



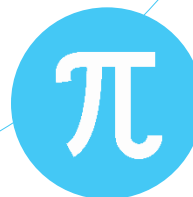
САМАРСКИЙ
ПОЛИТЕХ
Опорный университет



ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ



τ



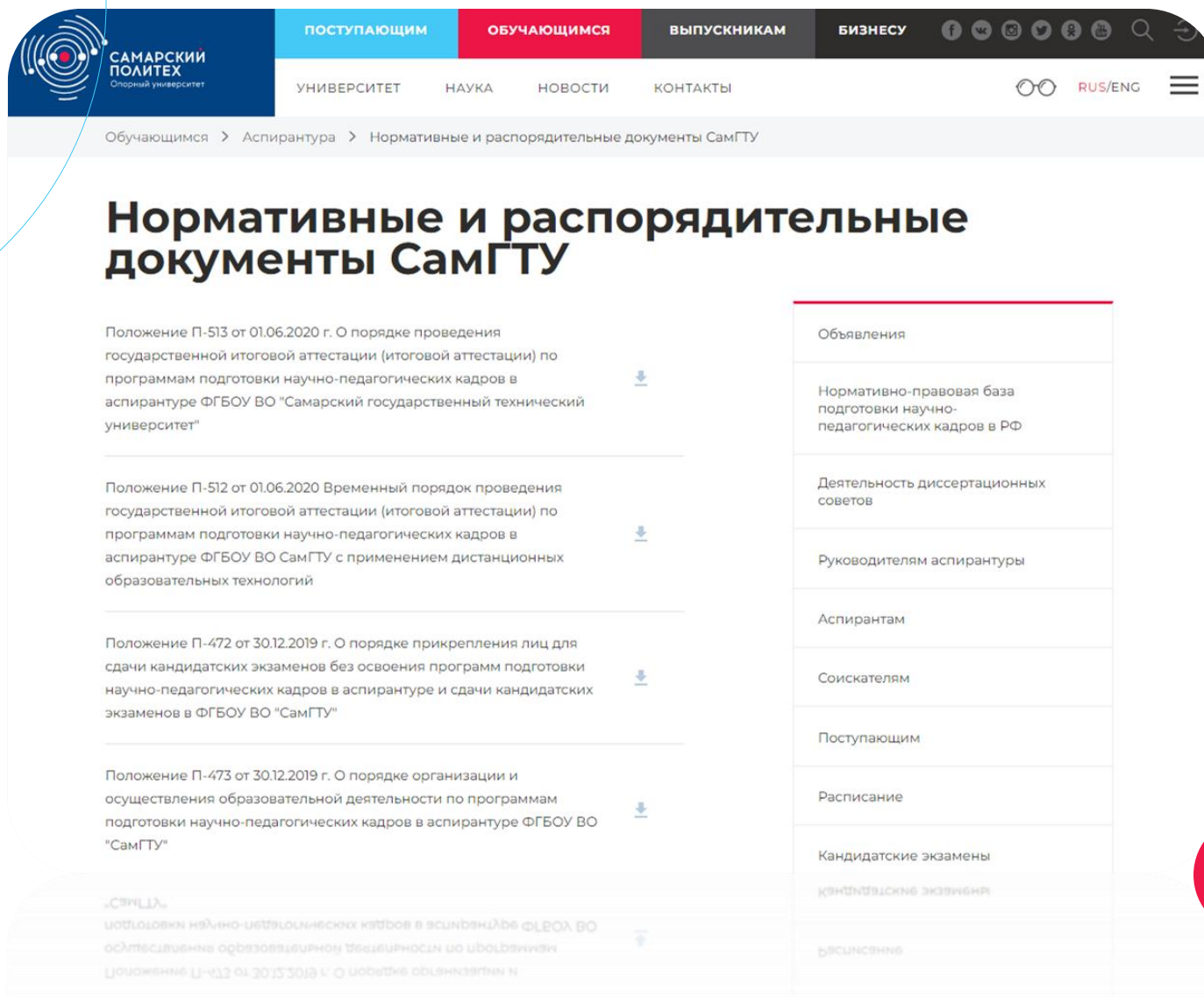
x

Нормативные документы

- ❑ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- ❑ Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 19.11.2013 г. №1259;
- ❑ Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки, утвержденные приказами Минобрнауки России от 30.07.2014 г. с изменениями от 30.04.2015 г.;
- ❑ Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, утвержденный приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 г. № 227 с изменениями от 27.03.2020 г.

Нормативные документы СамГТУ

<https://samgtu.ru/postgrad/postgrad-normative-documents-samgtu>



The screenshot shows the website of SamGTU (Samar Polytechnical University). The header includes the university logo and name, navigation tabs for 'Поступающим' (Applicants), 'Обучающимся' (Students), 'Выпускникам' (Graduates), and 'Бизнесу' (Business), and a language selector (RUS/ENG). The breadcrumb trail indicates the path: 'Обучающимся > Аспирантура > Нормативные и распорядительные документы СамГТУ'.

