

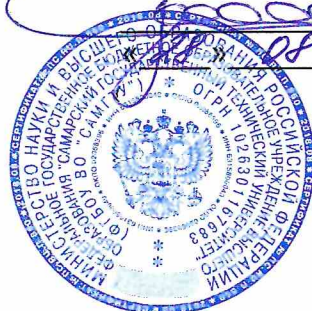


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета
протокол № 1 от 28.08.2026
Председатель ученого совета,
Врио ректора, проректор по
режиму и оборонным технологиям


М.В. Ненашев
2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о секторе по патентно-изобретательской и лицензионной работе
научно-исследовательской части
(новая редакция)

П-706, 28.08.2026
номер, дата введения

Самара, 2026

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"

Лист согласования

Наименование

Положение через НТК № 13072 от 17.08.2026

Описание

Согласование КНД при УС СамГТУ. ПОЛОЖЕНИЕ о секторе по патентно-изобретательской и лицензионной работе научно-исследовательской части (новая редакция)

Инициатор

Родина Т. Ю., Начальник сектора, Сектор аудита и контроля качества

Дата начала процесса

17.08.2026 12:24

Дата завершения

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Декан факультета	Согласовано	25.08.2026	Пищулев А. А.
Начальник управления	Согласовано	17.08.2026	Васькова Е. Н.
Начальник управления	Согласовано	17.08.2026	Давыдов А. Н.
Проректор по цифровому развитию	Согласовано	20.08.2026	Савельев К. В.
Начальник управления	Согласовано	18.08.2026	Лисин С. Л.
Председатель	Согласовано	24.08.2026	Сатонин А. В.
Ученый секретарь	Согласовано	17.08.2026	Малиновская Ю. А.
Начальник службы	Согласовано	19.08.2026	Смирнова Н. В.
Начальник управления	Согласовано	17.08.2026	Горшкодер А. В. от имени Кабытов Н. П.
Декан факультета	Согласовано	17.08.2026	Потиенко Н. Д.
Начальник управления	Согласовано	17.08.2026	Анисимов С. А.
Заведующий кафедрой	Согласовано	17.08.2026	Трофимов В. Н.
Главный бухгалтер	Согласовано	17.08.2026	Алонцева Е. А.
Начальник управления	Согласовано	17.08.2026	Иванова А. Н.
Начальник управления	Согласовано	17.08.2026	Костылева И. Б.
Председатель Студенческого совета	Согласовано	21.08.2026	Незванкина Н. В.

Одобрено комиссией по нормотворческой деятельности при ученом совете СамГТУ протокол № 8 от 25.08.2026

Председатель комиссии А.Н. Иванова

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"

Лист согласования

Наименование Положение № 13115 от 25.08.2026

Описание ПОЛОЖЕНИЕ о секторе по патентно-изобретательской и лицензионной работе научно-исследовательской части (новая редакция)

Инициатор Давыдов А. Н., Начальник управления, Управление научных исследований (УНИ)

Дата начала процесса 25.08.2026 11:17 **Дата завершения**

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Начальник отдела	Согласовано	26.08.2026	Щанкина А. В.
Руководитель службы			Золина И. В.
Начальник управления	Согласовано	25.08.2026	Лисин С. Л.
Заведующий кафедрой			Трофимов В. Н.
Проректор по научной работе	Согласовано	27.08.2026	Еремин А. В.
Начальник управления	Согласовано	25.08.2026	Иванова А. Н.
Начальник службы	Согласовано	25.08.2026	Смирнова Н. В.

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

1. Общие положения

- 1.1. Сектор по патентно-изобретательской и лицензионной работе (далее Сектор) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» - далее по тексту Университет, входящий в Управление научных исследований.
- 1.2. Сектор подчиняется непосредственно начальнику Управления научных исследований.
- 1.3. Подразделение возглавляет начальник Сектора, назначаемый на должность приказом ректора Университета по представлению начальника Управления научных исследований после согласования с проректором по научной работе.
- 1.4. Реорганизация Сектора, в том числе и ликвидация, производится решением ученого совета СамГТУ.
- 1.5. Численность штатных специалистов Сектора устанавливается с учетом решаемых задач и объемов выполняемых работ.
- 1.6. В своей деятельности Сектор руководствуется законами Российской Федерации, законодательными и нормативными актами, нормативными документами Министерства науки и высшего образования РФ, уставом Университета настоящим Положением, должностными инструкциями и другими нормативными документами Университета.
- 1.7. Для ведения хозяйственной деятельности за Сектором по приказу ректора закрепляется помещение и выделяется необходимое оборудование, инвентарь и средства оргтехники.
- 1.8. Контроль над деятельностью Сектора осуществляет начальник управления научных исследований.
- 1.9. Полное наименование: сектор по патентно-изобретательской и лицензионной работе.
- 1.10. Сокращенное наименование: ПИЛР.
- 1.11. Местонахождение: Россия, 443100, г. Самара, ул. Молодогвардейская, д. 244, главный корпус, 411 к., т. (846)278-43-70, 413 к., т. (846)278-44-48, e-mail: onti@samgtu.ru, 405 к., т. (846)278-44-81, e-mail: intesob@yandex.ru

2. Направления деятельности

Основными направлениями деятельности являются:

- 2.1. Обеспечение высокого технического уровня патентоспособности и патентной чистоты научно-технических работ, выполняемых в Университете.
- 2.2. Осуществление правовой охраны и коммерческой реализации объектов интеллектуальной собственности, создаваемых в сфере научной деятельности Университета.

