросов, связанных с обеспечением функций ЦПО, установленных настоящим Положением.

7.7. С Управлением по персоналу и делопроизводству по вопросам регулирования трудовых отношений и организации документооборота.

7.8. С Правовым управлением по вопросам разработки и согласования нормативных, распорядительных, договорных и иных документов, регламентирующих деятельность ЦПО.

7.9. С Управлением информатизации и телекоммуникаций по вопросам реализации автоматизированных процедур мониторинга проектно-ориентированных образовательных программ, обеспечения функционирования электронной информационно-образовательной среды.

7.10. С Центром инженерного предпринимательства и инноватики по вопросам организации проектной деятельности обучающихся, отчетных мероприятий и промежуточной аттестации обучающихся по результатам проектной работы, организации и сопровождения образовательных мероприятий, акселерационных программ, конкурсов, иных творческих и состязательных мероприятий, обеспечивающих поддержку и развитие проектной деятельности обучающихся.

7.11. С учебными и иными структурными подразделениями СамГТУ по вопросам реализации модуля проектной деятельности в составе образовательных программ СамГТУ, организационно-методической и консультационной поддержки.

7.12. С руководителями проектов по вопросам освоения студентами модуля проектной деятельности в составе проектных команд.

7.13. С членами экспертных групп по вопросам экспертной оценки результатов проектной и учебной деятельности обучающихся.

7.14. С представителями учредителя, образовательными организациями, иными заинтересованными организациями по вопросам изучения и внедрения актуальных практик проектного обучения.

7.15. Со службой охраны труда по вопросам охраны труда и техники безопасности.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения ученым советом СамГТУ.

8.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются и утверждаются ученым советом СамГТУ.

8.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, руководитель и ответственные исполнители руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Минобрнауки, уставом СамГТУ и другими локальными нормативными актами СамГТУ.

8.4. Положение по вступлении его в юридическую силу действует без определения срока.