Нормативные и распорядительные документы СамГТУ

Положение П-513 от 01.06.2020 г. О порядке проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО "Самарский государственный технический университет"

Положение П-512 от 01.06.2020 Временный порядок проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО СамГТУ с применением дистанционных образовательных технологий

Положение П-472 от 30.12.2019 г. О порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и сдачи кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО "СамГТУ"

Положение П-473 от 30.12.2019 г. О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО "СамГТУ"

Объявления
Нормативно-правовая база подготовки научно-педагогических кадров в РФ
Деятельность диссертационных советов
Руководителям аспирантуры
Аспирантам
Соискателям
Поступающим
Расписание
Кандидатские экзамены
Кандидатские экзамены
Расписание

Структура программы аспирантуры

- ☐ Описание программы
- ☐ Учебный план
- ☐ Календарный учебный график
- ☐ Рабочие программы дисциплин
- ☐ Программы практик
- ☐ Программа научных исследований
- ☐ Программа государственной итоговой аттестации

Индивидуальный план аспиранта

Индивидуальный план разрабатывается аспирантом совместно с научным руководителем на базе учебного плана и графика учебного процесса и учитывает тематику научных исследований

<https://samgtu.ru/postgrad/postgrad-postgraduates>

τ

π

Календарные
графики

Учебные
планы

$\approx$



ФГОС

<https://samgtu.ru/sveden/education>

x

Реализация программы аспирантуры

- ❑ проведение учебных занятий в форме лекций, семинаров, консультаций, практических занятий; проведение практик;
- ❑ проведение научных исследований;
- ❑ контроль качества освоения программы: текущий контроль успеваемости; промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация.

Не позднее 1 месяца после зачисления на обучение аспиранту приказом ректора назначается научный руководитель, а также утверждается тема научных исследований и научно-квалификационной работы (диссертации).

Выписка из протокола Ученого совета факультета (института, академии) об утверждении темы НКР и кандидатуры научного руководителя представляется

(<https://samgtu.ru/postgrad/postgrad-postgraduates>) в Отдел аспирантуры и докторантуры **не позднее 25 сентября 2020 г.**

Структура образовательной программы

Общий объем программы аспирантуры – **8640 (6480)** часов
и **240 (180)** зачетных единиц.

Одна зачетная единица (ЗЕТ) – **36** академических часов.

Блок 1. Образовательные дисциплины	Базовая часть: Иностранный язык История и философия науки Вариативная часть: Дисциплины направленности (профиля)
Блок 2. Практики	Вариативная часть: Педагогическая практика Научно-исследовательская практика
Блок 3. Научные исследования	Вариативная часть: Научно-исследовательская деятельность Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук
Блок 4. Государственная итоговая аттестация	Базовая часть: Подготовка к сдаче и сдача ГЭ Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

Учебный план СамГТУ

(4 года очная форма)



Индекс	Наименование	Формы контроля, год
Блок 1. «Дисциплины»		
Б1.Б.1	История и философия науки	КЭ, зач., зач., реферат / 1
Б1.Б.2	Иностранный язык	КЭ, реферат / 1
Б1.В.ОД.1	Обязательная дисциплина, соответствующая профилю	Зачет с оценкой / 3; КЭ / 4
Б1.В.ОД.2	Актуальные вопросы образования и педагогики высшей школы	
Б1.В.ОД.2.1	Нормативно-правовое регулирование в системе высшего образования	Зачет / 2
Б1.В.ОД.2.2	Проектирование и реализация ОПОП высшего образования	Зачет / 2
Б1.В.ОД.2.3	Основы психологии и педагогики профессионального образования	Зачет / 2
Б1.В.ДВ 1.1	Математические методы статистической обработки экспер. данных	Зачет / 1
Б1.В.ДВ 1.2	Математические модели статистической обработки данных	-//-
Б1.В.ДВ.2.1	Дисциплина по выбору по специальности 1	Зачет / 2
Б1.В.ДВ.2.2	Дисциплина по выбору по специальности 2	-//-
Б1.В.ДВ.3.1	Основы технологии научного творчества	Зачет / 1
Б1.В.ДВ.3.2	Научно-исследовательская деятельность современного университета	-//-
ФТД.1	Деловой иностранный язык	Зачет / 1
ФТД.2	Избранные главы философии	Зачет / 1
Блок 2. «Практики»		
Б2.1	Педагогическая практика	Зачет с оценкой / 3
Б2.2	Научно-исследовательская практика	Зачет с оценкой / 4
Блок 3. «Научные исследования»		
Б3.1	Научно-исследовательская деятельность	Зачет с оценкой / 1-4
Б3.2	Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук	Зачет с оценкой / 1,3,4
Блок 4 «Государственная итоговая аттестация»		

Учебный план АСА

(4 года очная форма)

Индекс	Наименование	Формы контроля, семестр
Блок 1. «Дисциплины»		
Б1.Б.1	Иностранный язык	Зачет / 1; КЭ / 2
Б1.Б.2	История и философия науки	Зачет / 3; КЭ / 4
Б1.В.ОД.1	Обязательная дисциплина, соответствующая профилю	КЭ / 6
Б1.В.ОД.2	Методология научных исследований	Зачет / 3,4
Б1.В.ОД.3	Педагогика и психология высшего образования	Зачет / 1,2
Б1.В.ОД.4	Методика написания, оформления и защиты диссертации	Зачет с оценкой / 4,5
Б1.В.ДВ.1.1	Дисциплина по выбору по специальности 1	Зачет / 3
Б1.В.ДВ.1.2	Дисциплина по выбору по специальности 2	-//-
Б1.В.ДВ.2.1	Дисциплина по выбору по специальности 1	Зачет / 4
Б1.В.ДВ.2.2	Дисциплина по выбору по специальности 2	-//-
Б1.В.ДВ.3.1	Дисциплина по выбору по специальности 1	Зачет / 5
Б1.В.ДВ.3.2	Дисциплина по выбору по специальности 2	-//-
ФТД.1	Деловой иностранный язык	Зачет / 1
ФТД.2	История техники	-//-
Блок 2. «Практики»		
Б2.1	Педагогическая практика	Зач с оценкой / 2, 4, 5, 6
Б2.2	Научно-исследовательская практика	Зач с оценкой / 5, 6, 7, 8
Блок 3. «Научные исследования»		
Б3.1	Научно-исследовательская деятельность и подготовка диссертации	Зачет / 1-8
Блок 4 «Государственная итоговая аттестация»		
Б4.1	Государственная итоговая аттестация	Экзамен, научный доклад / 8