- 2.3. Организация работы по изучению и использованию фонда патентных документов на информационных ресурсах.
- 2.4. Создание условий для защиты интеллектуальной собственности как основы укрепления университетской науки. и выхода разработок научных коллективов на мировой рынок высокотехнологичной продукции.

3. Структура и управление

- 3.1. Штат Сектора состоит из следующих категорий работников: руководитель, специалисты.
- 3.2. Структура Сектора (по составу) и штатное расписание определяются видами деятельности подразделения и утверждаются приказами ректора Университета по представлению начальника управления научных исследований.

4. Функции

В соответствии с определенными настоящим Положением направлениями деятельности, Сектор осуществляет следующие функции:

- 4.1. Организует работу по обеспечению высокого технического уровня, патентоспособности и патентной чистоты научно-исследовательских разработок.
- 4.2. Проводит совместно с подразделениями Университета анализ результатов учебно-методических и научных работ, выявляет коммерчески значимые объекты интеллектуальной собственности.
- 4.3. Оказывает помощь изобретателям в выявлении технических решений, выполненных на уровне изобретений, полезных моделей.
- 4.4. Осуществляет отбор, изучение и оценку технического уровня изобретений, подготовку заключений по изобретениям.
- 4.5. Проводит патентные исследования и поиск патентных материалов.
- 4.6. Осуществляет правовую охрану объектов интеллектуальной собственности Университета.
- 4.7. Организует оформление и подачу заявок на патентование и регистрацию объектов интеллектуальной собственности в РФ.
- 4.8. Осуществляет организационно-методическое обеспечение охраны коммерческой тайны.
- 4.9. Принимает меры к предотвращению преждевременной публикации и иного разглашения сведений об объектах интеллектуальной собственности, раскрывающих сущность предполагаемых изобретений.
- 4.10. Оказывает авторам объектов интеллектуальной собственности Университета помощь в вопросах существующих прав и льгот, предусмотренных действующим законодательством.
- 4.11. Формирует фонд патентных документов.
- 4.12. Проводит анализ состояния изобретательской и патентно-лицензионной деятельности Университета, готовит предложения по её совершенствованию.

- 4.13. Изучает опыт работы в области патентования и лицензионно-изобретательской работы.
- 4.14. Ведение учета, оценка, постановка на бухгалтерский учет и снятие с бухгалтерского учета.
- 4.15. Организует повышение профессионального уровня работников Сектора.
- 4.16. Осуществляет контроль документооборота, связанного с функционированием Сектора.
- 4.17. Реализует перечисленные функции в условиях, предусмотренных правилами и нормами охраны труда, внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, производственной санитарии противопожарной защиты.

5. Полномочия

Сектор по патентно-изобретательской и лицензионной работе уполномочен:

- 5.1. Запрашивать и получать у структурных подразделений и должностных лиц Университета информацию, обеспечивающую эффективность деятельности, своевременную реализацию установленных настоящим Положением функций.
- 5.2. Запрашивать у работников и аспирантов Университета сведения о результатах научных исследований, необходимых для подготовки отчетной документации.
- 5.3. Знакомиться с проектами решений руководства Университета, касающимися научной деятельности Университета.
- 5.4. Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию деятельности Сектора.
- 5.5. Запрашивать у руководства информацию и документы, необходимые для выполнения возложенных функций.

6. Ответственность

Сектор по патентно-изобретательской и лицензионной работе несет ответственность:

- 6.1. За качество выполняемых работ по основным направлениям деятельности Сектора.
- 6.2. За причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.
- 6.3. За выполнение приказов и распоряжений руководства СамГТУ.
- 6.4. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- 6.5. За несоблюдение требований правил, инструкций и других нормативных правовых документов по охране труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

- 6.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функций, обусловленных настоящим Положением.

7. Взаимосвязи

В целях реализации своих функций сектор по патентно-изобретательской и лицензионной работе вступает во взаимодействие:

- 7.1. С руководством Университета по вопросам получения указаний и представления информационно-аналитических и статистических данных.
- 7.2. С отделом программ и проектов по вопросам организации и управления научной деятельностью.
- 7.3. С факультетами, кафедрами и другими подразделениями Университета по вопросам организации, сопровождения и отчетности по результатам научной деятельности.
- 7.4. С отделами финансового сопровождения НИР и управления бухгалтерского учета и финансового контроля по вопросам учета и финансирования НИР.
- 7.5. С управлением по персоналу и делопроизводству по вопросам регулирования трудовых отношений.
- 7.6. С управлением по международному сотрудничеству по вопросам международного научно-технического сотрудничества, организации зарубежных научных стажировок и участия работников и аспирантов в международных проектах и конкурсах грантов.
- 7.7. С правовым управлением по вопросам разработки и согласования нормативных распорядительных и договорных документов, регламентирующих деятельность Сектора.
- 7.8. С канцелярией и архивом по вопросам организации документооборота.
- 7.9. Со службой охраны труда по вопросам охраны труда и безопасности.
- 7.10. Со службой менеджмента и качества по вопросам деятельности в рамках функционирующей в СамГТУ системы менеджмента качества.
- 7.11. С управлением закупок и внешней реализации товаров и услуг по вопросам материально-технического обеспечения деятельности Сектора, выполнения услуг и реализации инновационных проектов.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения ученым советом СамГТУ.
- 8.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются и утверждаются ученым советом СамГТУ.
- 8.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, руководитель и ответственные исполнители руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Министерства науки и высшего образования РФ, уставом СамГТУ и другими локальными нормативными актами СамГТУ.
- 8.4. Положение по вступлении его в юридическую силу действует без определения срока.