Индивидуальный план работы аспиранта

Фамилия, Имя, Отчество аспиранта

РАЗДЕЛ 1. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН АСПИРАНТА

1. Фамилия, имя, отчество

2. Шифр и наименование направления подготовки

3. Наименование профиля программы

3. Научный руководитель

(Ф.И.О., ученая степень, звание, должность)

4. Тема научных исследований и научно-квалификационной работы (диссертации):

6. Тема обсуждена на заседании кафедры « ____ » ____ 20 ____ г., протокол № ____

(Ф.И.О. заведующего кафедрой)

(подпись)

7. Тема одобрена Ученым советом факультета (института, академии)
« ____ » ____ 20 ____ г., протокол № ____

(Ф.И.О. председателя Ученого совета подразделения)

(подпись)

8. Тема утверждена приказом ректора от « ____ » ____ 20 ____ г. № ____

9. Разработчики плана:

Аспирант _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

Научный руководитель _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

Фамилия, Имя, Отчество аспиранта

Обоснование темы научных исследований

Актуальность:

Научная новизна:

Соответствие приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники, критическим технологиям, основным научным направлениям СамГТУ, научным направлениям кафедры:

Индивидуальный план работы аспиранта СамГТУ

1. Образовательная составляющая (1 год)

№ строки	Наименование	Трудоемкость		Форма контроля	Срок промежуточной аттестации (1, 2 семестр)	Аттестация	
		ЗЕТ	Часы			оценка	подпись преподавателя
1.	История и философия науки	5	180	кандидатский экзамен	2		
1.1.	История отрасли науки	2	72	реферат	2		
				зачет с оценкой	2		
1.2	Философия науки	3	108	зачет	2		
2.	Иностранный язык	4	144	реферат,	2		
				кандидатский экзамен	2		
3.	Дисциплина по выбору 1.1/1.2	3	108	зачет	2		
4.	Дисциплина по выбору 3.1/3.2	3	108	зачет	1		
5.	Факультативная дисциплина по выбору	2	72	зачет	2		
Годовая трудоемкость образовательной составляющей		17	612	X	X	X	X

Индивидуальный план работы аспиранта СамГТУ

2. Научно-исследовательская составляющая (1год)

№ п/п	Научно-исследовательская работа аспиранта	Трудоем- кость		Кол-во, единиц / авторских п.л. для публикаций	Срок выполнения (1,2 семестр)	Отметка о выполнении, подпись научного руководителя
		ЗЕТ	Часы			
1.	Работа по выполнению экспериментальной части исследования	13	468	X		
2.	Работа по выполнению теоретической части исследования	14	504	X		
3.	Выполнение научно-квалификационной работы	18	648	X		
<i>В том числе представление результатов научных исследований</i>						
4.	Зарубежные журналы, включенные в международные базы цитирования					
5.	Российские журналы из перечня ВАК, включенные в международные базы цитирования					
6.	Российские журналы, входящие в перечень ВАК и РИНЦ					
7.	Другие зарубежные и российские издания, тезисы докладов конференций					
8.	Патент					
9.	Свидетельство о регистрации программы или базы данных					
10.	Заявка					
11.	Индивидуальные гранты, научно-технические программы: международный, всероссийский уровень региональный уровень					
12.	Инновационные конкурсы СТАРТ / У.М.Н.И.К.					
13.	Участие в финансируемых НИР					
14.	Участие (очное) в международной, зарубежной, всероссийской конференции или выставке					
15.	Участие (очное) в региональной конференции или выставке					
16.	Научно-исследовательский семинар кафедры (выставляется оценка)	1	36	X	1	
17.	Научно-исследовательский семинар кафедры (выставляется оценка)	1	36	X	2	
Годовая трудоемкость НИ		45	1620	X	X	X
Оценка научного руководителя (отлично/ хорошо/ удовлетворительно/ неудовлетворительно)		X	X	X	1	
					2	

Трудоемкость видов работ научных исследований

№ п/п	Вид научно-исследовательской деятельности	Количество ЗЕТ	Форма текущего контроля
Научно-исследовательская деятельность и выполнение диссертации			
1.	Работа по выполнению экспериментальной части	90/150 за весь период обучения*	Отчет научному руководителю
2.	Работа по выполнению теоретической части		
3.	Выполнение научно-квалификационной работы		Рукопись разделов НКР
Научные публикации (в зависимости от уровня издания)			
4.	Зарубежные журналы, включенные в международные базы цитирования	до 6	Научные публикации
5.	Российские журналы из перечня ВАК, включенные в международные базы цитирования	до 6	
6.	Российские журналы, входящие в перечень ВАК и РИНЦ	до 4	
7.	Другие зарубежные и российские издания, тезисы докладов конференций	до 1	
Объекты интеллектуальной собственности			
8.	Патент	до 3	Правоохранные документы на объекты ИС
9.	Свидетельство о регистрации программы или базы данных	до 2	
10.	Заявка на объект ИС	до 1	Заявка
11.	Поддержанная заявка в конкурсе на выполнение НИР международного, всероссийского уровня	до 6	Отчет о НИР (в качестве руководителя)
12.	Поддержанная заявка в конкурсе на выполнение НИР регионального уровня	до 4	
13.	Заявка на участие в конкурсе на выполнение НИР международного, всероссийского уровня	до 3	Заявка
14.	Заявка на участие в конкурсе на выполнение НИР регионального уровня	до 2	
15.	Поддержанная заявка в инновационных конкурсах СТАРТ / У.М.Н.И.К.	до 3	Отчет о реализации инновационного проекта
16.	Заявка на участие в инновационных конкурсах СТАРТ/У.М.Н.И.К.	до 2	Заявка
17.	Участие в финансируемых НИР	до 2	Отчет о НИР (исполнитель)
Участие в научно-технических мероприятиях			
18.	Участие (очное) в международной, зарубежной, всероссийской конференции или выставке	до 2	Тезисы доклада, программа конференц
19.	Участие (очное) в региональной конференции или выставке	до 1	
20.	Научно-исследовательский семинар кафедры (выставляется оценка)	1в семестр	Отчет о НИР, публичный доклад, краткое сообщение

Аттестация аспирантов

Аттестация – обязательная форма отчетности по итогам обучения за семестр, проводится *с 1 по 31 января* и *с 1 по 30 июня*.

На заседании кафедры

- ☐ аспирант отчитывается о выполнении индивидуального плана за полгода, представляет список опубликованных научных работ по теме диссертации;
- ☒ научный руководитель представляет краткую характеристику работы аспиранта, сообщает о полученных научных результатах аспиранта, дает рекомендацию об аттестации / не аттестации аспиранта.

Результаты аттестации аспирантов кафедрой рассматриваются на *заседании Ученого совета структурного подразделения* при условии присутствия аспиранта.

Документы, подтверждающие аттестацию, представляются в ОАД в течение недели после аттестации:

- ✓ Индивидуальный план;
- ✓ Результативность НИР с указанием баллов, набранных за семестр;
- ✓ Список опубликованных научных работ по теме диссертации;
- ✓ Отчеты по практикам.

Непредставление документов в установленный срок без уважительной причины означает академическую задолженность и считается основанием для не назначения стипендии на следующий семестр, а при повторе - отчисления аспиранта.

Кандидатские экзамены

Прием кандидатских экзаменов осуществляется дважды в течение года в сроки экзаменационных сессий.

Аспирант допускается к экзаменам при условии своевременного представления в ОАД следующих документов:

- ☐ заявление аспиранта о допуске к экзамену с визой заведующего профильной кафедры (бланк заявления);
- ☐ служебные записки заведующих профильными (выпускающими) кафедрами о составе комиссии и времени проведения экзамена.

Прием кандидатских экзаменов вне сроков экзаменационной сессии запрещается.

Аспиранты, не представившие указанные документы в установленные сроки, допускаются к сдаче кандидатских экзаменов только в последующую экзаменационную сессию.

Формы заявлений:

<https://samgtu.ru/postgrad/postgrad-access-exams>.

Календарный учебный график

НАПРАВЛЕНИЯ СамГТУ

Сессии – с 11 января по 17 января 2021 г.; с 19 апреля по 16 мая 2021 г.

Каникулы – с 18 января по 24 января 2021 г., с 12 июля по 31 августа 2021 г.

Срок представления **заявления о допуске к экзамену** – до 1 апреля 2021 г.

НАПРАВЛЕНИЯ АСА

Сессии – с 18 января по 24 января 2021 г.; с 28 июня по 4 июля 2021 г.

Каникулы – с 25 января по 7 февраля 2021 г., с 5 июля по 31 августа 2021 г.

Срок представления **заявления о допуске к экзамену** – до 1 июня 2021 г.

<https://samgtu.ru/sveden/education>

История и философия науки (СамГТУ)

Аспиранты, осуществляющие подготовку к кандидатскому экзамену по истории и философии науки должны в срок до **1 ноября 2020 г.** представить в ОАД заявление об утверждении выбранной темы реферата по соответствующей отрасли науки. Тема реферата должна быть согласована с научным руководителем и специалистом по истории науки.

Реферат представляется:

- ✓ в срок до **1 февраля 2021 г.** для первичной экспертизы научному руководителю;
- ✓ в срок до **10 февраля 2021 г.** для проверки специалисту по истории науки.

Специалист по истории науки дает краткий отзыв с указанием замечаний и выставляет оценку по системе «зачтено – не зачтено».

В срок **до 1 апреля 2021 г.** в ОАД представляется **заявление о допуске** к кандидатскому экзамену, которое визируется специалистом по истории науки (при выставлении оценки за реферат), зав. кафедрой философии (по результатам подготовки в части философии науки) и научным руководителем.

Иностранный язык (СамГТУ)

Аспирант самостоятельно подбирает (из базы данных полнотекстовых научных журналов, полнотекстовых БД книг **Science Direct** (ELSEVIER) <http://www.sciencedirect.com>) оригинальный текст на иностранном языке по теме НКР и переводит его на русский язык в письменной форме. Объем переведенного иноязычного текста должен составлять 15 000 печ. знаков.

Преподаватель иностранного языка поможет правильно отобрать материал для перевода. Поскольку переводимый текст должен соответствовать теме диссертационного исследования аспиранта, требуется сначала утвердить тему у научного руководителя, а потом текст у ведущего преподавателя иностранного языка.

Подбор аспирантом текста по утвержденной научным руководителем теме и утверждение текста ведущим преподавателем иностранного языка:

до 1 ноября 2020 г.

Оформление и защита выполненного перевода: **до 1 февраля 2021 г.**

В срок **до 1 апреля 2021 г.** в ОАД представляется заявление о допуске к кандидатскому экзамену, которое визируется зав. кафедрой иностранных языков и научным руководителем.

Информационная образовательная среда <https://lk.samgtu.ru/site>

Личные кабинеты обучающихся открывают доступ к:

- инструментам создания портфолио;
- методическим материалам;
- анкетированию обучающихся;
- современным профессиональным базам данных.



Вход

Пользователь

Пароль

[Забыли пароль?](#)

ВОЙТИ

[Регистрация](#)

Уважаемые пользователи.

При возникновении проблем при регистрации и авторизации воспользуйтесь формой обратной связи.

ФОРМА ОБРАТНОЙ СВЯЗИ

стипендии Президента РФ
и Правительства РФ по
приоритетным
направлениям
модернизации
российской экономики

государственные
стипендии
аспирантам

стипендии
Президента РФ
и
Правительства
РФ

Стипендии аспирантам

Условия назначения:

отсутствие академической задолженности
отсутствие оценок «удовлетворительно» и
«неудовлетворительно»

Стипендии аспирантам

Государственная стипендия аспирантам, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам подготовки научно-педагогических кадров, в размере **3400 рублей в месяц**, за исключением аспирантов, обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров по техническим и естественным направлениям, для которых размер стипендии составляет **8100 рублей в месяц**.

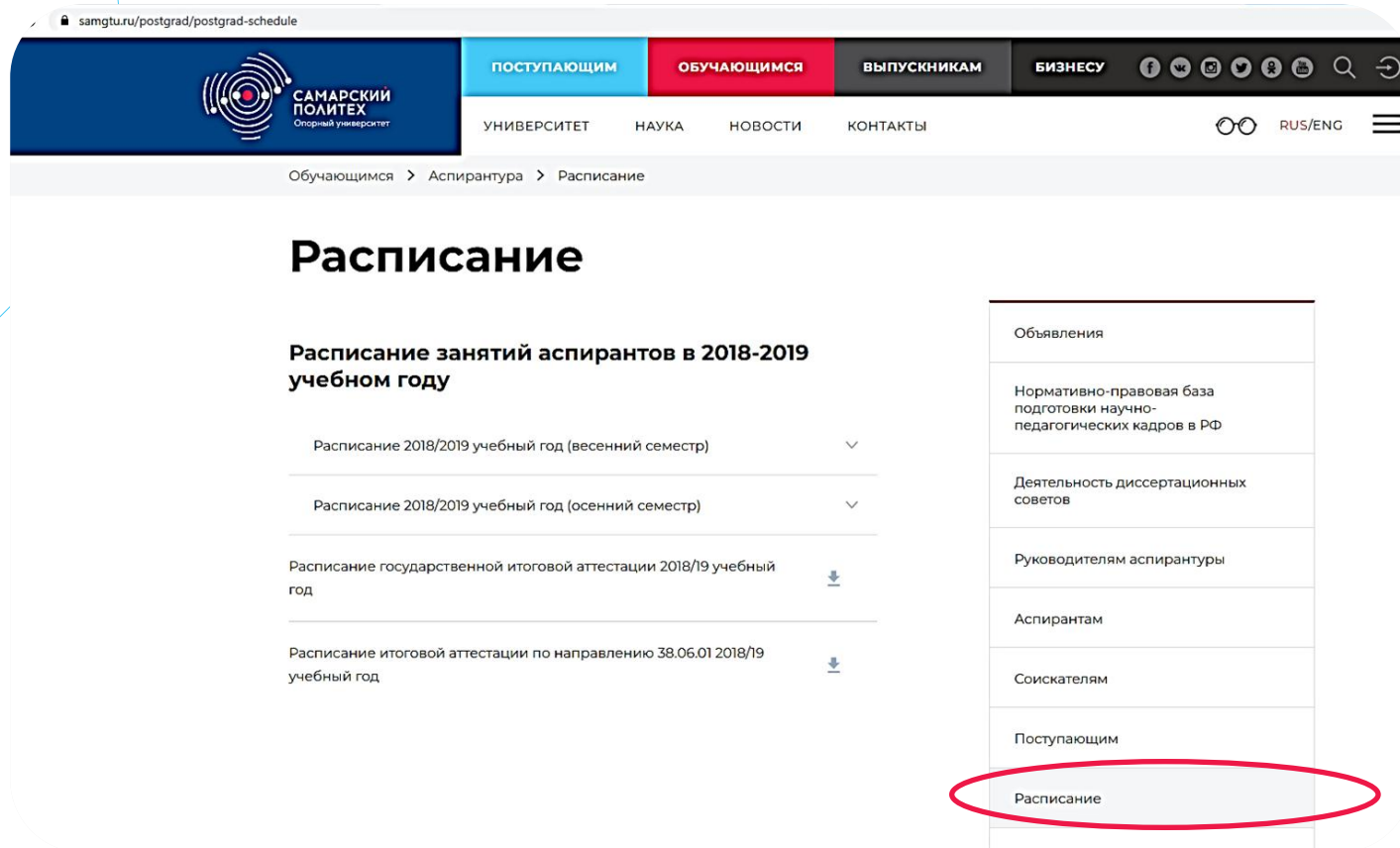
Стипендия аспирантам первого, второго, третьего и четвертого годов обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в зависимости от успехов в научной деятельности и результатов промежуточной аттестации согласно установленным нормативам балльной оценки работы по утвержденным индивидуальным планам:

Количество баллов	Размер государственной стипендии аспирантам	Размер государственной стипендии аспирантам, обучающимся по техническим и естественным направлениям			
		1-3 год	1 год	2 год	3 год
более 100 баллов	9000	12000	13000	14000	15000
от 76 до 100 баллов	8000	11000	12000	13000	14000
от 51 до 75 баллов	7000	10000	11000	12000	13000
от 25 до 50 баллов	6000	9000	10000	11000	12000
менее 25 баллов	3400	8100	8100	8100	8100

Отчет о результатах НИД в семестре с указанием баллов

№ п/п	Вид научно-исследовательской деятельности	Кол-во баллов* за шт.	Кол- во шт.	Сумма баллов
1. Научные публикации (подтверждается копиями статей / тезисов)				
1.1.	Зарубежные журналы, включенные в международные базы цитирования	50		
1.2.	Российские журналы из перечня ВАК, включенные в международные базы цитирования	40		
1.3.	Российские журналы, входящие в перечень ВАК и РИНЦ	30		
1.4.	Другие зарубежные и российские издания, тезисы докладов конференций	5		
2. Объекты интеллектуальной собственности (подтверждается копиями патента / свидетельства / заявки)				
2.1.	Патент	25		
2.2.	Свидетельство о регистрации программы или базы данных	20		
2.3.	Заявка на объект интеллектуальной собственности	5		
3. Участие в выполнении НИР (подтверждается копиями первых страниц отчета, содержащих сведения о руководителе и исполнителях)				
3.1.	Поддержанная заявка в конкурсе на выполнение НИР международного, всероссийского уровня	30		
3.2.	Поддержанная заявка в конкурсе на выполнение НИР регионального уровня	20		
3.3.	Заявка на участие в конкурсе на выполнение НИР международного, всероссийского уровня	15		
3.4.	Заявка на участие в конкурсе на выполнение НИР регионального уровня	10		
3.5.	Поддержанная заявка в инновационных конкурсах СТАРТ / У.М.Н.И.К.	15		
3.6.	Заявка на участие в инновационных конкурсах СТАРТ/У.М.Н.И.К.	10		
3.7.	Участие в финансируемых НИР	10		
4. Очное участие в научно-технических мероприятиях (подтверждается программой мероприятия / дипломом (сертификатом) участника, ведомостью и протоколом НИС кафедры)				
4.1.	Участие в международной, зарубежной, всероссийской конференции или выставке	10		
4.2.	Участие в региональной конференции или выставке	5		
4.3.	Научно-исследовательский семинар кафедры (до 5 баллов за семестр)	5		

Расписание занятий

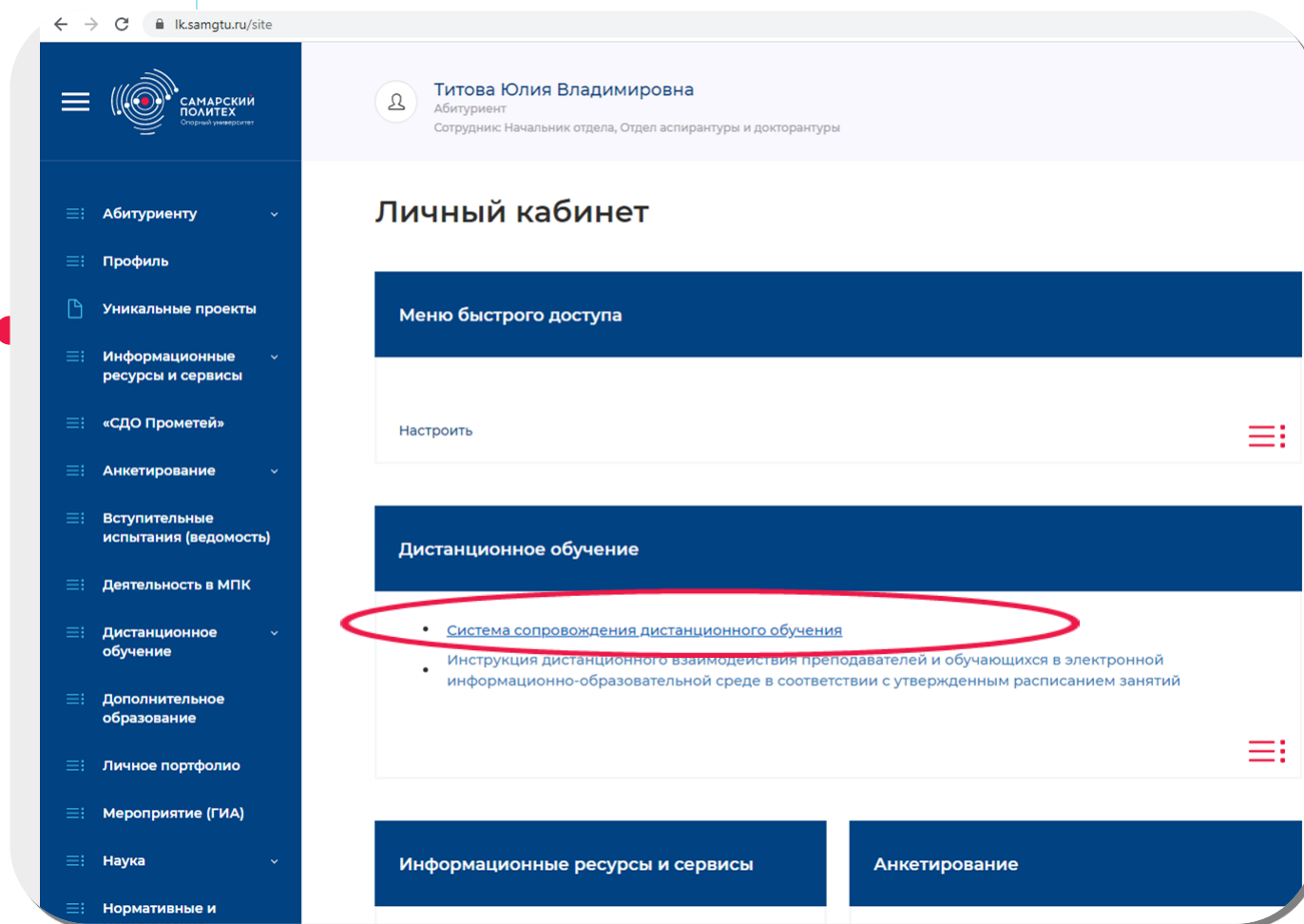


The screenshot shows the website samgtu.ru/postgrad/postgrad-schedule. The header includes the university logo and navigation tabs: ПОСТУПАЮЩИМ, ОБУЧАЮЩИМСЯ, ВЫПУСКНИКАМ, БИЗНЕСУ. Below the header, there are links for УНИВЕРСИТЕТ, НАУКА, НОВОСТИ, and КОНТАКТЫ. The main content area is titled "Расписание" and contains a section "Расписание занятий аспирантов в 2018-2019 учебном году". This section lists four items: "Расписание 2018/2019 учебный год (весенний семестр)", "Расписание 2018/2019 учебный год (осенний семестр)", "Расписание государственной итоговой аттестации 2018/19 учебный год", and "Расписание итоговой аттестации по направлению 38.06.01 2018/19 учебный год". On the right side, there is a sidebar with a list of links: "Объявления", "Нормативно-правовая база подготовки научно-педагогических кадров в РФ", "Деятельность диссертационных советов", "Руководителям аспирантуры", "Аспирантам", "Соискателям", "Поступающим", and "Расписание". The "Расписание" link in the sidebar is highlighted with a red oval.

Расписание занятий по дисциплинам размещается на сайте Отдела и аспирантуры и докторантуры

<https://samgtu.ru/postgrad/postgrad-schedule>

Дистанционное обучение



← → ↻ lk.samgtu.ru/site

 САМАРСКИЙ
ПОЛИТЕХ
Опорный университет

 **Титова Юлия Владимировна**
Абитуриент
Сотрудник: Начальник отдела, Отдел аспирантуры и докторантуры

Личный кабинет

Меню быстрого доступа

Настроить 

Дистанционное обучение

- [Система сопровождения дистанционного обучения](#)
- Инструкция дистанционного взаимодействия преподавателей и обучающихся в электронной информационно-образовательной среде в соответствии с утвержденным расписанием занятий



Информационные ресурсы и сервисы **Анкетирование**

Слева в меню:

- Абитуриенту
- Профиль
- Уникальные проекты
- Информационные ресурсы и сервисы
- «СДО Прометей»
- Анкетирование
- Вступительные испытания (ведомость)
- Деятельность в МПК
- Дистанционное обучение
- Дополнительное образование
- Личное портфолио
- Мероприятие (ГИА)
- Наука
- Нормативные и

Дистанционное обучение

lk.samgtu.ru/distancelearning/distancelearning/index

САМАРСКИЙ ПОЛИТЕХ
Опорный университет

Титова Юлия Владимировна
Абитуриент
Сотрудник Начальник отдела, Отдел аспирантуры и докторантуры

Выход

КАЛЕНДАРЬ СПИСОК ДИСЦИПЛИН ВНЕАУДИТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ ПЕРСОНАЛЬНОЕ РАСПИСАНИЕ ИНСТРУКЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Занятие Персональное занятие Занятие с непрочитанным сообщением Новые задачи/результаты

сентябрь 2020 г.

Месяц Неделя Повестка дня

пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	

Абитуриенту
Профиль
Уникальные проекты
Информационные ресурсы и сервисы
«СДО Прометей»
Анкетирование
Вступительные испытания (ведомость)
Деятельность в МПК
Дистанционное обучение
Дополнительное образование
Личное портфолио
Мероприятие (ГИА)
Наука
Нормативные и методические документы

Первоочередные задачи

- 1.** Утвердить тему научных исследований и научно-квалификационной работы – выписка из решения Ученого совета факультета – до 25 сентября 2020 г.
- 2.** Написать заявление на изучение элективных и факультативных дисциплин – до 25 сентября 2020 г.
- 3.** Заполнить (2 экз.), подписать и сдать в Отдел аспирантуры и докторантуры индивидуальный план аспиранта – до 5 октября 2020 г.
- 4.** Внести персональные данные в личном кабинете аспиранта и сформировать портфолио.
- 5.** Оформить пластиковую карту для перевода стипендии (очная бюджетная форма).

Формы заявлений: <https://samgtu.ru/postgrad/postgrad-postgraduates>.

Профессиональная переподготовка «Преподаватель высшей школы»

Срок обучения – 1080 часов.

Режим занятий – каждая среда и четверг по 4 пары (8 академических часов).

Учебный план

Общепрофессиональные дисциплины

Психология человека

Педагогика

Информационные технологии в науке и образовании

Специальные дисциплины

Педагогика высшей технической школы

Психологические основы профессионального образования

Технологии профессионально-ориентированного обучения

Организационно-методические основы управления вузом

Иностранный язык (в соответствии с программой кандидатского минимума по соответствующей отрасли наук)

Тренинг профессионально-ориентированных риторики, дискуссий и общения.

Количество курсовых работ - 4

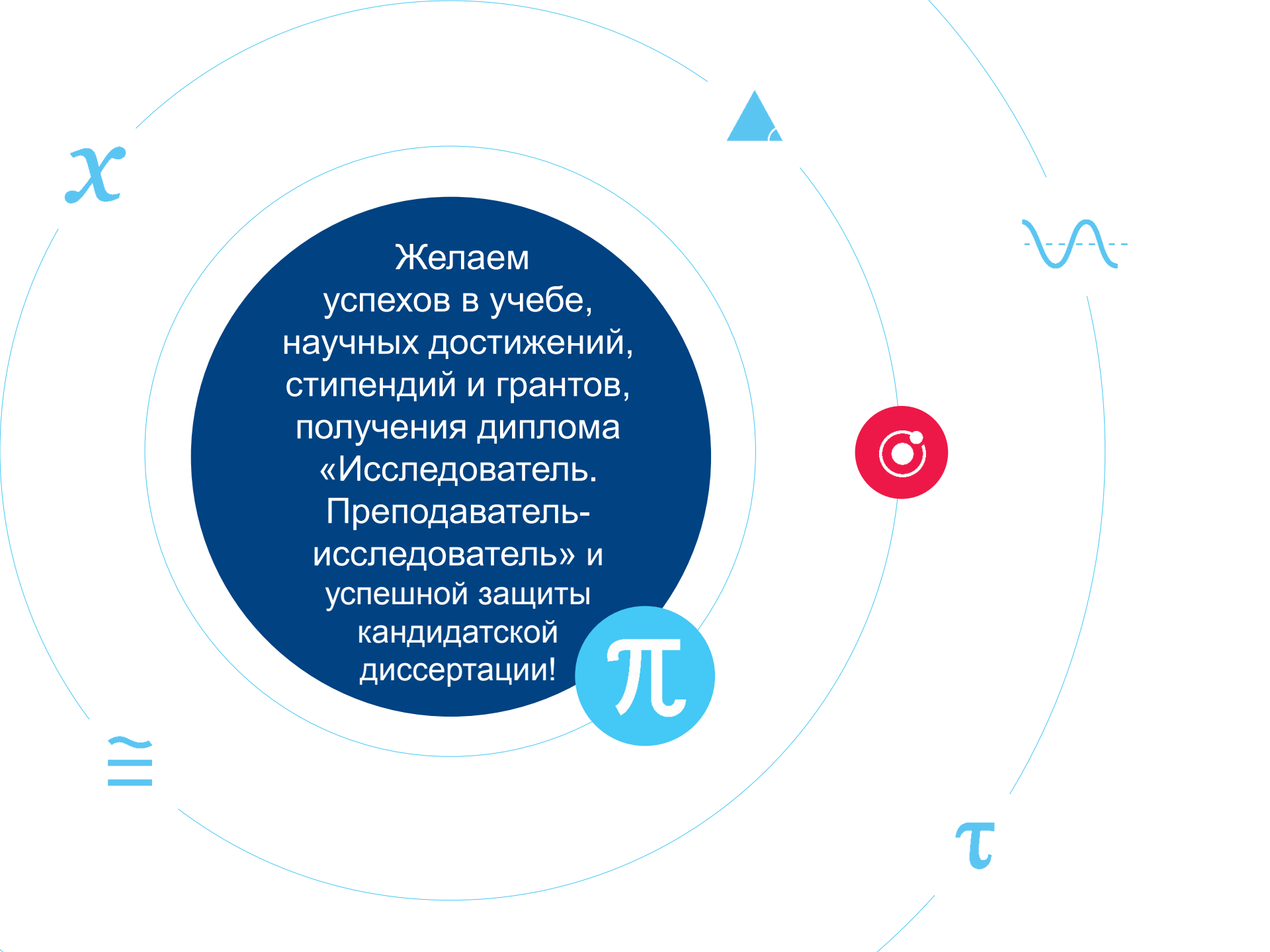
Количество экзаменов - 7

Количество зачетов - 8

Защита выпускной квалификационной работы



Подробная информация на сайте Института дополнительного образования или по телефонам: **337-03-34**, **242-93-82**.



СПАСИБО

443100, Самара,
ул. Молодогвардейская, 244,
Главный корпус, к. 313
Отдел аспирантуры и докторантуры

(846) 278-43-69

e-mail: aspirant@samgtu.ru

aspirant.samgtu@mail.ru,

<https://samgtu.ru/postgrad/postgrad>

